



الكويتية الإماراتية القابضة شركة تابعة عامة  
Kuwait Emirates Holding (Public Holding Co.)

الجمعية العامة العادية  
للشركة الكويتية الإماراتية القابضة  
للسنة المالية المنتهية  
في 31 ديسمبر 2024



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة.  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

## أولاً : جدول أعمال الجمعية العامة العادية.



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co)

## بنود جدول أعمال الجمعية العامة العادية

### للشركة الكويتية الإماراتية القابضة

### عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

- 1- سماع تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024 والمصادقة عليه.
- 2- تلاوة تقرير الحوكمة وتقرير لجنة التدقيق عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024.
- 3- سماع تقرير مراقبي الحسابات عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024 والمصادقة عليه.
- 4- مناقشة والمصادقة على الميزانية العمومية وحساب الأرباح والخسائر للشركة عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024.
- 5- سماع تقرير الجزاءات والمخالفات التي تم توقيعها على الشركة من قبل الجهات الرقابية للسنة المالية المنتهية في 31/12/2024 (إن وجدت).
- 6- سماع تقرير التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات الصلة خلال عام 2024 والموافقة على التعامل مع الأطراف ذات الصلة خلال السنة المالية المنتهية في 31/12/2025.
- 7- مناقشة اقتراح مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024 .
- 8- مناقشة عدم توزيع مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31/12/2024.
- 9- إبراء ذمة السادة أعضاء مجلس الإدارة عن أية مسؤولية ناتجة عن قيامهم بواجباتهم القانونية خلال السنة المالية المنتهية في 31/12/2024.
- 10- تعيين/ إعادة تعيين مدقق الحسابات من ضمن القائمة المعتمدة بأسماء مراقبي الحسابات لدى هيئة أسواق المال مع مراعاة مدة التغيير الإلزامي لمراقبي حسابات الشركة وذلك للسنة المالية المنتهية في 31/12/2025 وتفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابه.
- 11- مناقشة إستقاله أعضاء مجلس الاداره الحالي.
- 12- انتخاب أعضاء مجلس إدارة جديد عن فترة الثلاث سنوات 2025 - 2027.

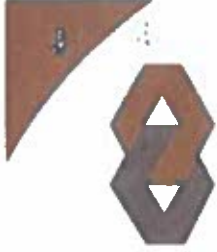
عبدالعزیز عبدالواحد الهدهود

رئيس مجلس الإدارة



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

## ثانياً : تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 .



## تقرير مجلس الإدارة

### الشركة الكويتية الإماراتية القابضة

#### السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

حضرات السادة المساهمين الكرام ،،،

بالأصالة عن نفسي ، وبالنيابة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة الكرام ، يسرني أن أرفع لكم التقرير السنوي الثامن عشر للشركة . وأود أن أنتهز هذه الفرصة ، لأعبر عن جزيل الشكر والامتنان لكم، انطلاقاً من دعمكم وثقتكم المستمرة، والتي تمثل الحافز والداعم الأساسي لبذل الجهد لتلبية تطلعاتكم، والعمل على تحقيق أهداف الشركة، وسيستعرض تقريرنا السنوي هذا صورة واضحة عن أداء الشركة ، وكذلك نتائج الشركة للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

وحرصاً من إدارة الشركة على دراسة جميع الفرص بصورة جيدة ، والاستخدام الأمثل لأصول الشركة بما يحقق العائد للمساهمين، مع اتباع الحذر فيما يتعلق بالأنشطة الاستثمارية. واستمراراً لتطبيق استراتيجية الشركة الخاصة بإعادة هيكلة استثماراتها من خلال تطوير أو بيع بعض الأصول ، واستثمار عائدها في أصول أخرى.

بلغ إجمالي موجودات الشركة بنهاية عام 2024 مبلغ 15,9 مليون د.ك مقارنة بمبلغ 14 مليون د.ك عن عام 2023 ، كما بلغت حقوق الملكية العائدة للمساهمين مبلغ 11,4 مليون د.ك من مبلغ 9,8 مليون د.ك ، وقد حققت الشركة أرباح بنهاية عام 2024 بلغت 483 ألف د.ك ، أما بخصوص أصول الشركة بدولة الكويت ، فإن وضعها جيد ، ونستعرض الأصول كما يلي :-

#### أولاً :- استثماراتها داخل دولة الكويت

تبلغ قيمتها 4,724,152 د.ك أي ما نسبته 29.5% من إجمالي الأصول.

#### ثانياً :- استثماراتها في ج . ع . س

ويمكن تقسيم الاستثمارات إلى :-

1. استثمار في القطاع العقاري.
2. استثمارات أخرى .



1. وينقسم الاستثمار في القطاع العقاري إلى عقارين أساسيين وهم ما يلي :-

أ. أرض الصورة - يعفور:-

وهي عبارة عن عدد (3) قطع أراضي تقع في منطقة يعفور في الجمهورية العربية السورية، تبلغ مساحتها 132 ألف متر ولم يتم خلال العام الحالي اتخاذ أي قرارات بتطوير هذا العقار، ويمثل هذا العقار ما نسبته 47% من إجمالي أصول الشركة.

ب. أرض كفر قوق "عقار غير مطور" :-

يقع هذا العقار في منطقة كفر قوق بمحافظة ريف دمشق وتبلغ مساحته 452 ألف متر، وتعتبر كفر قوق امتداد طبيعي لمنطقة يعفور، ولم يتم خلال العام الحالي اتخاذ أي قرارات بتطوير هذا العقار. ويمثل هذا العقار ما نسبته 6% من إجمالي أصول الشركة.

2. أما الاستثمارات الأخرى في ج. ع. س فتتمثل في التالي :-

بنك البركة - سوريا:

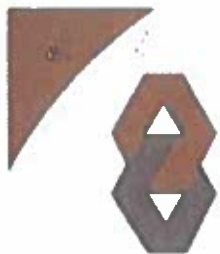
تبلغ مساهمتنا 5% من رأس مال البنك، ويعمل البنك بشكل جيد، ولديه مخصصات جيدة لمحفظته قروضه، ويحقق البنك أرباح جيدة في السنوات الأخيرة، وقد قام البنك بزيادة رأسماله من خلال إصدار أسهم منحة بنسبة 100% من رأس المال وذلك عن السنة المالية المنتهية 2023. ويمثل استثمارنا في بنك البركة ما نسبته 11% من إجمالي أصول شركتنا.

الشركة الوطنية للصناعات البلاستيكية:-

تبلغ مساهمتنا 40% من رأس مال الشركة، ويمثل هذا الاستثمار ما نسبته 3% من إجمالي أصول شركتنا.

الشركة السورية الكويتية للتأمين:

تبلغ مساهمتنا 10% في رأس مال الشركة، ويمثل استثمارنا في الشركة السورية الكويتية للتأمين نسبه ضئيلة بلغت 1.47% من إجمالي أصول شركتنا.



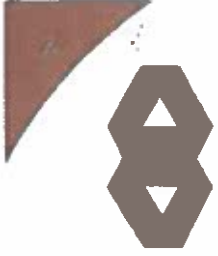
الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## أهم المؤشرات المالية :

<u>2023/12/31</u>	<u>2024/12/31</u>	<u>البيان</u>
<u>دينار كويتي</u>	<u>دينار كويتي</u>	
		<u>المركز المالي المجمع</u>
9,612,756	11,508,467	الموجودات غير المتداولة
4,464,162	4,488,605	الموجودات المتداولة
14,076,918	15,997,072	إجمالي الموجودات
9,874,461	11,467,749	إجمالي حقوق الملكية "المساهمي الشركة"
397,915	307,501	إجمالي المطلوبات

## بيان الدخل المجمع

296,546	259,016	صافي أرباح العقارات
(4,415,225)	141,233	أرباح/ (خسائر) فروق عملات أجنبية
(159,867)	(134,756)	إجمالي المصروفات
1,333,562	482,964	صافي أرباح/ (خسائر) العام العائدة لمساهمي الشركة



## التعليق على المركز المالي :-

### أولاً :- الموجودات

بلغ إجمالي الأصول مبلغ 15,9 مليون دينار كويتي، كما في 31 ديسمبر 2024 ، مقارنة بمبلغ 14 مليون دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2023 ، بارتفاع بلغ نسبته 13.5% .

### ثانياً :- المطلوبات وحقوق الملكية

- ارتفعت حقوق الملكية العائدة لمساهمي الشركة بمبلغ 1,6 مليون د.ك. ونسبة بلغت 16% ويرجع ذلك إلى ارتفاع احتياطي التغير في القيمة العادلة والنتائج عن إعادة تقييم أرصدة من الليرة السورية إلى الدينار الكويتي.
- فيما يخص الالتزامات، فقد بلغت قيمة الالتزامات مبلغ 307 ألف دينار كويتي في 31 ديسمبر 2024 مقارنة بمبلغ 397 ألف دينار كويتي عن عام 2023.

### التعليق على بيان الدخل :-

- حققت الشركة أرباح عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 ، بلغت 483 ألف دينار كويتي، مقارنة بأرباح بلغت 1,3 مليون دينار كويتي بنهاية عام 2023، وفيما يلي التعليق على بنود الإيرادات والمصروفات:
  - حققت الشركة إيرادات من العقارات بلغت 259 ألف دينار كويتي عن عام 2024، مقارنة بأرباح بلغت 296 ألف دينار كويتي عن عام 2023.
  - بلغ إجمالي المصروفات الإدارية والعمومية والرواتب عن العام الحالي مبلغ 134 ألف دينار كويتي بانخفاض عن مصروفات العام السابق، والتي بلغت 159 ألف دينار كويتي.



## مساهمونا الأفاضل ،

إننا مستمرين في جهودنا ، ومراقبة التطورات الداخلية بسوريا عن كثب ومعرفة أثارها المحتملة على الشركة واستثماراتها، لوضع رؤية استثمارية ، تحافظ على حقوق المساهمين ، من خلال تنفيذ سياسات وإجراءات قانونية وواقعية . ونأمل أن تستقر الأوضاع بسوريا - إن شاء الله - ، لنتمكن من تنفيذ وتطوير مشاريعنا بالشكل السليم، وتحسين القيمة السوقية لأصولنا ، مع اتخاذ الحذر لتجاوز أية مخاطر قد تواجه استثماراتنا، وتقليل أثرها السلبي ما أمكن وهو دور قواعد الحوكمة التي تطبقها الشركة التي هي مزيج من الممارسات الداخلية والخارجية التي تهدف الى الحد من التعرض للمخاطر مع حماية وتعظيم قيمة حقوق المساهمين .

وفي الختام ، ونيابة عن أخواني أعضاء مجلس الإدارة ، أود التعبير عن خالص تقديري ، وامتناني للسادة المساهمين الكرام ، على ثقتهم ودعمهم المستمر للشركة ومجلس إدارتها ، وهذه الثقة هي التي كانت وستبقى دافعا وداعما لمسيرتنا ، لنتمكن من التغلب على التحديات التي نواجهها. كما أتوجه بالشكر الى الإدارة التنفيذية وكافة العاملين بالشركة ، لتفانيهم وجهودهم المبذولة في تحقيق الأهداف التي تأسست من أجلها الشركة . وإنني أمل بأن تتحسن الأوضاع السياسية والاقتصادية ، سواء الإقليمية أو العالمية ، وأن تكون السنوات المقبلة إن شاء الله سنوات جيدة ، نتمكن خلالها من تنمية مشاريع الشركة .

عبدالعزیز عبدالواحد الہدود  
رئيس مجلس الإدارة



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

## ثالثاً : تقرير الحوكمة وتقرير لجنة التدقيق عن السنة المالية المنتهية 2024/12/31 .



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait EMI Holding (Public Holding Co.)



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirates Holding (Public Holding Co.)

تقرير الحوكمة

للشركة الكويتية الإماراتية القابضة

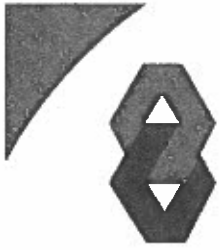
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

### المحتويات

م	البيانات	رقم الصفحة
1	كلمة نائب رئيس مجلس الإدارة	1
2	القاعدة الأولى : بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة	2 - 4
3	القاعدة الثانية : التحديد السليم للمهام والمسؤوليات	5 - 14
4	القاعدة الثالثة : اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	15 - 18
5	القاعدة الرابعة : ضمان نزاهة التقارير المالية	19 - 23
6	القاعدة الخامسة : وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية	24 - 26
7	القاعدة السادسة : تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية	27 - 30
8	القاعدة السابعة : الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب	31 - 33
9	القاعدة الثامنة : احترام حقوق المساهمين	34 - 36
10	القاعدة التاسعة : إدراك دور أصحاب المصالح	37 - 39
11	القاعدة العاشرة : تعزيز وتحسين الأداء	40 - 42
12	القاعدة الحادية عشر : التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية	43 - 45



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## تقرير الحوكمة عن عام 2024

حضرات المساهمين الكرام ،،

بالأصالة عن نفسي ، وبالنسبة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة الكرام ، يسرني أن أرفع لكم تقرير الحوكمة الثاني للشركة ، وذلك طبقاً لمتطلبات اللائحة التنفيذية لهيئة أسواق المال . إن قواعد حوكمة الشركات تتمثل في المبادئ والنظم والإجراءات التي تحقق أفضل حماية وتوازن بين مصالح إدارة الشركة والمساهمين فيها وأصحاب المصالح الأخرى المرتبطة بها . ويمكن الهدف الأساسي من تطبيق قواعد حوكمة الشركات في ضمان تماشي الشركة مع أهداف المساهمين بما يعزز من ثقة المستثمرين بكفاءة أداء الشركة وقدرتها على مواجهة الأزمات، وحيث إن قواعد حوكمة الشركات تنظم منهجية اتخاذ جميع القرارات داخل الشركة وتحفز وجود الشفافية والمصادقية لتلك القرارات .

ومن أهم أهداف قواعد حوكمة الشركات هو حماية المساهمين، وفصل السلطة بين الإدارة التنفيذية التي تدير أعمال الشركة ومجلس الإدارة الذي يعد ويراجع الخطط والسياسات في الشركة، بما يضيف الطمأنينة ويعزز الشعور بالثقة في التعامل معه، كما تمكن المساهمين وأصحاب المصالح من الرقابة بشكل فعال على الشركة . وتماشياً مع الخطوات الإيجابية التي قامت بها هيئة أسواق المال من خلال اللوائح والأنظمة والقرارات التنظيمية التي تسعى من خلالها إلى تحسين بيئة العمل والشفافية وحماية المساهمين ، وحرصاً منا على تطبيق جميع القوانين والتشريعات والممارسات الرائدة التي تتماشى مع مبادئنا والأسس المهنية التي نقود عملنا لتصب في مصلحة مساهمينا الكرام، نسعى دائماً إلى تركيز جهودنا من خلال فريق عمل متكامل لتطبيق جميع القوانين والقرارات بالشكل المهني المطلوب وبالوقت المحدد .

التزمت الشركة ومجلس إدارتها بتطبيق قواعد حوكمة الشركات وذلك طبقاً لما ورد باللائحة التنفيذية لهيئة أسواق المال الصادرة في نوفمبر 2015 ، وبأتي تطبيق قواعد الحوكمة من خلال حزمة من السياسات والإجراءات . بدأت باعتماد مجلس الإدارة الهيكل التنظيمي ودليل الحوكمة الذي يحدد المسؤوليات والصلاحيات وقنوات الاتصال بين المستويات الإدارية المختلفة ، وكذلك ينظم العلاقة بين كل من المساهمين ومجلس الإدارة ، الإدارة التنفيذية وأصحاب المصالح .

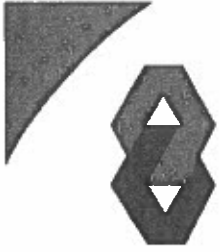
كذلك تم تشكيل عدة لجان منبثقة عن مجلس الإدارة وتم وضع سياسات وإجراءات توضح عمل تلك اللجان ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية . كما قام مجلس الإدارة بإعداد دليل الصلاحيات الإدارية والمالية والتي تحدد صلاحيات

مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه والإدارة التنفيذية

عبدالعزیز محمود الهدود

رئيس مجلس الإدارة





الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الأولى

# بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة



### القاعدة الأولى

#### بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة

- نبذة عن تشكيل مجلس الإدارة وذلك على النحو التالي:
  - عملاً بنص المادة رقم (13) من النظام الأساسي يتألف مجلس الإدارة من ستة أعضاء تنتخبهم الجمعية العامة بالتصويت ، هذا وقد قامت الجمعية العامة المنعقدة بتاريخ 2022/6/9 باختيار ستة أعضاء.
  - يتوفر في أعضاء مجلس الإدارة الخبرات العلمية والمهنية والتي تؤهلهم لشغل المنصب واتخاذ القرارات التي تساهم في تحقيق مصالح الشركة.
- نبذة عن تشكيل مجلس الإدارة، وذلك على النحو الآتي:

الاسم	تصنيف العضو (تنفيذي/ غير تنفيذي/ مستقل)، أمين سر	المؤهل العلمي والخبرة العملية	تاريخ الانتخاب/ تعيين أمين السر
عبد العزيز محمود عبد الواحد الهدود	غير تنفيذي	دبلوم - معهد الدراسات التجارية - تخصص إدارة.	21 مايو 2024
فهد عبد الرحمن المخيزيم	غير تنفيذي	بكالوريوس إدارة أعمال - تمويل وبنوك - جامعة الكويت. ماجستير إدارة أعمال - تخصص تمويل جامعة كليفلاند الولايات المتحدة الأمريكية - خبرة في القطاع الاستثماري وإدارة الشركات.	9 يونيو 2022
أحمد محمد منصور البيبي	غير تنفيذي	بكالوريوس محاسبة - خبرة في إدارة الشؤون المالية والتدقيق	9 يونيو 2022
سعود بن ناصر بن راشد المعلا	مستقل	بكالوريوس إدارة أعمال - جامعة بليرموث - المملكة المتحدة. ماجستير مواد بشرية - جامعة ويلز - المملكة المتحدة - خبرة في المجال الاستثماري والمالي وقطاع الائتمان.	9 يونيو 2022
محمد سالم عبد الله العوسني	مستقل	ماجستير في الإدارة المالية - خبرة في مجال قطاع الاستثمار	9 يونيو 2022
نواف عبد الله الرفاعي	مستقل	بكالوريوس إدارة أعمال - تسويق - جامعة الكويت - خبرة في القطاع الاستثماري والمالي.	9 يونيو 2022
مزين عبد الساتر	أمين السر	بكالوريوس إدارة أعمال قسم محاسبة و تمويل - الجامعة الكندية - لبنان - خبرة في القطاع الاستثماري والمالي	12 يونيو 2022

\* تم انتخابه كعضو مكمّل بتاريخ 21 مايو 2024.



• نية عن اجتماعات مجلس إدارة الشركة وذلك من خلال البيان التالي:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام 2024:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام 2024

اسم العضو	اجتماع رقم (1) المنعقد بتاريخ 14 مارس 2024	اجتماع رقم (2) المنعقد بتاريخ 28 مارس 2024	اجتماع رقم (3) المنعقد بتاريخ 15 مايو 2024	اجتماع رقم (4) المنعقد بتاريخ 22 مايو 2024	اجتماع رقم (5) المنعقد بتاريخ 14 أغسطس 2024	اجتماع رقم (6) المنعقد بتاريخ 14 نوفمبر 2024	اجتماع رقم (7) المنعقد بتاريخ 17 ديسمبر 2024	عدد الاجتماعات 7
1) عبدالعزيز محمود الهد هود (رئيس مجلس الإدارة)	-	-	-	√	√	√	√	4
2) ههد عبدالرحمن المخيزيم (نائب رئيس مجلس الإدارة)	√	√	√	√	√	√	√	7
3) أحمد محمد منصور البيبي (عضو)	√	√	√	√	√	√	√	7
4) سعود بن ناصر بن راشد الملا (عضو)	√	√	√	√	√	√	√	7
5) محمد سالم عبدالله العوسني (عضو)	√	√	√	√	√	√	√	7
6) نواف عبدالله محمود الرطاعي (عضو)	√	√	√	√	√	√	√	7

\* يتم التأشير بعلامة ( √ ) في حال حضور عضو مجلس الإدارة الاجتماع .  
\* يجب تضمين الجدول جميع اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة خلال العام .

• موجز عن كيفية تطبيق متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة:

- يجتمع مجلس الإدارة بشكل دوري ونص النظام الأساسي للشركة على أن لا يقل عدد الاجتماعات عن (6) اجتماعات سنوياً ، وقد عقد المجلس عدد (7) اجتماعات خلال عام 2024 .
- يقوم رئيس مجلس الإدارة بدعوة السادة الأعضاء بناءً على دعوة ترسل للأعضاء مرفقاً بها جدول الأعمال وكافة المعلومات والمرفقات اللازمة وذلك قبل الاجتماع بثلاثة أيام على الأقل.
- تم تعيين أحد العاملين بالشركة كأمين سر مجلس الإدارة.
- يقوم أمين السر بتدوين وحفظ جميع محاضر اجتماعات المجلس hard and soft copy وذلك عقب توقيعها من السادة الحضور .
- يعمل أمين السر على وصول كافة المحاضر والتقارير والمجلات المتعلقة بالشركة للسادة الأعضاء بشكل كامل وفي الوقت المناسب.

## إقرار وتعهد

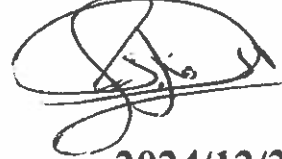
### الالتزام بضوابط الاستقلالية لأعضاء مجلس الإدارة

بناءً على قواعد الحوكمة الصادرة عن هيئة أسواق المال بشأن الضوابط الواجب الالتزام بها للتأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن أعضاء مجلس الإدارة المستقلين.  
عليه أتعهد أنا السيد/ نواف عبدالله محمود الرفاعي، العضو المستقل في مجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة والمنتخب عن فتره الثلاث سنوات والتي تنتهي في 2025/5/22 بالالتزام بالمعايير الخاصة بالاستقلالية الموضحة أدناه كما وضعها مجلس الإدارة والتي تتماشى مع معايير هيئة أسواق المال.

- 1- عدم امتلاك لما نسبته 5% أو أكثر من أسهم الشركة أو شركاتها التابعة.
- 2- عدم شغل وظيفة تنفيذية خلال السنتين الماضيتين في الشركة أو إحدى شركاتها التابعة.
- 3- عدم وجود صلة قرابة من الدرجة الأولى أو الثانية مع أحد أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء التنفيذيين في الشركة أو شركاتها التابعة.
- 4- عدم شغل أي وظيفة لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص مسيطرة في الشركة أو أطراف ذات صلة للشركة على سبيل المثال لا الحصر مدققي الحسابات الخارجيين، مستشاري الشركة ... الخ.
- 5- ليس لدي أي عقود خدمات شخصية مع الشركة أو الشركات التابعة والزميلة.
- 6- أن لا يكون عضو مجلس إدارة في أي شركة من مجموعتها.

العضو المستقل لمجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة

الاسم: نواف عبدالله محمود الرفاعي

التوقيع: 

التاريخ: 2024/12/29

## إقرار وتعهد

### الالتزام بضوابط الاستقلالية لأعضاء مجلس الإدارة

بناءً على قواعد الحوكمة الصادرة عن هيئة أسواق المال بشأن الضوابط الواجب الالتزام بها للتأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن أعضاء مجلس الإدارة المستقلين.  
عليه أتعهد أنا السيد/ محمد سالم عبدالله سالم الحوسني، العضو المستقل في مجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة والمنتخب عن فتره الثلاث سنوات والتي تنتهي في 2025/5/22 بالالتزام بالمعايير الخاصة بالاستقلالية الموضحة أدناه كما وضعها مجلس الإدارة والتي تتماشى مع معايير هيئة أسواق المال.

- 1- عدم امتلاك لما نسبته 5% أو أكثر من أسهم الشركة أو شركاتها التابعة.
- 2- عدم شغل وظيفة تنفيذية خلال السنتين الماضيتين في الشركة أو إحدى شركاتها التابعة.
- 3- عدم وجود صلة قرابة من الدرجة الأولى أو الثانية مع أحد أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء التنفيذيين في الشركة أو شركاتها التابعة.
- 4- عدم شغل أي وظيفة لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص مسيطرة في الشركة أو أطراف ذات صلة للشركة على سبيل المثال لا الحصر مدققي الحسابات الخارجيين، مستشاري الشركة ... الخ.
- 5- ليس لدي أي عقود خدمات شخصية مع الشركة أو الشركات التابعة والزميلة.
- 6- أن لا يكون عضو مجلس إدارة في أي شركة من مجموعتها.

العضو المستقل لمجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة

الاسم: محمد سالم عبدالله سالم الحوسني

التوقيع: 

التاريخ: 2024/12/29

## اقرار وتعهد

### الالتزام بضوابط الاستقلالية لأعضاء مجلس الإدارة

بناءً على قواعد الحوكمة الصادرة عن هيئة أسواق المال بشأن الضوابط الواجب الالتزام بها للتأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن أعضاء مجلس الإدارة المستقلين.  
عليه أتعهد أنا السيد/ سعود بن ناصر بن راشد المعلا، العضو المستقل في مجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة والمنتخب عن فتره الثلاث سنوات والتي تنتهي في 2025/5/22 بالالتزام بالمعايير الخاصة بالاستقلالية الموضحة أدناه كما وضعها مجلس الإدارة والتي تتماشى مع معايير هيئة أسواق المال.

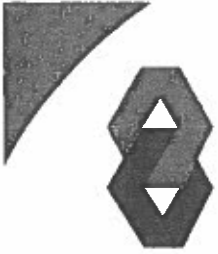
- 1- عدم امتلاك لما نسبته 5% أو أكثر من أسهم الشركة أو شركاتها التابعة.
- 2- عدم شغل وظيفة تنفيذية خلال السنتين الماضيتين في الشركة أو إحدى شركاتها التابعة.
- 3- عدم وجود صلة قرابة من الدرجة الأولى أو الثانية مع أحد أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء التنفيذيين في الشركة أو شركاتها التابعة.
- 4- عدم شغل أي وظيفة لدى الأشخاص الاعتباريين الذين يملكون حصص مسيطرة في الشركة أو أطراف ذات صلة للشركة على سبيل المثال لا الحصر مدققي الحسابات الخارجيين، مستشاري الشركة ... الخ.
- 5- ليس لدي أي عقود خدمات شخصية مع الشركة أو الشركات التابعة والزميلة.
- 6- أن لا يكون عضو مجلس إدارة في أي شركة من مجموعتها.

العضو المستقل لمجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة

الاسم: سعود بن ناصر بن راشد المعلا

التوقيع:

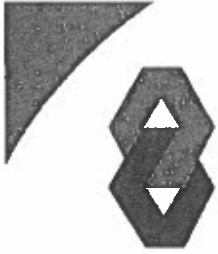
التاريخ: 2024/12/29



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الثانية

# التحديد السليم للمهام والمسؤوليات



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الثانية

### التحديد السليم للمهام والمسؤوليات

كيفية قيام الشركة بتحديد سياسة مهام ومسؤوليات وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وكذلك السلطات والصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية :-

يعتبر مجلس الإدارة مسئولاً تجاه المساهمين لحماية مصالح الشركة وتطوير أعمالها وتحقيق أهدافها وإستراتيجيتها. كما يتجنب المجلس أية تعارض في المصالح وتكون الأولوية لصالح الشركة.

### واجبات مجلس الإدارة :-

تتضمن مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة ما يلي :

1. اعتماد الأهداف والاستراتيجيات والخطط والسياسات الهامة للشركة، ومن ذلك ما يلي:
  - أ. الإستراتيجية الشاملة للشركة وخطط العمل الرئيسية ومراجعتها وتوجيهها.
  - ب. الهيكل الرأسمالي الأمثل للشركة وأهدافها المالية.
  - ج. سياسة واضحة لتوزيع الأرباح على اختلاف أنواعها (نقدية/ عينية)، وبما يحقق مصالح المساهمين والشركة.
  - د. أهداف الأداء ومراقبة التنفيذ والأداء الشامل في الشركة.
  - هـ. الهياكل التنظيمية والوظيفية في الشركة وإجراء المراجعة الدورية عليها.
2. إقرار الميزانيات التقديرية السنوية واعتماد البيانات المالية المرحلية والسنوية.
3. الإشراف على النفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة، وتملك الأصول والتصرف بها.
4. التأكد من مدى التزام الشركة بالسياسات والإجراءات التي تضمن احترام الشركة للأنظمة واللوائح الداخلية المعمول بها.
5. ضمان دقة وسلامة البيانات والمعلومات الواجب الإفصاح عنها وذلك وفق سياسات ونظم عمل الإفصاح والشفافية المعمول بها.
6. إرساء قنوات اتصال فاعلة تتيح لمساهم الشركة الإطلاع بشكل مستمر ودوري على أوجه الأنشطة المختلفة للشركة وأية تطورات جوهرية.
7. وضع نظام حوكمة خاص بالشركة - بما لا يتعارض مع أحكام هذه القواعد - والإشراف العام عليه ومراقبة مدى فاعليته وتعديله عند الحاجة.
8. تشكيل لجان مختصة منبثقة عنه وفق ميثاق يوضح مدة اللجنة وصلاحياتها ومسؤولياتها وكيفية رقابة المجلس عليها، كما يتضمن قرار التشكيل تسمية الأعضاء وتحديد مهامهم وحقوقهم وواجباتهم. هذا فضلاً عن تقييم أداء وأعمال هذه اللجان والأعضاء الرئيسيين بها.
9. التأكد من أن السياسات واللوائح المعتمدة للشركة تتسم بالشفافية والوضوح بما يتيح عملية اتخاذ القرار وتحقيق مبادئ الحوكمة الرشيدة، والفصل في السلطات والصلاحيات بين كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، وفي هذا المجال يجب على المجلس أن يقوم بما يلي:
  - أ. اعتماد اللوائح والأنظمة الداخلية المتعلقة بعمل الشركة وتطويرها، وما يتبع ذلك من تحديد للمهام والاختصاصات والواجبات والمسؤوليات بين المستويات التنظيمية المختلفة.



## الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة) Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

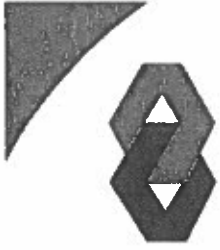
- ب. اعتماد سياسة تفويض وتنفيذ الأعمال المنوطة بالإدارة التنفيذية.
10. تحديد الصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية، وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض. كما يحدد المجلس الموضوعات التي يحتفظ بصلاحيات البت فيها. وترفع الإدارة التنفيذية تقارير دورية عن ممارستها للصلاحيات المفوضة.
11. الرقابة والإشراف على أداء أعضاء الإدارة التنفيذية، والتأكد من قيامهم بأداء كافة المهام الموكلة إليهم، حيث يتعين على مجلس الإدارة القيام بما يلي:-
- أ. التأكد من أن الإدارة التنفيذية تعمل وفق السياسات واللوائح المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
- ب. عقد اجتماعات دورية مع الإدارة التنفيذية لبحث مجريات العمل وما يعترضه من معوقات ومشاكل وكذلك استعراض ومناقشة المعلومات الهامة ذات الصلة بنشاط الشركة.
- ج. وضع معايير أداء للإدارة التنفيذية تتسق مع أهداف وإستراتيجية الشركة.
12. تحديد شرائح المكافآت التي سيتم منحها للموظفين، مثل شريحة المكافآت الثابتة، وشريحة المكافآت المرتبطة بالأداء والمخاطر على المدى الطويل، وشريحة المكافآت في شكل أسهم.
13. تعيين أو عزل أياً من أعضاء الإدارة التنفيذية، ومن ذلك رئيس الجهاز التنفيذي أو من في حكمه.
14. وضع سياسة تنظم العلاقة مع أصحاب المصالح من أجل حفظ حقوقهم.
15. وضع آلية لتنظيم التعاملات مع الأطراف ذات العلاقة، وذلك للحد من تعارض المصالح.
16. أن يتأكد وبصفة دورية من فاعلية وكفاية نظم الرقابة الداخلية المعمول بها في الشركة والشركات التابعة لها، ومن ذلك:
- أ. التأكد من سلامة الأنظمة المالية والمحاسبية، بما في ذلك الأنظمة ذات الصلة بإعداد التقارير المالية.
- ب. التأكد من تطبيق أنظمة رقابية مناسبة لقياس وإدارة المخاطر، وذلك من خلال تحديد نطاق المخاطر التي قد تواجه الشركة وإنشاء بيئة ملمة بثقافة الحد من المخاطر على مستوى الشركة، وطرحها بشفافية مع أصحاب المصالح والأطراف ذات الصلة بالشركة.
- ج. اعتماد قواعد سلوك وأخلاقيات العمل واللائحة الداخلية للشركة.

### اللجان التابعة لمجلس الإدارة:-

قام مجلس الإدارة بتشكيل ثلاث لجان منبثقة عن مجلس الإدارة (لجنة التدقيق - لجنة المخاطر - لجنة المكافآت والترشيحات) يتم تفويض بعض مسؤوليات مجلس الإدارة إلى لجان المجلس حيث يوجد لكل لجنة ميثاق يحدد مهام وصلاحيات تلك اللجنة ومدة عملها.

### الإدارة التنفيذية :-

- تقوم الإدارة التنفيذية بمزاولة نشاط الشركة وذلك تحت رقابة وتوجيه الرئيس التنفيذي بما يحقق أهداف وأغراض الشركة.
- يعتبر الرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية مسؤولين أمام مجلس الإدارة عن تنفيذ أنشطة وأعمال الشركة وتشمل مسؤولياتهم الإشراف على العمليات اليومية لأنشطة الشركة والمشاركة في التخطيط الإستراتيجي وإعداد الميزانيات والتقارير المالية وغيرها.



### واجبات الإدارة التنفيذية:

فيما يلي بعض مهام ومسؤوليات الإدارة التنفيذية الواجب الالتزام بها، في ضوء السلطات والصلاحيات المخولة لها من قبل مجلس الإدارة:

1. العمل على تنفيذ كافة السياسات واللوائح والأنظمة الداخلية للشركة، المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
2. تنفيذ الاستراتيجية والخطة السنوية المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
3. إعداد التقارير الدورية (مالية وغير مالية) بشأن التقدم المحرز في نشاط الشركة في ضوء خطط وأهداف الشركة الاستراتيجية، وعرض تلك التقارير على مجلس الإدارة.
4. وضع نظام محاسبي متكامل يحتفظ بدفاتر ومجلات وحسابات تعكس بشكل مفصل ودقيق البيانات المالية وحسابات الدخل، بما يتيح المحافظة على أصول الشركة وإعداد القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المعتمدة من قبل الجهات الرقابية.
5. إدارة العمل اليومي وتسيير النشاط، فضلاً عن إدارة موارد الشركة بالشكل الأمثل، والعمل على تعظيم الأرباح وتقليل النفقات، وذلك بما يتفق مع أهداف واستراتيجية الشركة.
6. المشاركة الفعالة في بناء وتنمية ثقافة القيم الأخلاقية داخل الشركة.
7. تنفيذ نظم الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر، والتأكد من فاعلية وكفاية تلك النظم، والحرص على الالتزام بنزعة المخاطر المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
8. تطوير وتعديل وتحديث السياسات والإجراءات ومناقشتها وعرضها على المجلس للاعتماد.
9. متابعة تطبيق الصلاحيات والمسؤوليات الممنوحة وفقاً للائحة الصلاحيات المعتمدة.
10. التأكد من تطبيق كافة القوانين والأنظمة المعمول بها وإعطاء تقارير تتضمن التوصيات بشأن أية مشاكل قد تعوق تطبيق القوانين واللوائح.

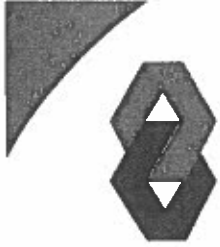
### إنجازات مجلس الإدارة خلال عام 2024:-

1. مناقشة واعتماد البيانات المالية المجمعة للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.
2. التأكد من تطبيق القرارات والتعليمات والقوانين الصادرة عن الجهات الرقابية وتعديل الأوضاع بما يتوافق مع تلك المتطلبات.
3. مراجعة دليل السياسات والإجراءات للتأكد من أنه يتماشى مع قواعد الحوكمة.
4. متابعة عمل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.
5. مناقشة وضع استثمارات الشركة والعمل على اتخاذ القرارات المناسبة التي تحسن من استثمارات الشركة.
6. العمل على وضع الخطة الاستراتيجية للأعوام القادمة.
7. اعتماد البيانات المالية الربع سنوية لعام 2024.

### تطبيق متطلبات تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية:-

تتضمن اللجان المنبثقة عن المجلس أعضاء مستقلين وغير تنفيذيين وقد عقدت اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة اجتماعات دورية خلال العام لمتابعة حفظ سير عمل الشركة.

وبيان هذه اللجان كما يلي :-



### 1- لجنة التدقيق الداخلي:

#### الهدف:-

تهدف لجنة التدقيق لمساعدة مجلس الإدارة للتأكد والتحقق من مدى التزام الشركة بتطبيق السياسات المعتمدة من مجلس الإدارة ومدى فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية وكذلك التطبيق الفعال لها وتحديد نقاط الضعف والعمل على اتخاذ إجراءات التصحيحية بشأنها. كذلك تعمل اللجنة على ضمان سلامة ونزاهة التقارير المالية للشركة.

#### تاريخ تشكيل اللجنة ومدتها :-

تم تشكيل لجنة التدقيق بتاريخ 11 سبتمبر 2022 ومدتها ثلاث سنوات تنتهي بنهاية تاريخ انتهاء عضوية مجلس الإدارة.

#### أعضاء اللجنة:-

السيد / أحمد منصور البيبة  
الشيخ/ سعود بن ناصر بن راشد المعلا  
السيد/ نواف عبدالله الرفاعي  
رئيساً  
عضو مستقل  
عضواً

#### الاجتماعات خلال عام 2024 :

عدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال عام 2024 (10) وهي كالتالي :-

تاريخ الاجتماع	رقم الاجتماع	عدد الحاضرين
13 مارس 2024	2024/1	3
26 مارس 2024	2024/2	3
14 مايو 2024	2024/3	3
30 مايو 2024	2024/4	3
3 يوليو 2024	2024/5	3
11 أغسطس 2024	2024/6	3
29 أغسطس 2024	2024/7	3
22 سبتمبر 2024	2024/8	3
11 نوفمبر 2024	2024/9	3
15 ديسمبر 2024	2024/10	3



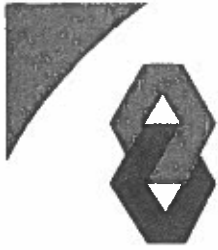
الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

**مهام لجنة التدقيق :-**

- فيما يلي بيان لصلاحيات ومسؤوليات لجنة التدقيق :-
1. مراجعة البيانات المالية الدورية قبل عرضها على مجلس الإدارة، وإبداء الرأي والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، وذلك بهدف ضمان عدالة وشفافية التقارير المالية.
  2. التوصية لمجلس الإدارة بتعيين وإعادة تعيين مراقبي الحسابات الخارجيين أو تغييرهم وتحديد أتعابهم، وبراى عند التوصية بالتعيين التأكد من استقلاليتهم، ومراجعة خطابات تعيينهم.
  3. متابعة أعمال مراقبي الحسابات الخارجيين، والتأكد من عدم قيامهم بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تقتضيها مهنة التدقيق.
  4. دراسة ملاحظات مراقبي الحسابات الخارجيين على القوائم المالية للشركة ومتابعة ما تم في شأنها.
  5. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
  6. تقييم مدى كفاية نظم الرقابة الداخلية المطبقة داخل الشركة وإعداد تقرير يتضمن رأي وتوصيات اللجنة في هذا الشأن.
  7. الإشراف الفني على إدارة التدقيق الداخلي في الشركة من أجل التحقق من مدى فاعليتها في تنفيذ الأعمال والمهام المحددة من قبل مجلس الإدارة.
  8. التوصية بتعيين مدير التدقيق الداخلي، ونقله، وعزله، وتقييم أدائه، وأداء إدارة التدقيق الداخلي.
  9. مراجعة وإقرار خطط التدقيق المقترحة من المدقق الداخلي، وإبداء ملاحظاتها عليها.
  10. مراجعة نتائج تقارير التدقيق الداخلي، والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بشأن الملاحظات الواردة في التقارير.
  11. مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها.
  12. التأكد من التزام الشركة بالقوانين والسياسات والنظم والتعليمات ذات العلاقة.

**إنجازات اللجنة خلال عام 2024 :-**

- تحرص اللجنة بشكل دائم على مراجعته نظم الرقابة الداخلية للشركة للتأكد من مدى كفايتها .
- أوصت بإعادة تعيين المكتب الاستشارى الذى يتولى مسؤولية إدارة التدقيق الداخلى وحرصت على التأكد من استقلالية المكتب.
- حرصت اللجنة علي التأكد من التزام الشركة بكافة القوانين والتشريعات الخاضعة لها.
- قامت اللجنة بمراجعة البيانات والتقارير المالية الربع سنوية والسنوية المصدرة خلال السنة المالية المنتهية فى 31 ديسمبر 2024 والتأكد من تطبيق كافة المعايير المحاسبية ورفع التوصية النهائية لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- الاجتماع مع فريق العمل للمدقق الخارجى قبل إصدار البيانات المالية ومناقشتهم بشأنها والاستماع إلى ملاحظاتهم واقتراحاتهم فى هذا الشأن.
- قامت اللجنة برفع توصية لمجلس الإدارة بشأن إعادة تعيين مراقب الحسابات الخارجى. وحرصت اللجنة على ضمان استقلاليته.



## 2- لجنة المخاطر :-

### الهدف :-

تهدف اللجنة إلى إدارة المخاطر التي قد تتعرض لها الشركة مع وضع الضوابط اللازمة للعمل على الحد منها.

### تاريخ تشكيل اللجنة ومدتها :-

تم تشكيل لجنة المخاطر بتاريخ 11 سبتمبر 2022 ومدتها ثلاث سنوات تنتهي بنهاية تاريخ انتهاء عضوية مجلس الإدارة.

### أعضاء اللجنة :-

السيد / فهد عبدالرحمن المخيزم	رئيساً
الشيخ / سعود بن ناصر بن راشد المعلا	عضواً مستقل
السيد / محمد سالم عبدالله سالم الحومني	عضواً

### الاجتماعات خلال عام 2024 :-

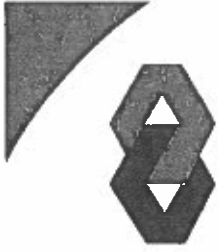
عدد الاجتماعات التي عقدها لجنة المخاطر خلال عام 2024 (4) وهي كالتالي :-

تاريخ الاجتماع	رقم الاجتماع	عدد الحاضرين
3 يناير 2024	2024/1	3
1 أبريل 2024	2024/2	3
10 يوليو 2024	2024/3	3
12 ديسمبر 2024	2024/4	3

### مهام لجنة المخاطر :-

فيما يلي صلاحيات ومهام اللجنة :-

1. إعداد ومراجعة إستراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر قبل اعتمادها من مجلس الإدارة والتأكد من تنفيذ هذه الإستراتيجيات والسياسات، وأنها تتناسب مع طبيعة وحجم أنشطة الشركة.
2. ضمان توافر الموارد والنظم الكافية لإدارة المخاطر.
3. تقييم نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة أنواع المخاطر المختلفة التي قد تتعرض لها الشركة، وذلك لتحديد أوجه القصور بها.
4. مساعدة مجلس الإدارة على تحديد وتقييم مستوى المخاطر المقبول في الشركة، والتأكد من عدم تجاوز الشركة لهذا المستوى من المخاطر بعد اعتماده من قبل مجلس الإدارة.
5. مراجعة الهيكل التنظيمي لإدارة المخاطر ووضع توصيات بشأنه قبل اعتماده من قبل مجلس الإدارة.
6. التأكد من استقلالية موظفي إدارة المخاطر عن الأنشطة التي ينجم عنها تعرض الشركة للمخاطر.
7. التأكد من أن موظفي إدارة المخاطر لديهم الفهم الكامل للمخاطر المحيطة بالشركة، والعمل على زيادة وعي العاملين بثقافة المخاطر وإدراكهم لها.



## الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)

Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

8. إعداد التقارير الدورية حول طبيعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة، وتقديم هذه التقارير إلى مجلس إدارة الشركة.
9. مراجعة المسائل التي تثيرها لجنة التدقيق المرتبطة والتي قد تؤثر على إدارة المخاطر في الشركة.

### إنجازات اللجنة خلال عام 2024 :-

- مراجعة وبحث مستويات الانكشاف على المخاطر في سوريا وهي الدولة التي تتمركز فيها معظم استثمارات الشركة.
- المراجعة الدورية لمخاطر السيولة وذلك للاحتفاظ باحتياطات مناسبة.
- المراجعة الدورية لسعر صرف الليرة السورية والحد من تأثير تدهور الليرة على استثمارات الشركة.
- التوصية بإعادة تجديد التعاقد مع المكتب الخارجي للقيام بإعداد تقرير المخاطر.

### 3- لجنة الترشيحات والمكافآت :-

#### الهدف :-

تهدف اللجنة إلى مساعدة مجلس الإدارة للقيام بمسؤولياته وواجباته الإشرافية لضمان ترشح الكفاءات اللازمة لعضوية مجلس الإدارة والمناصب التنفيذية والإدارية والتحقق من أنها تتم وفق إطار من النزاهة والشفافية يصب في صالح الشركة ومن ثم تحقيق أهداف المساهمين. بالإضافة إلى ذلك تقوم اللجنة بوضع سياسة للمكافآت خاصة بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية تهدف إلى استقطاب الكوادر البشرية ذات الكفاءات والقدرات المهنية وبالتالي ترسيخ مبدأ الانتماء للشركة.

#### تاريخ تشكيل اللجنة :-

تم تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت بتاريخ 11 سبتمبر 2022 ومدتها 3 سنوات تنتهي بنهاية تاريخ انتهاء عضوية مجلس الإدارة

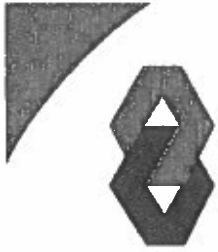
#### أعضاء اللجنة :-

السيد / أحمد محمد منصور	رئيساً
السيد / فهد عبدالرحمن المخيزيم	عضواً
الشيخ / سعود بن ناصر بن راشد المعلا	عضو مستقل

#### الاجتماعات خلال عام 2024 :-

عدد الاجتماعات التي عقدتها لجنة الترشيحات والمكافآت خلال عام 2024 (2) وهي كالتالي :-

تاريخ الاجتماع	رقم الاجتماع	عدد الحاضرين
2 مايو 2024	2024/1	3
29 ديسمبر 2024	2024/2	3

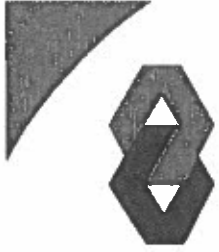


### مهام لجنة الترشيحات والمكافآت:

1. التوصية بقبول الترشيح وإعادة الترشيح لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
2. وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
3. المراجعة السنوية للاحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة.
4. استقطاب طلبات الراغبين في شغل المناصب التنفيذية حسب الحاجة، ودراسة ومراجعة تلك الطلبات.
5. تحديد الشرائح المختلفة للمكافآت التي سيتم منحها للموظفين، مثل شريحة المكافآت الثابتة، وشريحة المكافآت المرتبطة بالأداء، وشريحة المكافآت في شكل أسهم، وشريحة مكافآت نهاية الخدمة.
6. وضع توصيف وظيفي للأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين والأعضاء المستقلين.
7. التأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن عضو مجلس الإدارة المستقل.
8. وضع برامج تعريفية للأعضاء المعيّنين حديثاً من أجل ضمان تمتعهم بفهم مناسب لسير عمل الشركة وعملياتها، ويجب أن تتضمن تلك البرامج على ما يلي، كحد أدنى:
  - استراتيجية الشركة وأهدافها.
  - الجوانب المالية والتشغيلية لكافة أنشطة الشركة.
  - الالتزامات القانونية والرقابية الملقاة على عاتق أعضاء مجلس الإدارة والشركة.
  - المسؤولية والمهام المناطة بهم، فضلاً عن الصلاحيات والحقوق المتوفرة لهم.
  - دور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.
9. وضع برامج تدريبية وورش عمل ومؤتمرات مناسبة لكل من أعضاء مجلس الإدارة الحاليين والإدارة التنفيذية، وذلك لتنمية مهاراتهم وخبراتهم.
10. إتباع آلية واضحة للإفصاح عن المعلومات الواجب الإفصاح عنها، كحد أدنى وهي كالتالي:
  - أ. نظام المكافآت والحوافز المتبع لدى الشركة وبشكل خاص ما يرتبط بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
  - ب. تفصيل المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من مبالغ ومنافع ومزايا، وتحليل لشرائح المكافآت.
  - ت. قيم المكافآت الممنوحة للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية ممن تلقوا أعلى المبالغ في الشركة، يضاف إليهم المدير المالي أو من يقوم مقامه إن لم يكونوا من ضمنهم.
  - ث. أية مكافآت أخرى تم منحها بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل الشركة أو الشركات التابعة.
  - ج. أية انحرافات جوهرية عن سياسات المكافآت المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
  11. إعداد تقرير سنوي مفصل عن كافة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

### إنجازات اللجنة خلال عام 2024 :-

- التأكد من التزام مجلس الإدارة بالالتزامات القانونية والرقابية.
- التأكد من توافر شروط الاستقلالية بالنسبة للأعضاء المستقلين.
- التوصية إلى مجلس الإدارة بفتح باب الترشيح لانتخاب عضو مكمل.
- مراجعة نموذج تقييم أعضاء مجلس الإدارة والتوصية إلى المجلس باعتماده لعام 2024.



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

كيفية تطبيق المتطلبات التي تتيح لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على المعلومات والبيانات بشكل دقيق وفي

الوقت المناسب :-

- يتم إرسال جدول أعمال اجتماعات المجلس متضمناً جميع الوثائق والمعلومات اللازمة إلى أعضاء مجلس الإدارة، وذلك قبل ثلاثة أيام من التاريخ المحدد للاجتماع مما يتيح للأعضاء دراسة المواضيع المطروحة للاجتماع بشكل كاف ودقيق لاتخاذ القرارات المناسبة.
- تتم مناقشة بنود جدول الأعمال خلال الاجتماع وتوثق تفاصيل أي اعتراض أو تحفظ من أي عضو على البنود المطروحة في محضر الاجتماع.

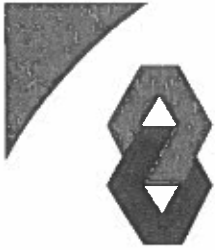


الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الثالثة

اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة

لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية



### القاعدة الثالثة

## اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

### لجنة الترشيحات والمكافآت -1-

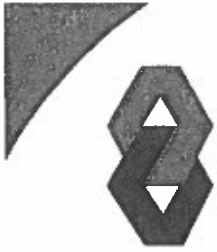
### تطبيق متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت:-

#### الهدف -1-

تهدف اللجنة إلى مساعدة مجلس الإدارة للقيام بمسؤولياته وواجباته الإشرافية لضمان ترشح الكفاءات اللازمة لعضوية مجلس الإدارة والمناصب التنفيذية والإدارية والتحقق من أنها تتم وفق إطار من النزاهة والشفافية يصب في صالح الشركة ومن ثم تحقيق أهداف المساهمين. بالإضافة إلى ذلك تقوم اللجنة بوضع سياسة للمكافآت خاصة بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية تهدف إلى استقطاب الكوادر البشرية ذات الكفاءات والقدرات المهنية وبالتالي ترسيخ مبدأ الانتماء للشركة.

#### مهام لجنة الترشيحات والمكافآت:

1. التوصية بقبول الترشيح وإعادة الترشيح لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
2. وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
3. المراجعة السنوية للاحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة.
4. استقطاب طلبات الراغبين في شغل المناصب التنفيذية حسب الحاجة، ودراسة ومراجعة تلك الطلبات.
5. تحديد الشرائح المختلفة للمكافآت التي سيتم منحها للموظفين، مثل شريحة المكافآت الثابتة، وشريحة المكافآت المرتبطة بالأداء، وشريحة المكافآت في شكل أسهم، وشريحة مكافآت نهاية الخدمة.
6. وضع توصيف وظيفي للأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين والأعضاء المستقلين.
7. التأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن عضو مجلس الإدارة المُستقل وذلك عبر مراجعة استقلالية أعضاء المجلس المستقلين بشكل سنوي.
8. وضع برامج تعريفية للأعضاء المعيّنين حديثاً من أجل ضمان تمتعهم بفهم مناسب لسير عمل الشركة وعملياتها، ويجب أن تتضمن تلك البرامج على ما يلي، كحد أدنى:
  - استراتيجية الشركة وأهدافها.
  - الجوانب المالية والتشغيلية لكافة أنشطة الشركة.
  - الالتزامات القانونية والرقابية الملقاة على عاتق أعضاء مجلس الإدارة والشركة.
  - المسؤولية والمهام المناطة بهم، فضلاً عن الصلاحيات والحقوق المتوفرة لهم.
  - دور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.
9. وضع برامج تدريبية وورش عمل ومؤتمرات مناسبة لكل من أعضاء مجلس الإدارة الحاليين والإدارة التنفيذية، وذلك لتنمية مهاراتهم وخبراتهم.
10. إتباع آلية واضحة للإفصاح عن المعلومات الواجب الإفصاح عنها، كحد أدنى وهي كالتالي:
  - أ. نظام المكافآت والحوافز المتبع لدى الشركة وبشكل خاص ما يرتبط بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.



## الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة) Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

- ب. تفصيل المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من مبالغ ومنافع ومزايا، وتحليل لشرائح المكافآت.
- ت. قيم المكافآت الممنوحة للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية ممن تلقوا أعلى المبالغ في الشركة، يضاف إليهم المدير المالي أو من يقوم مقامه إن لم يكونوا من ضمنهم.
- ث. أية مكافآت أخرى تم منحها بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل الشركة أو الشركات التابعة.
- ج. أية انحرافات جوهرية عن سياسات المكافآت المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
11. إعداد تقرير سنوي مفصل عن كافة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

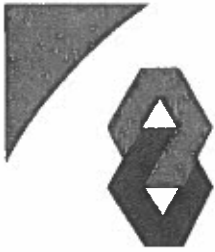
### نظام الحوافز والمكافآت للشركة:

تمنح الشركة موظفيها مكافآت سنوية في حال تحقيق الشركة للأرباح والأهداف المنشود تحقيقها خلال العام مع مراعاة الآتي:

- لا تعد هذه المكافأة ملزمة للشركة وإنما تخضع للدراسة السنوية وتحقيق الشركة لأهدافها وإقرارها من قبل مجلس إدارة الشركة.
- يتم تحديد واعتماد مبلغ المكافأة من قبل مجلس إدارة الشركة بناء على توصية لجنة المكافآت.
- تقوم لجنة المكافآت والترشيحات بتقديم مقترح مكافآت أعضاء مجلس الإدارة على أن يخضع للموافقة المبدئية من قبل مجلس الإدارة والاعتماد النهائي من قبل الجمعية العامة للشركة.
- يتم احتساب المكافأة وفقاً لمعيار ثابت لنسبة احتساب المكافأة سواء كان (مبلغ محدد لكل مستوى وظيفي - نسبة من الراتب - مضاعف الراتب - إلخ).
- يتم تحديد نسبة ثابتة (نسبة مئوية من الراتب - مبلغ محدد لكل مستوى وظيفي - مضاعف الراتب - إلخ) كمكافأة إضافية للأعمال المتميزة.
- يتم تحديد موعد صرف المكافأة في حال إقرارها في الموعد الذي تحدده الإدارة العليا.
- يتوقف تحديد قيم المكافآت على نسبة تقييم الموظف بحيث لا يستحق الموظف الحصول على تقدير (ضعيف / مقبول) نتيجة متوسط أدائه عن العام أية مكافآت.

### المستوى الوظيفي للمسؤولين عن التقييم:

- يتم تقييم الموظفين من قبل رؤساء الأقسام (الرئيس المباشر) على أن يتم اعتمادها من قبل كل من مديري الإدارات والرئيس التنفيذي.
- يتم تقييم مديري الإدارات من قبل الرئيس التنفيذي.
- يتم تقييم أداء الرئيس التنفيذي من قبل مجلس الإدارة.
- يتم رفع نتائج التقييم إلى لجنة المكافآت والترشيحات للمراجعة والاعتماد.



الكويتية للإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمدراء

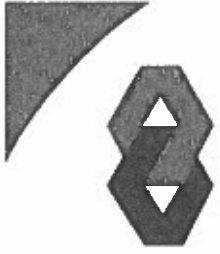
عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

المكافآت والمزايا لأعضاء مجلس الإدارة *							
المكافآت والمزايا من خلال الشركات التابعة				المكافآت والمزايا من خلال الشركة الأم			
المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)	
مكافأة لجان	مكافأة سنوية	الرواتب الشهرية (الإجمالية خلال العام)	تأمين صحي	مكافأة لجان	مكافأة سنوية	تأمين صحي	إجمالي عدد الأعضاء
-	-	-	-	-	-	-	6

\* تفاصيل شرائح وأنواع المكافآت والمزايا المذكورة هي على سبيل المثال لا الحصر.

إجمالي المكافآت والمزايا الممنوحة لخمسة من كبار التنفيذيين ممن تلقوا أعلى مكافآت، يضاف إليهم الرئيس التنفيذي والمدير المالي أو من يقوم مقامهما إن لم يكونا من ضمنهم														
المكافآت والمزايا من خلال الشركات التابعة							المكافآت والمزايا من خلال الشركة الأم							إجمالي عدد المناصب التنفيذية
المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)					المكافآت والمزايا المتغيرة (دينار كويتي)		المكافآت والمزايا الثابتة (دينار كويتي)					
مكافآت سنوية	بدل تعليم الأبناء	بدل مواسلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي	الرواتب الشهرية (الإجمالية خلال العام)	مكافآت سنوية	بدل تعليم الأبناء	بدل مواسلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي	الرواتب الشهرية (الإجمالية خلال العام)	
-	-	-	-	-	-	1,100	-	-	-	-	-	680	40,170	5

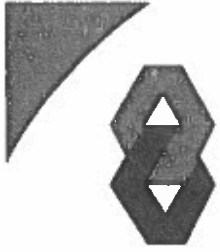
\* لا يوجد أية انحرافات جوهرية عن سياسة المكافآت المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الرابعة

# ضمان نزاهة التقارير المالية



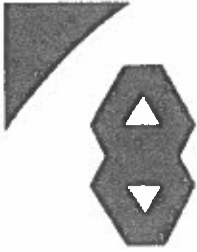
الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

#### القاعدة الرابعة

#### ضمان نزاهة التقارير المالية

- التعهدات الكتابية من قبل كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:-
- سلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة:-

يقوم مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة بتقديم تعهدات كتابية تقر بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة إلى المدققين الخارجيين وأن البيانات المالية يتم عرضها بصورة عادلة وسليمة ووفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المعتمدة وقد تم عرض البيانات المالية عن السنة المالية المنتهية في 2024/12/31 على مجلس الإدارة خلال اجتماعه بتاريخ 23 مارس 2025.

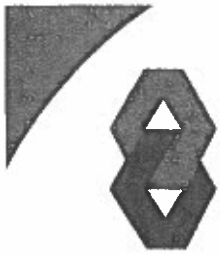


### إقرار وتعهد (سلامة ونزاهة البيانات المالية)

يتعهد رئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة بدقة وسلامة البيانات المالية التي تم تزويد المدقق الخارجي بها ، وبأن التقارير المالية للشركة قد تم عرضها بصورة سليمة وعادلة، ووفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المطبقة في دولة الكويت والمعتمدة من جانب الجهات الرسمية والرقابية، وأنها معبرة عن المركز المالي للشركة كما في 31 ديسمبر 2024 وذلك بناءً على ما ورد إلينا من معلومات وتقارير من قبل الإدارة التنفيذية ومدققين الحسابات، وتم بذل العناية الواجبة للتحقق من سلامة ودقة هذه التقارير.

#### أعضاء مجلس الإدارة :- إسم العضو

التوقيع	المنصب	إسم العضو
	رئيس مجلس الإدارة	عبدالعزیز عبدالواحد الهدود
	نائب رئيس مجلس الإدارة	فهد عبد الرحمن المخيزيم
	عضو مجلس إداره	أحمد محمد منصور البيبي
	عضو مجلس إداره	سعود بن ناصر بن راشد المعلا
	عضو مجلس إداره	محمد سالم عبد الله الحوسني
	عضو مجلس إداره	نواف عبد الله الرفاعي



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

### إقرار وتعهد (سلامة ونزاهة البيانات المالية)

يتعهد أعضاء الإدارة التنفيذية بالشركة الكويتية الإماراتية القابضة بدقة وسلامة البيانات المالية التي تم رفعها لمجلس الإدارة وتقديمها للمدقق الخارجي للشركة، ونقر بأن تلك التقارير المالية للشركة قد تم عرضها بصورة سليمة وعادلة، ووفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المطبقة في دولة الكويت والمعتمدة من جانب الهيئة والجهات الرسمية والرقابية، وأنها معبرة عن المركز المالي للشركة كما في 31 ديسمبر 2024 علماً بأنه قد تم بذل العناية الواجبة للتحقق من سلامة ودقة هذه التقارير.

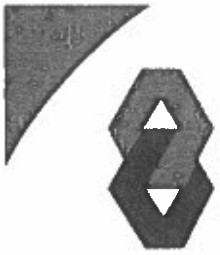
### الإدارة التنفيذية:-

عبدالمحسن سليمان المشعان

الرئيس التنفيذي

التوقيع :

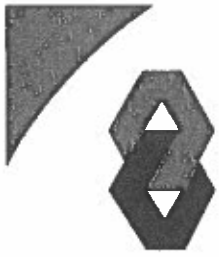




الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الخامسة

# وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية



### القاعدة الخامسة

### وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

تطبيق متطلبات تشكيل إدارة/ مكتب/ وحدة مستقلة لإدارة المخاطر :-

وحدة إدارة المخاطر :-

قامت الهيئة بالموافقة على إسناد مهام إدارة المخاطر لمكتب خارجي يتم تعيينه من جانب الشركة وذلك نظراً لصغر حجم أعمال الشركة وموظفيها في الوقت الحالي ، وبالفعل فقد قام مجلس إدارة الشركة بالتوصية من جانب لجنة المخاطر بتعيين أحد المكاتب الاستشارية لتقديم أعمال إدارة المخاطر ورفع تقرير سنوي للجنة المخاطر .

تطبيق متطلبات تشكيل لجنة إدارة المخاطر :-

الهدف :-

تهدف اللجنة إلى إدارة المخاطر التي قد تتعرض لها الشركة مع وضع الضوابط اللازمة للعمل على الحد منها.

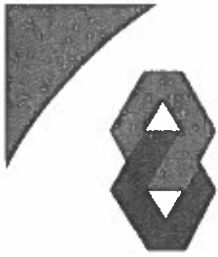
تشكيل لجنة المخاطر :

السيد / فهد عبدالرحمن المخيزيم	رئيساً
الشيخ / سعود بن ناصر بن راشد المعلا	عضواً مستقل
السيد / محمد سالم عبدالله سالم الحوسني	عضواً

مهام لجنة المخاطر :-

وفيما يلي صلاحيات ومهام اللجنة :-

1. إعداد ومراجعة إستراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر قبل اعتمادها من مجلس الإدارة والتأكد من تنفيذ هذه الإستراتيجيات والسياسات، وأنها تتناسب مع طبيعة وحجم أنشطة الشركة.
2. ضمان توافر الموارد والنظم الكافية لإدارة المخاطر .
3. تقييم نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة أنواع المخاطر المختلفة التي قد تتعرض لها الشركة، وذلك لتحديد أوجه القصور بها.
4. مساعدة مجلس الإدارة على تحديد وتقييم مستوى المخاطر المقبول في الشركة، والتأكد من عدم تجاوز الشركة لهذا المستوى من المخاطر بعد اعتماده من قبل مجلس الإدارة.
5. مراجعة الهيكل التنظيمي لإدارة المخاطر ووضع توصيات بشأنه قبل اعتماده من قبل مجلس الإدارة.
6. التأكد من استقلالية موظفي إدارة المخاطر عن الأنشطة التي ينجم عنها تعرض الشركة للمخاطر .
7. التأكد من أن موظفي إدارة المخاطر لديهم الفهم الكامل للمخاطر المحيطة بالشركة، والعمل على زيادة وعي العاملين بثقافة المخاطر وإدراكهم لها.
8. إعداد التقارير الدورية حول طبيعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة، وتقديم هذه التقارير إلى مجلس إدارة الشركة.
9. مراجعة المسائل التي تثيرها لجنة التدقيق المرتبطة والتي قد تؤثر على إدارة المخاطر في الشركة.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

#### أنظمة الضبط والرقابة الداخلية:-

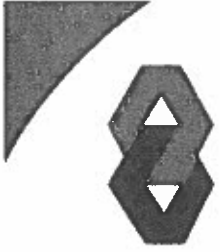
تحرص إدارة الشركة على وجود أنظمة وإجراءات للضبط والرقابة الداخلية والتي تهدف إلى التأكد من صحة مختلف العمليات المالية والإدارية وذلك للمحافظة على سلامة ودقة البيانات المالية على مختلف الأصعدة. وتم مراعاة

مبادئ الضبط الداخلي لعملية الرقابة في الهيكل التنظيمي من خلال:-

- تحديد المسؤوليات وفصل المهام من خلال تحديد الوصف الوظيفي.
- التأكد من عدم تعارض المصالح.
- اعتماد صلاحيات التوقيع المعتمدة.
- تعيين مراقب خارجي للتدقيق على أنظمة الرقابة الداخلية (كل ثلاث سنوات).

#### تطبيق متطلبات تشكيل إدارة/ مكتب/ وحدة مستقلة للتدقيق الداخلي:-

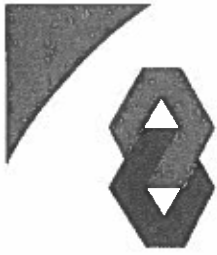
قامت الهيئة بالموافقة على إسناد مهام إدارة التدقيق الداخلي لمكتب خارجي يتم تعيينه من جانب الشركة وذلك نظراً لصغر حجم أعمال الشركة وموظفيها في الوقت الحالي ، وبالفعل فقد قام مجلس إدارة الشركة بالتوصية من جانب لجنة التدقيق الداخلي بإسناد أعمال إدارة التدقيق الداخلي إلى أحد المكاتب ليقوم برفع تقرير ربع سنوي للجنة التدقيق.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة السادسة

# تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية



## القاعدة السادسة

### تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية

ميثاق العمل الذي يشتمل على معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية:-

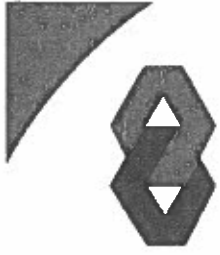
#### مقدمة:

تلتزم الشركة الكويتية الإماراتية القابضة بتشجيع السلوكيات المهنية والنزاهة والأمانة وتطوير القيم داخل الشركة لزيادة ثقة المستثمرين في نزاهة الشركة وسلامة بياناتها المالية. وكجزء من هذا الالتزام، وضع مجلس الإدارة دليل للسلوكيات بما في ذلك سياسة تعارض المصالح لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لتشجيع الممارسات السليمة والسلوكيات الأخلاقية وحماية المصالح الطويلة الأجل لجمهور المهتمين.

- تأتي النزاهة في المرتبة الأولى من حيث الأولوية في قيم الشركة وهي بمثابة الهدف الذي يرشد موظفيها في كل ما يقومون به. لذلك، فإن التركيز على النزاهة يعزز أسلوب العمل الذي يقوم على نشر الأخلاق واتخاذ القرارات الأخلاقية.
- التوجه والسلوك الأخلاقي يدعم القرارات التي تستند على القيم عند تقديم الخدمة للعملاء وخلال القيام بالأعمال. وتفخر الشركة بقيامها ليس فقط بما هو في مصلحة العمل، ولكن أيضاً في صالح جمهور المهتمين ومنهم المجتمع الذي تعمل فيه.
- لدعم هذه المثل، يهدف دليل المعايير المهنية والأخلاقية لأن يكون دليل عملي لمساعدة أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الشركة في أداء مهامهم من خلال نظام تقوم أركانه على القيم الأخلاقية. وتشكل المبادئ والقيم في هذا الدليل جزء لا يتجزأ من الالتزام الصارم الذي تسعى إليه الشركة للمحافظة على سمعتها وثقة الجمهور فيها.
- يقع على كافة موظفي الشركة الالتزام بمعرفة وفهم دليل السياسات الأخلاقية شكلاً ومضموناً، ويشمل هذا الالتزام أي مهام ومسئوليات بما في ذلك الإبلاغ عن أي مخالفات محتملة.

#### الغرض:

- يتمثل الغرض من دليل السلوكيات الأخلاقية، إضافة إلى الالتزام بمتطلبات قانون الشركات وتعليمات هيئة أسواق المال، ما يلي:
- نشر ثقافة وسلوك الالتزام بمعايير الأمانة والنزاهة والأخلاق والقانون، المتوقعة من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
  - التشجيع على مراعاة هذه المعايير لحماية مصالح جمهور المهتمين (ومنهم الموظفين والعملاء والموردين والدائنين والمجتمع ككل).
  - توجيه أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية إلى الممارسات الضرورية للمحافظة على الثقة في نزاهة الشركة.
  - تحديد مسؤولية أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الإبلاغ عن والتحقيق في أي مخالفات تتعلق بالسلوكيات غير الأخلاقية أو غير القانونية.



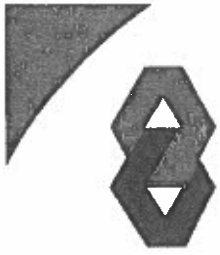
## الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co)

### قواعد السلوك الاخلاقي:

- ترسيخ مبدأ التزام كل عضو من أعضاء المجلس، والإدارة التنفيذية بكافة القوانين والتعليمات، وتمثيل جميع المساهمين، والالتزام بما يحقق مصلحة الشركة ومصلحة المساهمين ومصلحة أصحاب المصالح الآخرين وليس مصلحة مجموعة محددة فقط.
- عدم استخدام عضو مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية النفوذ الوظيفي للمنصب من أجل تحقيق مصلحة خاصة أو أي مآرب شخصية له أو لغيره.
- عدم استغلال أصول وموارد الشركة لتحقيق مصالح شخصية، والعمل على استخدامهم بالطريقة الأمثل لتحقيق أهداف الشركة.
- التأكيد على وضع نظام محكم وآلية واضحة تمنع أعضاء مجلس الإدارة والموظفين من استغلال المعلومات التي اطلعوا عليها بحكم موقعهم لمصلحتهم الشخصية. فضلا عن حظر الإفصاح عن معلومات وبيانات تخص الشركة إلا في الحالات التي يسمح بها للإفصاح أو وفق متطلبات قانونية.
- التأكيد على وضع الإجراءات التي تنظم العمليات مع الأطراف ذات العلاقة.
- أن يكون هناك فصل واضح بين مصالح الشركة وتلك المرتبطة بعضو مجلس الإدارة، وذلك من خلال قيام مجلس الإدارة بوضع آليات لتغليب مصالح الشركة على مصالح أعضائها.
- أن يلتزم عضو مجلس الإدارة بالإفصاح إلى مجلس الإدارة عن أي مصالح مشتركة له مع الشركة سواء بشكل مباشر أو غير مباشر.
- أن يحظر على عضو مجلس الإدارة الاشتراك في مناقشة أو إبداء الرأي أو التصويت على أي موضوعات تعرض على مجلس الإدارة يكون له مصلحة مشتركة مباشرة أو غير مباشرة مع الشركة.
- وضع آلية تتيح للعاملين بالشركة أن يبلغوا داخليا عن شكوكهم حول أي ممارسات غير سليمة أو أمور تثير الريبة في التقارير المالية أو أنظمة الرقابة الداخلية أو أي أمور أخرى، فضلا عن وجود الترتيبات المناسبة التي تسمح بإجراء تحقيق مستقل وعادل لهذه المسائل مع ضمان منح المبلغ حصن النية السرية التي تكفل حمايته من أي رد فعل سلبي أو ضرر قد يلحقه نتيجة إبلاغه عن تلك الممارسات.

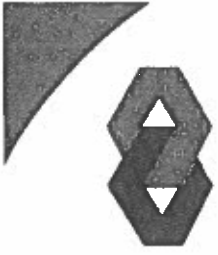
### السياسات والآليات بشأن الحد من حالات تعارض المصالح:-

- يتعين على عضو مجلس الإدارة أن يبلغ المجلس بما له من مصلحة شخصية في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة، ويثبت هذا التبليغ في محضر الاجتماع، ولا يجوز للمعضو ذي المصلحة الاشتراك في التصويت على القرار الذي يصدر في هذا الشأن. ويبلغ رئيس مجلس الإدارة الجمعية العامة عند انعقادها عن الأعمال والعقود التي يمكن لأحد أعضاء مجلس الإدارة مصلحة شخصية فيها، ويرفق بهذا التبليغ تقرير خاص من مراقب الحسابات.
- لا يجوز أن يتعرض الموظف أو يبدو أنه يتعرض لتأثير أو مصلحة أو علاقة تتعارض مع مصالح الشركة. وهذا يعني تجنب الدخول في أي نشاط قد يؤثر على أو يبدو أنه يؤثر على الشركة أو الموظف أو يسبب حرجاً للشركة أو يؤثر على سمعتها أو سمعة الموظف



الكويتية الإماراتية القابضة شركة مساهمة عامة  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

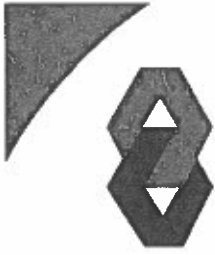
- يتعين على أعضاء مجلس إدارة الشركة والمسؤولين الرئيسيين بها استكمال وتقديم إقرارات تتعلق بالتعارض المحتمل في المصالح التي يكون على دراية بها، على أن يكون الإقرار مكتوباً بالنماذج الخاصة بالشركة في هذا الشأن.
- التعامل مع الموردين والعملاء والآخرين: يجب أن تتم كافة العقود والمعاملات مع العملاء والموردين الحاليين والمحتملين بشكل يضمن تجنب وجود أي تحيز أو مخالفة للقوانين والتعليمات السارية وهذه السياسة.
- الإفصاح من قبل الموظفين والعملاء والموردين: يتعين على كل من يتقدم بعروض لمناقصة أو عقد أو لتوريد بضاعة أو تقديم خدمات أن يعلن عن مصالحه بما في ذلك العلاقة مع أعضاء مجلس الإدارة أو المسؤولين الرئيسيين لدى الشركة
- تلقي مدفوعات أو رشاًوى: لا يجوز للموظفين طلب أو قبول أي مدفوعات أو قرض سواء لأنفسهم أو نيابة عن آخرين مهما كانت قيمته من أي شخص (بما في ذلك أي شركة أو منشأة) تقوم بأعمال أو ترغب في القيام بأعمال مع الشركة. ومع ذلك، فإن هذا الحظر لا يشمل القروض الشخصية للموظفين ضمن الإطار العادي للأعمال والممنوحة من قبل مؤسسات مالية تقوم الشركة بأعمال معها ما لم يتم ذلك للحصول على مزايا للقيام بأعمال.



الكوينية الإماراتية القابضة  
Kuwait Emirate Holding (Kuhail Holding Co.)

## القاعدة السابعة

# الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب



## القاعدة السابعة

### الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب

#### مقدمة

وفقاً لقواعد حوكمة الشركات والمتعلقة بآليات العرض والإفصاح الدقيق والكامل عن المعلومات الجوهرية والتي تهدف إلى تحقيق العدالة والشفافية ومنع أي تعارض للمصالح. وكجزء من التزام وحرص مجلس الإدارة بالشركة الكويتية الإماراتية القابضة بتطبيق مبادئ الحوكمة الرشيدة، فقد تم إعداد دليل للسياسات والإجراءات يوضح القواعد المنظمة لإجراءات الإفصاح عن المعلومات الجوهرية وآلية الإعلان عنها والتي تلبي أيضاً المتطلبات القانونية والأخلاقية للشركة.

#### الفرض:

الفرض من هذه السياسة هو ضمان أن يتم الكشف وفي التوقيت الملائم عن المعلومة الجوهرية المتعلقة بنشاط الشركة، بما في ذلك الوضع المالي وأداء إدارة الشركة إلى الجهات المعنية والتي من شأنها فهم إستراتيجية وممارسات الشركة لتسهيل تقييم أدائها.

#### تطبيق آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف التي تحدد جوانب ومجالات وخصائص الإفصاح:-

1. يتم الإفصاح عن المعلومات الجوهرية من خلال مخاطبة البورصة والهيئة بالإعلان المتضمن للمعلومات المراد الإفصاح عنها، على أن يتم تزويد إدارة الإفصاح المستمر بالهيئة بما يثبت إستلام البورصة لموضوع الإعلان.
2. يتم الإعلان عن المعلومات الجوهرية من خلال البورصة والهيئة أولاً ثم يتم الاعلان عن طريق وسائل الإعلام.
3. عند إعداد الإعلان يجب مراعاة ما يلي :-
  - أن يكون الإعلان معبراً عن الحقيقة، وواضحاً، وغير مضلل.
  - أن يحتوي على قدر كافي من المعلومات والبيانات بما يسمح لأي شخص بالوقوف على أثر هذه المعلومات الجوهرية.
  - ألا يتم إخفاء أو تجاهل ذكر معلومات سلبية عن الشركة.
  - ألا يعرض الإعلان توقعات مستقبلية، على أنها أحداث مؤكدة أو المبالغة في احتمال حدوثها أو عرض تقديرات دون أسس موضوعية.
  - أن يتجنب استخدام المصطلحات الترويجية التي عادة ما تهدف الى الترويج بدلاً من الإعلام.
  - أن يتجنب الإفراط في استخدام المصطلحات التقنية، والتعبير بأقصى قدر ممكن - عوضاً عن ذلك - بلغة مفهومة للشخص العادي.
  - يتعين أن يراعي أن تكون عملية إعداد ومراجعة الإعلان من قبل موظفين محددين يكون لديهم اطلاع ودراية بالمواضيع التي سيتم الإفصاح عنها ، وكذلك متطلبات القانون واللائحة وهذه التعليمات.



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

#### متطلبات سجل الإفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:-

تقوم الشركة بتوفير ملف يحتفظ به بكافة الإفصاحات الخاصة بالسادة أعضاء مجلس الإدارة والملف متاح للسادة المساهمين للاطلاع عند الرغبة في ذلك.  
تقوم الشركة بتوفير ملف (hard copy & soft copy) يتضمن كافة الإفصاحات الخاصة بالسادة أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية. كما يتم تسجيل تلك الإفصاحات في سجل إلكتروني على موقع الشركة ومن خلال موقع بورصة الكويت الإلكتروني وهو متاح للسادة المساهمين وكافة المستثمرين للإطلاع عليه عند الرغبة بذلك.

#### تطبيق متطلبات تشكيل وحدة تنظيم شؤون المستثمرين:-

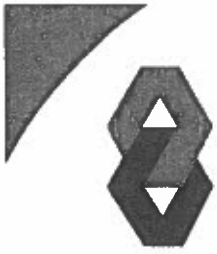
يسعى مجلس إدارة الشركة الكويتية الإماراتية القابضة للوفاء بالتزامه بتمثيل المساهمين والأطراف ذوي المصلحة. وكجزء من هذا الالتزام، فقد تم وضع سياسة لشؤون المستثمرين توضح السياسات والإجراءات المقررة لتمثيل الشركة بشكل عادل بحيث يكون المستثمرون الحاليون والمستثمرون المحتملون على إطلاع بالقرارات الاستثمارية. ويمثل الغرض من هذه السياسة في توجيه المساهمين للحصول على معلومات فعالة بشأن الشركة وإنشاء وحدة تتولي شؤون المستثمرين تكون مسؤولة عن توفير كافة المعلومات المطلوبة وتطوير وتنفيذ سياسة حماية المستثمرين. يوجد بالشركة وحدة لتنظيم شؤون المستثمرين وهي مسؤولة عن إتاحة وتوفير البيانات والمعلومات والتقارير اللازمة للمستثمرين المحتملين لها، و تتمتع وحدة شؤون المستثمرين بالاستقلالية المناسبة، وعلى نحو يتيح لها توفير البيانات والمعلومات والتقارير في الوقت المناسب وبشكل دقيق، وذلك من خلال وسائل الإفصاح المتعارف عليها. ومنها الموقع الإلكتروني للشركة.  
تعتبر وحدة شؤون المستثمرين جزء لا يتجزأ من إطار الحوكمة في الشركة. وتدير الوحدة المعلومات والقنوات لتوصيل جهود مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للعالم الخارجي.

#### تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاعتماد عليها بشكل كبير في عمليات الإفصاح:-

تسعى الشركة إلى مواكبة متطلبات الإفصاح الإلكتروني وتحديث موقع الشركة الإلكتروني بشكل دائم، بحيث يتيح لكافة المستثمرين الإطلاع على البيانات المالية وآخر أخبار الشركة كما يوجد قسم خاص لعلاقات المستثمرين بحيث يمكن إرسال استفساراتهم إلى إدارة الشركة والرد عليها

الرابط الإلكتروني لصفحة علاقات المستثمرين على موقع الشركة الإلكتروني هو:

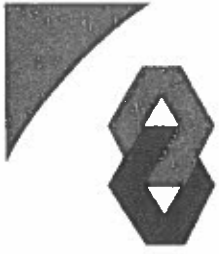
[http://www.ksh.com.kw/ar/Investors\\_affairs.html](http://www.ksh.com.kw/ar/Investors_affairs.html)



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الثامنة

# احترام حقوق المساهمين



## القاعدة الثامنة

### احترام حقوق المساهمين

#### المقدمة

يهدف دليل السياسة والإجراءات هذا ليكون بمثابة إرشادات تشغيلية لإدارة وموظفي الشركة للتعامل مع أصحاب المصالح والمساهمين. ويعتبر المساهمين هم الملاك القانونيين للشركة ولا يكون لهم أي دور فعال في إدارة الشركة بحيث يقوم علي إدارة الشركة مجلس إدارة، ولكن يحق للمساهمين الحضور والتصويت في اجتماعات الجمعية العمومية للشركة.

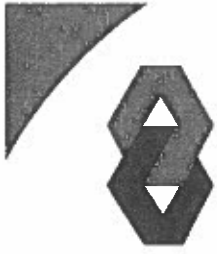
تطبيق متطلبات تحديد وحماية الحقوق العامة للمساهمين وذلك لضمان العدالة والمساواة بين كافة المساهمين:-

- تسجيل قيمة الأسهم المملوكة في دفاتر الحسابات.
- تسجيل ونقل وتحويل ملكية الأسهم.
- استلام توزيعات الأرباح.
- استلام جزء من أصول الشركة في حال تصفيتها.
- استلام المعلومات والبيانات المتعلقة بأنشطة الشركة واستراتيجياتها التشغيلية والاستثمارية في الوقت المناسب.
- المشاركة في اجتماعات الجمعية العمومية للمساهمين والتصويت على قراراتها.
- انتخاب أعضاء مجلس الإدارة.
- مراقبة أداء الشركة بصفة عامة ومجلس الإدارة بصفة خاصة.
- مسائلة مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية ورفع قضايا مسائلة في حال عدم أداء المهام الوظيفية المكلفين بها.

إنشاء سجل خاص بحفظ لدى وكالة المقاصة وذلك ضمن متطلبات المتابعة المستمرة للبيانات الخاصة

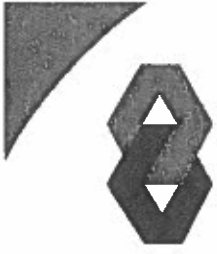
#### بالمساهمين:-

- لأغراض المتابعة المستمرة لكل ما يتعلق ببيانات المساهمين، فإن الشركة تقوم بما يلي:
- إمسالك سجل خاص محتفظ به لدى وكالة المقاصة مقيد فيه أسماء المساهمين وجنسياتهم وموطنهم وعدد الأسهم المملوكة لهم، ويتم التأشير في سجل المساهمين بأي تغيرات تطرأ على البيانات المسجلة فيه وفقاً لما تتلقاه الشركة أو وكالة المقاصة من بيانات، ولكل ذي شأن أن يطلب من الشركة أو من وكالة المقاصة تزويده ببيانات من هذا السجل.
  - تتيح الشركة للمساهمين الإطلاع على سجل المساهمين، وأنه يتم التعامل مع البيانات الواردة في السجلات المذكورة وفقاً لأقصى درجات الحماية والسرية، وذلك بما لا يتعارض مع قانون الهيئة ولائحته التنفيذية وما يصدر عنها من تعليمات وضوابط رقابية منظمة.



**تشجيع المساهمين على المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة:-**

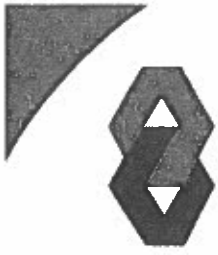
- تُدعى الجمعية العامة المساهمين للاجتماع بناء على دعوة من مجلس الإدارة خلال الثلاثة أشهر التالية لانتهاء السنة المالية، وذلك في الزمان والمكان اللذين يتم تحديدهما من جانب إدارة الشركة.
- توجيه الدعوة إلى المساهمين لحضور اجتماع الجمعية العامة متضمنة جدول الأعمال وزمان ومكان انعقاد الاجتماع عن طريق الإعلان بصفحتين رسميتين.
- يتاح للمساهمين قبل انعقاد الجمعية العامة بوقت كاف الحصول على كافة المعلومات والبيانات المرتبطة ببنود جدول الأعمال.
- أن يتمتع المساهمون بحقوق التصويت الممنوحة لهم، وبذات المعاملة من قبل الشركة.
- يتمكن المساهمون من التصويت بصفة شخصية أو بالإنابة، مع إعطاء نفس الحقوق والواجبات للمساهمين سواء كانت بالأصالة أو بالإنابة.
- يتم إحاطة المساهمين علم بكافة القواعد التي تحكم إجراءات التصويت.
- يتم توفير كافة المعلومات الخاصة بحقوق التصويت لكل من المساهمين الحاليين والمستثمرين المرتقبين، مع ضمان توفير تلك المعلومات بشكل مستمر ودائم ولكافة فئات المساهمين.
- مناح لجميع فئات المساهمين حق التصويت على أي تغييرات تتعلق بحقوق المساهمين وذلك من خلال الدعوة إلى اجتماع الجمعية العامة للمساهمين.
- يتم التصويت لاختيار أعضاء مجلس الإدارة في الجمعية العامة من خلال الآليات التي ينص عليها عقد تأسيس الشركة ونظامها الأساسي وفي إطار ما هو منصوص عليه في قانون الشركات ولائحته التنفيذية، مع مراعاة ما تضمنه قانون الشركات من إجازة لإتباع نظام التصويت التراكمي في هذا الشأن على اعتبار أن ذلك يعد من أفضل الممارسات للحوكمة . ذلك فضلا عن ضرورة وضع آلية تتيح توفير نبذة تعريفية عن المرشحين لعضوية مجلس الإدارة قبل التصويت، مما يعطي المساهمين فكرة واضحة عن مهارات المرشحين المهنية والتقنية وخبراتهم ومؤهلاتهم الأخرى.
- يتاح لكافة فئات المساهمين فرصة مساءلة مجلس الإدارة عن المهام الموكلة إليهم.
- لا يتم فرض أي رسوم مقابل حضور أية فئة من فئات المساهمين لاجتماعات الجمعية العامة، أو منح ميزة تفضيلية لأي فئة مقابل الفئات الأخرى من المساهمين.



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة التاسعة

# إدراك دور أصحاب المصالح



## القاعدة التاسعة

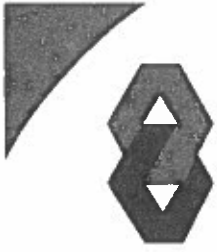
### إدراك دور أصحاب المصالح

#### النظم والسياسات التي تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح:-

- 1 لن يكون لأي عضو مجلس إدارة / أي طرف ذي صلة يتعامل مع الشركة أي أفضلية، وسيتم التعامل معه بنفس طريقة التعامل مع أي طرف آخر.
- 2 تلتزم الشركة بالمحافظة على علاقات عمل إيجابية مع الأطراف ذوى المصلحة وتلبية متطلباتهم بطريقة فعالة وفي الوقت المناسب.
- 3 يتم نشر كافة المعلومات ذات الصلة بصورة دقيقة وفي الوقت المناسب لأصحاب المصالح، وسيتم مراعاة مصالح تلك الأطراف عند اتخاذ القرارات المهمة.
- 4 يمنح الأطراف ذوى المصلحة فرصة لتقديم ملاحظاتها حول خبراتهم في التعامل مع الشركة.
- 5 تقوم الشركة بتطوير برامج اتصالات لتحسين مشاركة الأطراف ذوى المصلحة في أنشطة الشركة.
- 6 سيتم تطوير سياسة للإبلاغ عن المخالفات حتى يمكن للأطراف ذوى المصلحة إبلاغ مجلس الإدارة بأي ممارسات غير سليمة.
- 7 سيتم التعامل مع أي شكاوى أو مشكلات بصورة عادلة وفعالة لتعزيز أفضل المعايير المؤسسية والمحافظة على بيئة عمل إيجابية.
- 8 سيتم التعامل مع كافة الشكاوى والنزاعات على الفور وفي إطار المبادئ الإرشادية للشفافية والمساواة والاحترام والمسائلة.
- 9 يتم الدخول في اتفاقيات مكتوبة تحدد الشروط والأحكام مع الأطراف ذوى المصلحة لحماية حقوق الشركة والأطراف ذوى المصلحة، وتحدد الاتفاقية أو العقد الإجراءات الواجب إتباعها في حال وقوع أي نزاع وآلية التعويض.
- 10 لن يتلقى الأطراف ذوى المصلحة أي مزايا مقابل أي صفقات أو معاملات أو عقود كجزء من النشاط العادي للشركة.

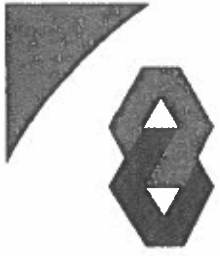
#### تشجيع أصحاب المصالح على المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة:-

- 1 تسعى الشركة لجذب الموظفين الأكفاء وتطويرهم والمحافظة عليهم عن طريق توفير بيئة عمل عادلة لهم وإشراكهم في عملية صنع القرار.
- 2 وتسعى الشركة أيضاً لتعزيز التعامل القائم على المساواة مع الأطراف ذوى المصلحة، ويتم إبرام العقود أو المشروعات فقط بعد الحصول على عروض أسعار تنافسية من أطراف مختلفة. تتبع الشركة سياسات التعاقدات في كافة الحالات.



**الكويتية الإماراتية القابضة** (شركة قابضة عامة)  
**Kuwait Emirate Holding** (Public Holding Co.)

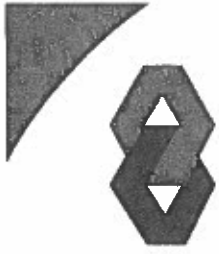
- 3 يستطيع أصحاب المصالح الحصول على معلومات دقيقة وكافية وفي الوقت المناسب.
- 4 يتعين على الشركة والأطراف نوى المصلحة المحافظة على سرية المعلومات، ويتم الاتفاق بينهما على هذا الشأن.
- 5 تشجيع الشركة أصحاب المصالح بالتعبير عن رأيهم إزاء أي طرح أو مشروع مع التعهد بعدم المساس بحقوقهم نتيجة قيامهم بذلك.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة العاشرة

# تعزير وتحسين الأداء



## القاعدة العاشرة

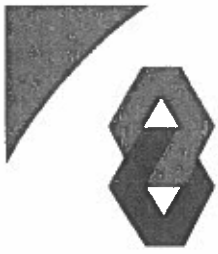
### تعزيز وتحسين الأداء

تطبيق متطلبات وضع الآليات التي تتيح حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية بشكل مستمر :-

- قام مجلس الإدارة باعتماد اللائحة الداخلية للشركة والتي تتضمن الأحكام العامة للتدريب حيث تقوم الشركة باستمرار بتطوير المهارات الفنية لموظفيها ومجلس إدارتها والإدارة التنفيذية من خلال برامج التدريب المخططة.
- تحرص الشركة على إمام أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بشكل مستمر بأخر المستجدات في المجال الإداري والمالي.
- يقوم رئيس مجلس الإدارة بتحديد احتياجات الأعضاء والإدارة التنفيذية من التدريب والتطوير استناداً إلى نتائج التقييم. ويجب أن يسعى أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية دائماً إلى تطوير مهاراتهم وكفاءاتهم من خلال الدورات التدريبية وزيادة الوعي حول النواحي الفنية الرئيسية المتعلقة بنشاط الشركة.

### تقييم أداء مجلس الإدارة ككل وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:-

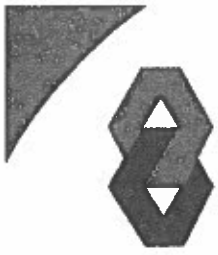
- يعمل مجلس الإدارة بموجب مجموعة سياسات وإجراءات وإرشادات ليكون كافة الأعضاء على دراية بها بناء على تلك الاجراءات يتم تقييم أداء مجلس الادارة ككل في ظل التزامهم بالنقاط الاساسية التالية:
- رسالة وأهداف الشركة: مدى دعم مجلس الإدارة لأهداف الشركة والحرص على توعية موظفي الشركة لهذه الأهداف.
  - تنظيم أعمال اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة : مدى متابعة مجلس الإدارة أعمال اللجان المنبثقة والمتعلقة بأنشطة الشركة.
  - مبادئ الحوكمة : مدى دراية مجلس الإدارة بتعليمات ومستجدات مبادئ الحوكمة الصادرة من هيئة أسواق المال ومراجعتها بشكل دوري.
  - اجتماعات مجلس الإدارة: مدى حرص أعضاء مجلس الإدارة على حضور اجتماعات المجلس وكذلك مشاركة كل أعضاء مجلس الإدارة بشكل إيجابي في المناقشات المطروحة خلال الاجتماعات.
  - عضوية مجلس الإدارة: يضم مجلس الإدارة أعضاء من ذوي التأهيل العلمي والخبرات المناسبة المرتبطة بأنشطة الشركة.
  - دعم الإدارة والموظفين: تقوم اللجان بالاتصال الكافي مع مختلف الإدارات وكافة الموظفين.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

جهود مجلس الإدارة بخلق القيم المؤسسية (Value creation) لدى العاملين في الشركة وذلك من خلال تحقيق الأهداف الإستراتيجية وتحسين معدلات الأداء :-

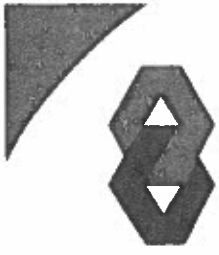
- إن من أولويات مجلس الإدارة العمل بشكل مباشر على خلق القيم المؤسسية (Value Creation) لدى العاملين في الشركة من خلال إعداد الإستراتيجيات والأهداف القصيرة والطويلة المدى لتحقيق أهداف الشركة والالتزام بالقوانين والتعليمات وتحفيز العاملين على حسن أداء العمل للحفاظ على السلامة المالية للشركة وحقوق المساهمين.
- تشجيع العاملين للمشاركة في الندوات وورش العمل التي تقوم هيئة أسواق المال وبورصة الكويت بتنظيمها.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## القاعدة الحادية عشر

# التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية



## القاعدة الحادية عشر

### التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية

وضع سياسة تكفل تحقيق التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع:-

#### المقدمة:

يلتزم مجلس إدارة الشركة بموجب تعليمات هيئة أسواق المال فيما يخص مبادئ الحوكمة الرشيدة بأداء مسؤوليته الاجتماعية تجاه الأطراف ذوى المصلحة والموظفين والمجتمع والبيئة من خلال أداء أعماله. وكجزء من هذا الالتزام، حرص مجلس الإدارة على إعداد هذا سياسات للمسؤولية الاجتماعية لموازنة الأهداف الاجتماعية والبيئية مع الأهداف الاقتصادية للشركة.

#### الغرض:

التأكيد على الالتزام المستمر بالمسؤولية الاجتماعية من خلال السلوكيات الاجتماعية والتي تهدف إلى تحقيق التنمية المستدامة للمجتمع بصفة عامة وموظفيه بصفة خاصة. ويتحقق ذلك من خلال المبادرات الرامية لتحسين أحوال المعيشة للعمالة وأسرههم والمجتمع والعمل على خفض معدل البطالة في المجتمع والحد من إهدار الموارد البيئية.

#### الأهداف:

تهدف السياسة الموضوعه لتعزيز مفهوم الإدارة لإدخال المشاكل الاجتماعية والبيئية ضمن عملياتها وعلاقتها مع الأطراف ذوى المصلحة. تمهد المسؤولية الاجتماعية الطريق أمام الشركة لتحقيق توازن الضروريات الاقتصادية والبيئية والاجتماعية، وفي نفس الوقت تلبية توقعات المساهمين والأطراف ذوى المصلحة والمساهمة في محاربة الفقر ومن ثم تحسين سمعة الشركة وتعزيز علامتها التجارية، إلا أن مفهوم المسؤولية الاجتماعية يذهب أبعد من ذلك. إن التطبيق السليم لمفهوم المسؤولية الاجتماعية يمكن أن يؤدي إلى مزايا تنافسية عديدة مثل فرص أفضل للحصول على رؤوس أموال والدخول في الأسواق، زيادة المبيعات وتوفير التكاليف التشغيلية، تحسين الإنتاج والجودة، تحسين سمعة الشركة وصورتها، تحسين مستوى ولاء العملاء، تحسين عملية اتخاذ القرارات وإدارة المخاطر.

#### سياسات المسؤولية الاجتماعية

إن نجاح الشركة في القيام بدورها الخاص بالمسؤولية الاجتماعية يعتمد على الاهتمام بالمجتمع والبيئة، والأخذ بعين الاعتبار ثلاثية أضلاع التنمية المستدامة، النمو الاقتصادي والتقدم الاجتماعي وحماية البيئة وذلك من خلال التزامها بالمعايير التالية:

- الاحترام والمسؤولية، بمعنى احترام الشركة للبيئة الداخلية (العاملين)، والبيئة الخارجية (أفراد المجتمع).
- دعم المجتمع ومساندته.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

- حماية البيئة من خلال المبادرة بتقديم ما يخدم البيئة ويحسن من الظروف البيئية في المجتمع ومعالجة المشاكل البيئية بمختلف أنواعها مثل (الصحة والتعليم) وبما يتماشى مع المشاريع والأنشطة التي تمارسها الشركة.

تلتزم الشركة بسياسة المسؤولية الاجتماعية التي تسترشد بالمبادئ التالية:

- المسؤولية المشتركة
- التطوير المستمر
- رعاية الموظفين
- الأمن والسلامة
- الحفاظ على البيئة

كما تتضمن سياسة الشركة الإجراءات اللازمة لإحداث توازن بين أهداف الشركة وأهداف المجتمع مع التركيز على الإرشادات الرقابية التالية كحد أدنى:

- أ) المساهمة في إتاحة فرص العمل وتوفير ظروف عمل مناسبة.
- ب) دعم وتشجيع توظيف العمالة الوطنية وزيادة الفاعلية والمنافسة.
- ج) دعم المشروعات الصغيرة وتطبيق توقعات جديدة لخدمة أنشطة العمل الاجتماعي للشركة بما يتماشى مع الظروف الاقتصادية والوضع الثقافي للمجتمع.
- د) حماية البيئة من التلوث والضرر.
- هـ) تنظيم البرامج التدريبية لتحسن القدرة على العمل.
- و) الحد من الأثر السلبي والأضرار على المجتمع بسبب عمليات الشركة.

البرامج والأليات المستخدمة والتي تساعد على إبراز جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي:-

تلتزم الشركة بالعمل على تحقيق التوازن بين أهداف الشركة وأهداف المجتمع وفيما يلي بعض جهود الشركة المبذولة في هذا المجال ومنها:-

- 1- تلتزم الشركة بسداد المبالغ المستحقة عليها والتي تتضمن مساهمة الزكاة، دعم العمالة ومؤسسة الكويت للتقدم العلمي.
- 2- السعي للمشاركة في فعاليات الحفاظ على البيئة (إن أمكن).
- 3- توفير بيئة عمل صحية للموظفين على كافة الأصعدة.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirates Holding (Public Holding Co.)

تقرير لجنة التدقيق الداخلى

للشركة الكويتية الإماراتية القابضة

للسنة المالية المنتهية فى 31 ديسمبر 2024



تقرير لجنة التدقيق الداخلي عن عام 2024

حضرات المساهمين الكرام ،،

بالأصالة عن نفسي، وبالنسبة عن زملائي أعضاء لجنة التدقيق الداخلي ، يسرني أن أرفع لكم التقرير الثاني للجنة التدقيق الداخلي عن عام 2024، وذلك طبقاً لمتطلبات اللائحة التنفيذية لهيئة أسواق المال.

إن قواعد حوكمة الشركات تتمثل في المبادئ والنظم والإجراءات التي تحقق أفضل حماية وتوازن بين مصالح إدارة الشركة والمساهمين فيها وأصحاب المصالح الأخرى المرتبطة بها. ويكمن الهدف الأساسي من تطبيق قواعد حوكمة الشركات في ضمان تماشي الشركة مع أهداف المساهمين بما يعزز من ثقة المستثمرين بكفاءة أداء الشركة وقدرتها على مواجهة الازمات، وحيث إن قواعد حوكمة الشركات تنظم منهجية اتخاذ جميع القرارات داخل الشركة وتحفز وجود الشفافية والمصادقية لتلك القرارات.

وتماشياً مع الخطوات الإيجابية التي قامت بها هيئة أسواق المال من خلال اللوائح والأنظمة والقرارات التنظيمية التي تسعى من خلالها إلى تحسين بيئة العمل والشفافية وحماية المساهمين، وحرصاً منا على تطبيق جميع القوانين والتشريعات والممارسات الرائدة التي تتماشى مع مبادئنا والأسس المهنية التي تعود علينا لتصب في مصلحة مساهمينا الكرام، فقد قام مجلس الإدارة بتشكيل لجنة التدقيق الداخلي.

بعد وجود لجنة التدقيق الداخلي أحد السمات الرئيسية الدالة على تطبيق قواعد الحوكمة الرشيدة.


إن الهدف من انشاء اللجنة هو ترسيخ ثقافة الالتزام داخل الشركة وذلك من خلال:

• ضمان سلامة ونزاهة التقارير المالية للشركة.

• التحقق من مدى كفاية وفاعلية نظم الرقابة الداخلية المطبقة في الشركة.

• تحديد نقاط الضعف والعمل على اتخاذ إجراءات التصحيحية بشأنها.

أن تحقيق أهداف لجنة التدقيق الداخلي العديد من الآثار الايجابية منها حماية حقوق المساهمين، وقصل السلطة بين الإدارة التنفيذية التي تدير أعمال الشركة ومجلس الإدارة الذي يعد ويراجع الخطط والسياسات في الشركة، بما يضيفي الطمأنينة ويعزز الشعور بالثقة في التعامل معه، كما تمكن المساهمين وأصحاب المصالح من الرقابة بشكل فعال على الشركة.

  
أحمد محمد منصور البيبة  
رئيس لجنة التدقيق الداخلي



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

لجنة التدقيق الداخلي:

تشكيل اللجنة :-

تم تشكيل لجنة التدقيق بتاريخ 11 سبتمبر 2022 ومدتها ثلاث سنوات تنتهي بنهاية تاريخ انتهاء عضوية مجلس الإدارة.

أعضاء اللجنة :-

السيد / أحمد محمد منصور البيبة  
رئيساً  
السيد / نواف عبدالله الرفاعي  
عضو مستقل  
السيد / نواف عبدالله الرفاعي  
عضواً

الهدف :-

تهدف لجنة التدقيق لمساعدة مجلس الإدارة للتأكد والتحقق من مدى التزام الشركة بتطبيق السياسات المعتمدة من مجلس الإدارة ومدى فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية وكذلك التطبيق الفعال لها وتحديد نقاط الضعف والعمل على اتخاذ إجراءات التصحيحية بشأنها. كذلك تعمل اللجنة على ضمان سلامة ونزاهة التقارير المالية للشركة.

الاجتماعات خلال عام 2024 :

عدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام 2024 (10) وهي كالتالي :-

تاريخ الاجتماع	رقم الاجتماع	عدد الحاضرين
13 مارس 2024	2024/1	3
26 مارس 2024	2024/2	3
14 مايو 2024	2024/3	3
30 مايو 2024	2024/4	3
3 يوليو 2024	2024/5	3
11 أغسطس 2024	2024/6	3
29 أغسطس 2024	2024/7	3
22 سبتمبر 2024	2024/8	3
11 نوفمبر 2024	2024/9	3
15 ديسمبر 2024	2024/10	3



### مهام لجنة التدقيق :-

فيما يلي بيان لصلاحيات ومسؤوليات لجنة التدقيق :-

1. مراجعة البيانات المالية الدورية قبل عرضها على مجلس الإدارة، وإبداء الرأي والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، وذلك بهدف ضمان عدالة وشفافية التقارير المالية.
2. التوصية لمجلس الإدارة بتعيين وإعادة تعيين مراقبي الحسابات الخارجيين أو تغييرهم وتحديد أتعابهم، وبراعى عند التوصية بالتعيين التأكد من استقلاليتهم، ومراجعة خطابات تعيينهم.
3. متابعة أعمال مراقبي الحسابات الخارجيين، والتأكد من عدم قيامهم بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تقتضيها مهنة التدقيق.
4. دراسة ملاحظات مراقبي الحسابات الخارجيين على القوائم المالية للشركة ومتابعة ما تم في شأنها.
5. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
6. تقييم مدى كفاية نظم الرقابة الداخلية المطبقة داخل الشركة وإعداد تقرير يتضمن رأي وتوصيات اللجنة في هذا الشأن.
7. الإشراف الفني على إدارة التدقيق الداخلي في الشركة من أجل التحقق من مدى فاعليتها في تنفيذ الأعمال والمهام المحددة من قبل مجلس الإدارة.
8. التوصية بتعيين مدير التدقيق الداخلي، ونقله، وعزله، وتقييم أدائه، وأداء إدارة التدقيق الداخلي.
9. مراجعة وإقرار خطط التدقيق المقترحة من المنسق الداخلي، وإبداء ملاحظاتها عليها.
10. مراجعة نتائج تقارير التدقيق الداخلي، والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بشأن الملاحظات الواردة في التقارير.
11. مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتأكد من أنه قد تم اتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها.
12. التأكد من التزام الشركة بالقوانين والسياسات والنظم والتعليمات ذات العلاقة.

### إنجازات لجنة التدقيق الداخلي :-

قامت اللجنة خلال عام 2024 بتنفيذ المهام التالية :

1. تحرص اللجنة بشكل دائم على مراجعته نظم الرقابة الداخلية للشركة للتأكد من مدى كفايتها .
2. أوصت بتعيين مكتب استشارى يتولى مسؤولية إدارة التدقيق الداخلى وحرصت على التأكد من استقلالية المكتب.
3. حرصت اللجنة علي التأكد من التزام الشركة بكافة القوانين والتشريعات الخاضعة لها.
4. قامت اللجنة بمراجعة البيانات والتقارير المالية الربع سنوية والسنوية المصدرة خلال السنة المالية المنتهية فى 31 ديسمبر 2024 والتأكد من تطبيق كافة المعايير المحاسبية ورفع التوصية النهائية لمجلس الإدارة لاعتمادها.
5. الاجتماع مع فريق العمل للمدقق الخارجى قبل إصدار البيانات المالية ومناقشتهم بشأنها والامتناع إلى ملاحظاتهم واقتراحاتهم فى هذا الشأن.
6. حرصت اللجنة على ضمان استقلالية مراقب الحسابات الخارجى وذلك التزاماً بقواعد الهيئة.



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

رابعاً : القوائم المالية للسنة المالية المنتهية  
في 31 ديسمبر 2024.

الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات المستقل  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات المستقل  
للمسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

الصفحات	المحتويات
4 - 1	تقرير مراقب الحسابات المستقل
5	بيان المركز المالي المجمع
6	بيان الربح أو الخسارة المجمع
7	بيان الدخل الشامل الآخر المجمع
8	بيان التغييرات في حقوق الملكية المجمع
9	بيان التدفقات النقدية المجمع
29 - 10	إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة

## تقرير مراقب الحسابات المستقل

إلى السادة / مساهمي الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. المحترمين  
دولة الكويت

## تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة

### الرأي

لقد دققنا البيانات المالية المجمعة للشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. ("الشركة الأم") وشركاتها التابعة ("يشار إليهم مجتمعين باسم "المجموعة") - والتي تتضمن بيان المركز المالي المجموع كما في 31 ديسمبر 2024، وبيان الربح أو الخسارة المجموع وبيان الدخل الشامل الآخر المجموع وبيان التغيرات في حقوق الملكية المجموع وبيان التدفقات النقدية المجموع للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ وملخصاً للميسات المحاسبية المهمة والإيضاحات حول البيانات المالية المجمعة.

برأينا، أن البيانات المالية المرفقة تعبر بصورة عادلة، من جميع النواحي المادية، عن المركز المالي المجموع للمجموعة كما في 31 ديسمبر 2024 وعن أدائها المالي المجموع وتدفقاتها النقدية المجمعة للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية.

### أساس الرأي

لقد قمنا بأعمال التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤوليتنا بموجب هذه المعايير مبنية بمزيد من التفصيل في الجزء الخاص بمسؤوليات مراقب الحسابات بشأن تدقيق البيانات المالية المجمعة الوارد في هذا التقرير. إننا مستقلون عن المجموعة وفقاً لميثاق الأخلاقيات المهنية للمحاسبين المهنيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين ووفقاً للمتطلبات الأخلاقية المتعلقة بتدقيقنا للبيانات المالية المجمعة في دولة الكويت، وقد استوفينا مسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك المتطلبات ولميثاق المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين. باعتبارنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها تعتبر كافية وملائمة لتقديم أساس يمكننا من إبداء رأينا.

### التأكيد على أمر

بدون التحفظ على رأينا، بلغ إجمالي موجودات المجموعة من الشركات التابعة داخل الجمهورية العربية السورية كما في 31 ديسمبر 2024، مبلغ 11,272,920 دينار كويتي بما يمثل 70% من إجمالي الموجودات في المجموعة (31 ديسمبر 2023: مبلغ 9,416,317 دينار كويتي بما يمثل 67% من إجمالي الموجودات في المجموعة)، حيث أن المجموعة قد قدرت أن الأحداث السياسية والتغيرات الاقتصادية المستقبلية في الجمهورية العربية السورية من المستبعد أن يكون لها أثر على القيم الدفترية لتلك الموجودات باستثناء أثر ترجمة هذه العملات.

### أمور التدقيق الرئيسية

إن أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي من ناحية حكمنا المهني كان لها أهمية كبيرة في تدقيقنا للبيانات المالية المجمعة للمجموعة للسنة الحالية، وتم مناقشة هذه الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية ككل وعند تكوين رأينا بشأنها. إننا لا نقدم رأياً منفصلاً حول هذه الأمور فيما يلي تفاصيل أمور التدقيق الرئيسية التي قمنا بتحديدنا وكيفية معالجتنا لكل أمر من هذه الأمور في إطار تدقيقنا له.

تقرير مراقب الحسابات المستقل (تتمة)

إلى السادة / مساهمي الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. المحترمين

تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

أمور التدقيق الرئيسية (تتمة)

#### العقارات الاستثمارية

تمثل العقارات الاستثمارية البالغة 8,593,693 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2024 جزءاً جوهرياً من إجمالي موجودات المجموعة. إن تحديد القيمة العادلة لتلك العقارات تعتمد اعتماداً كبيراً على التقديرات والافتراضات. فقد اعتبرنا هذا الأمر أحد أمور التدقيق الرئيسية.

تقوم المجموعة بإجراء تقييم سنوي من خلال مقيم مرخص لتحديد القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية. تعتمد هذه التقييمات على بعض الافتراضات الرئيسية مثل تقدير رسمة الدخل، أسعار السوق المقارنة، التدفقات النقدية المخصومة. عند تقدير القيمة العادلة، يستخدم المقيمون طريقة أسعار السوق المقارنة مع الأخذ في الاعتبار طبيعة و استخدام العقارات الاستثمارية.

#### كيف تعامل تدقيقنا مع هذه الأمور

تضمنت إجراءات التدقيق التي قمنا بها ما يلي من الإجراءات و الأمور الأخرى:

- قمنا بمراجعة تقارير التقييم الواردة من المقيم المرخص.
- لقد قيمنا مدى كفاية و ملائمة إفصاحات المجموعة الواردة في (إيضاح 5 و إيضاح 20) حول البيانات المالية المجمعة.

#### موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر

تمثل الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر البالغة 2,914,774 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2024 جزءاً جوهرياً من إجمالي موجودات في المجموعة، وتتألف من أسهم أجنبية مسعرة وأسهم محلية وأجنبية غير مسعرة. إن تحديد القيمة العادلة لتلك الموجودات تعتمد اعتماداً كبيراً على التقديرات والافتراضات. فقد اعتبرنا هذا الأمر أحد أمور التدقيق الرئيسية.

#### كيف تعامل تدقيقنا مع هذه الأمور

تضمنت إجراءات التدقيق التي قمنا بها ما يلي من الإجراءات و الأمور الأخرى:

- قمنا باختيار القيمة العادلة للمستوى 1 من خلال مقارنة القيمة العادلة المطبقة من قبل المجموعة بالبيانات المعلنة المتاحة في السوق.
- بالنسبة لتقييمات المستويين 2 و 3، فقد قمنا باختبار النموذج والافتراضات المستخدمة من قبل الإدارة و قمنا بالتحقق من البيانات الأساسية المستخدمة في أعمال التقييم، قدر الإمكان، مقابل المصادر المستقلة والبيانات المتاحة خارجياً في السوق لغرض تقييم مدى ارتباط البيانات بالتقييم واكتمالها ودقتها.
- قمنا بالتحقق من الأحكام والافتراضات الجوهرية المطبقة على نموذج التقييم، بما في ذلك الخصومات لعدم قابلية التسويق.
- لقد قيمنا مدى كفاية و ملائمة إفصاحات المجموعة الواردة في (إيضاح 6 و إيضاح 20) حول البيانات المالية المجمعة.

#### عقارات بغرض المتاجرة

تمثل العقارات بغرض المتاجرة البالغة 3,950,750 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2024 جزءاً جوهرياً من إجمالي موجودات في المجموعة. إن تحديد القيمة العادلة لتلك العقارات تعتمد اعتماداً كبيراً على التقديرات والافتراضات. فقد اعتبرنا هذا الأمر أحد أمور التدقيق الرئيسية.

تقوم المجموعة بإجراء تقييم سنوي من خلال مقيمين مرخصين لتحديد القيمة العادلة لتلك العقارات. تعتمد هذه التقييمات على بعض الافتراضات الرئيسية مثل تقدير رسمة الدخل، أسعار السوق المقارنة، التدفقات النقدية المخصومة. عند تقدير القيمة العادلة، يستخدم المقيمون طريقة رسمة الدخل مع الأخذ في الاعتبار طبيعة و استخدام هذه العقارات.

#### كيف تعامل تدقيقنا مع هذه الأمور

تضمنت إجراءات التدقيق التي قمنا بها ما يلي من الإجراءات و الأمور الأخرى:

- قمنا بمراجعة تقارير التقييم الواردة من المقيمين المرخصين.
- لقد قيمنا مدى كفاية و ملائمة إفصاحات المجموعة الواردة في (إيضاح 7) حول البيانات المالية المجمعة.

## تقرير مراقب الحسابات المستقل (تتمة)

إلى السادة / مساهمي الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. المحترمين

## تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

معلومات أخرى مدرجة في التقرير السنوي للمجموعة للمنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى. إن المعلومات الأخرى تتكون من المعلومات الواردة في التقرير السنوي للمجموعة لسنة 2024، بخلاف البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات حولها. لم نحصل على التقرير السنوي للمجموعة والذي يشمل أيضاً تقرير مجلس الإدارة، قبل تاريخ تقرير مراقب الحسابات، ونتوقع الحصول على تلك التقارير بعد تاريخ تقرير مراقب الحسابات. فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية المجمعة، فإن مسؤوليتنا هي الاطلاع على المعلومات الأخرى، وللقيام بذلك، فإننا نأخذ في الاعتبار فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متطابقة بشكل مادي مع البيانات المالية المجمعة أو المعلومات التي حصلنا عليها من خلال التدقيق، أو بطريقة أخرى، إذا ما كانت تتضمن أخطاء مادية. هذا وإذا ما تبين لنا من خلال عملنا أن المعلومات الأخرى تتضمن أخطاء مادية، فإننا مطالبون بالإفصاح عن ذلك ضمن تقريرنا. ليس لدينا ما يستوجب الإفصاح عنه فيما يتعلق بهذا الشأن. إن رأينا حول البيانات المالية المجمعة لا يشمل المعلومات الأخرى، كما أننا لا نعبر عن أي نتيجة تدقيق حولها.

## مسؤولية الإدارة و المسؤولين عن الحوكمة حول البيانات المالية المجمعة

إن الإدارة هي المسؤولة عن الإعداد والعرض العادل لهذه البيانات المالية المجمعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية وعن أدوات الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد بيانات مالية مجمعة تكون خالية من الأخطاء المادية بسبب الغش أو الخطأ.

عند إعداد البيانات المالية المجمعة، تتولى الإدارة مسؤولية تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار في النشاط ككيان مستمر والإفصاح، حيثما انطبق ذلك، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية واستخدام مبدأ الاستمرارية المحاسبي ما لم تنوي الإدارة تصفية المجموعة أو وقف عملياتها أو عندما لا يكون لديها بديلاً واقعياً سوى القيام بذلك.

إن المسؤولين عن الحوكمة هم الجهة المسؤولة عن مراقبة عملية التقرير المالي للمجموعة.

## مسؤوليات مراقب الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المجمعة

إن هدفنا هو الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت البيانات المالية المجمعة ككل خالية من الأخطاء المادية، سواء بسبب الغش أو الخطأ، وكذلك إصدار تقرير مراقب حسابات يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول يعتبر درجة عالية من التأكيد، لكنه ليس ضماناً على أن التدقيق المنفذ وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سيظهر دائماً الخطأ المادي في حالة وجوده. يمكن أن تنتج الأخطاء من الغش أو الخطأ ويتم اعتبارها مادية، بشكل فردي أو مجمعة، إذا كان متوقفاً أن تؤثر على القرارات الاقتصادية لمستخدميها والتي يتم اتخاذها بناءً على هذه البيانات المالية المجمعة.

وكجزء من مهام التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية، اتخذنا أحكاماً مهنية وحافظنا على الحيطة المهنية خلال أعمال التدقيق. كما قمنا بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء المادية في البيانات المالية المجمعة سواء كانت ناتجة عن الغش أو الخطأ، ووضع وتنفيذ إجراءات التدقيق الملائمة لتلك المخاطر، وكذلك الحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتقديم أساس يمكننا من إبداء رأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف خطأ مادي ناتج عن الغش تفوق مخاطر عدم اكتشاف ذلك الناتج عن الخطأ، حيث إن الغش قد يتضمن التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو التضليل أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- فهم أدوات الرقابة الداخلية المتعلقة بعملية التدقيق لوضع إجراءات التدقيق الملائمة للظروف ولكن ليس بهدف إبداء رأي حول فعالية الرقابة الداخلية للمجموعة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات الصلة المقدمة من قبل إدارة المجموعة.
- التوصل إلى مدى ملاءمة استخدام الإدارة لأساس مبدأ الاستمرارية المحاسبي، استناداً إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها، بتحديد ما إذا كان هناك شك مادي متعلق بالأحداث أو الظروف والذي يمكن أن يثير شكاً جوهرياً حول قدرة المجموعة على متابعة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية. وفي حالة التوصل إلى وجود شك مادي، يجب علينا أن نأخذ بعين الاعتبار في تقرير مراقب الحسابات، الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية المجمعة أو تعديل رأينا في حالة عدم ملاءمة الإفصاحات. إن استنتاجاتنا تستند إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير مراقب الحسابات. مع ذلك، قد تتسبب الأحداث أو الأوضاع المستقبلية في توقف المجموعة عن متابعة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية.
- تقييم العرض الشامل للبيانات المالية المجمعة وهيكلها والبيانات المتضمنة فيها بما في ذلك الإفصاحات وتقييم ما إذا كانت البيانات المالية المجمعة تعبر عن المعاملات الأساسية والأحداث ذات الصلة على نحو يحقق العرض العادل.
- الحصول على دليل تدقيق كافي وملامح فيما يتعلق بالبيانات المالية المجمعة للمجموعة أو أنشطة الأعمال من خلال المجموعة بغرض إبداء الرأي حول البيانات المالية المجمعة، أننا مسؤولين عن التوجيه، الإشراف والأداء على تدقيق حسابات المجموعة، كما أننا مسؤولين بشكل منفرد فيما يتعلق حول التدقيق.

## تقرير مراقب الحسابات المستقل (تتمة)

إلى السادة / مساهمي الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. المحترمين

## تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

## مسؤوليات مراقب الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

إننا نتواصل مع المسؤولين عن الحوكمة حول عدة أمور من بينها النطاق المخطط لأعمال التدقيق وتوقيتها ونتائج التدقيق الهامة بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في أدوات الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها أثناء أعمال التدقيق.

نزود أيضا المسؤولين عن الحوكمة ببيان يفيد بالتزامنا بالمتطلبات الأخلاقية ذات صلة فيما يخص بالاستقلالية، ونبلغهم أيضا بكافة العلاقات والأمور الأخرى التي نرى بصورة معقولة أنها من المحتمل أن تؤثر على استقلاليتنا بالإضافة إلى التدابير ذات صلة، متى كان ذلك مناسباً.

ومن خلال الأمور التي يتم ابلاغ المسؤولين عن الحوكمة بها، نحدد تلك الأمور التي تشكل الأمور الأكثر أهمية في تدقيق البيانات المالية المجمعة للسنة الحالية، ولذلك تعتبر هي أمور التدقيق الرئيسية، أننا نفصح عن هذه الأمور في تقرير مراقبي الحسابات الخاص بنا ما لم يمنع القانون أو اللوائح الإفصاح العلني عن هذه الأمور أو، في أحوال نادرة جداً، عندما نتوصل إلى أن أمراً ما يجب عدم الإفصاح عنه في تقريرنا لأنه من المتوقع بشكل معقول أن النتائج العكسية المترتبة على هذا الإفصاح تتجاوز المكاسب العامة له.

## تقرير حول المتطلبات القانونية والأمور التنظيمية الأخرى

برأينا، أن الشركة الأم تمسك سجلات محاسبية منتظمة وأن البيانات المالية المجمعة والبيانات الواردة في تقرير مجلس إدارة الشركة الأم فيما يخص البيانات المالية المجمعة متفقة مع ما هو وارد في تلك السجلات، كذلك فقد حصلنا على المعلومات والإيضاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض التدقيق، وأن البيانات المالية المجمعة تتضمن المعلومات التي يتطلبها قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 والمعدل بالقانون رقم 15 لسنة 2017، ولائحته التنفيذية وتعديلاتها اللاحقة، وعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم وتعديلاتها اللاحقة، وفي حدود المعلومات التي توافرت لدينا لم يرد إلى علمنا أية مخالفات لأحكام قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 والمعدل بالقانون رقم 15 لسنة 2017، ولائحته التنفيذية وتعديلاتها اللاحقة، أو لأحكام القانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن هيئة أسواق المال ولائحته التنفيذية والتعليمات ذات صلة وتعديلاتها اللاحقة، خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024، على وجه يؤثر مادياً في نشاط الشركة الأم أو مركزها المالي المجمع.



أ. عوف سلطان  
مراقب حسابات مرخص فنه أ - رقم 43  
من نظر وشركاه  
عضو نكسيا الدولية  
رقم التسجيل في هيئة أسواق المال  
EA/2020/49



نار و شريكه  
محاسب قانوني 12 - أ - الكويت

دولة الكويت في: 23 مارس 2025.

الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

بيان المركز المالي المجموع  
كما في 31 ديسمبر 2024

2023	2024	إيضاحات	
دينار كويتي	دينار كويتي		
			الموجودات
			الموجودات غير المتداولة
7,499,962	8,593,693	5	عقارات استثمارية
2,112,794	2,914,774	6	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر
<u>9,612,756</u>	<u>11,508,467</u>		
			الموجودات المتداولة
3,950,750	3,950,750	7	عقارات بغرض المتاجرة
100,321	108,943		ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى
413,091	428,912	8	النقد و النقد المعادل
<u>4,464,162</u>	<u>4,488,605</u>		
<u>14,076,918</u>	<u>15,997,072</u>		مجموع الموجودات
			حقوق الملكية والمطلوبات
			حقوق الملكية
17,627,690	17,627,690	9	رأس المال
139,253	139,253	10	احتياطي إجباري
349,915	1,151,895		إحتياطي تغير في القيمة العادلة
(6,997,110)	(6,679,766)		إحتياطي ترجمة عملات أجنبية
(1,245,287)	(762,323)		خسائر مترაკمة
9,874,461	11,476,749		حقوق الملكية المتاحة لمساهمي الشركة الأم
3,804,542	4,212,822		حصص غير مسيطرة
<u>13,679,003</u>	<u>15,689,571</u>		إجمالي حقوق الملكية
			المطلوبات
			المطلوبات غير المتداولة
19,224	12,614		مخصص مكافأة نهاية الخدمة
<u>19,224</u>	<u>12,614</u>		
			المطلوبات المتداولة
378,691	294,887	11	ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى
<u>378,691</u>	<u>294,887</u>		
<u>397,915</u>	<u>307,501</u>		إجمالي المطلوبات
<u>14,076,918</u>	<u>15,997,072</u>		مجموع حقوق الملكية والمطلوبات

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 10 إلى 30 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

عبد المحسن سليمان المشعان  
الرئيس التنفيذي

عبد العزيز محمود عبد الواحد الهدود  
رئيس مجلس الإدارة

الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

بيان الربح أو الخسارة المجمع  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

2023	2024	إيضاحات	
دينار كويتي	دينار كويتي		
			الإيرادات
296,546	259,016		إيرادات عقارات
5,036,303	575,264	5	التغير في القيمة العادلة لعقارات استثمارية
(4,415,225)	141,233	12	أرباح / (خسائر) تحويل عملات أجنبية
2,147	2,220		إيرادات فوائد
919,771	977,733		
			المصروفات و الأعباء الأخرى
(49,668)	(49,909)		تكاليف موظفين
(110,199)	(84,847)		مصروفات عمومية وإدارية
(159,867)	(134,756)		إجمالي المصروفات و الأعباء الأخرى
759,904	842,977		ربح السنة قبل الاستقطاعات
(19,050)	(12,201)		ضريبة دعم العمالة الوطنية
(4,956)	-		حصص الزكاة
735,898	830,776		صافي ربح السنة
			العائد إلى:
1,333,562	482,964		مساهمي الشركة الأم
(597,664)	347,812		حصص غير مسيطرة
735,898	830,776		ربح السنة
			ربحية السهم الأساسية والمخفضة العائدة لمساهمي
7.57	2.74	13	الشركة الأم (فلس)

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 10 إلى 29 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

الشركة الكويتية الإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

بيان الدخل الشامل الآخر المجموع  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
735,898	830,776	صافي ربح السنة
(6,066,578)	377,812	بنود الدخل الشامل الآخر / (الخسارة الشاملة الأخرى): بنود قد يتم إعادة تصنيفها لاحقاً إلى بيان الربح أو الخسارة المجموع: فروق ترجمة عملات أجنبية
(5,440,195)	801,980	بنود لن يتم إعادة تصنيفها لاحقاً إلى بيان الربح أو الخسارة المجموع: التغيير في القيمة العادلة
(11,506,773)	1,179,792	الدخل الشامل الآخر / (الخسارة الشاملة الأخرى) للسنة
(10,770,875)	2,010,568	إجمالي الدخل الشامل الآخر / (الخسارة الشاملة الأخرى) للسنة
(12,021,934)	1,602,288	العائد إلى:
1,251,059	408,280	مساهمي الشركة الأم
(10,770,875)	2,010,568	حصص غير مسيطرة

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 10 إلى 29 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

الشركة الكويتية للإماراتية القابضة - ش.م.ك.ع. وشركاتها التابعة  
دولة الكويت

بيان التغيرات في حقوق الملكية المجموع  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

مجموع حقوق الملكية	حصص غير مسيطرة	الإجمالي الفرعي	خسائر مترجمة	إحتياطي ترجمة عملات أجنبية	إحتياطي تغير في القيمة العادلة	إحتياطي إيجاري	رأس المال	الرصيد كما في 1 يناير 2023
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
24,449,878	3,264,398	21,185,480	(1,495,905)	(875,668)	5,790,110	139,253	17,627,690	صافي ربح السنة (الخسارة الشاملة الأخرى) / الدخل الشامل الآخر للسنة
735,898	(597,664)	1,333,562	1,333,562	-	-	-	-	إجمالي الدخل الشامل الآخر للسنة
(11,506,773)	1,848,723	(13,355,496)	-	(7,915,301)	(5,440,195)	-	-	أثر التغير في نسبة شركة تابعة
(10,770,875)	1,251,059	(12,021,934)	1,333,562	(7,915,301)	(5,440,195)	-	-	صافي ربح السنة
13,679,003	3,804,542	710,915	(1,082,944)	1,793,859	-	-	-	إجمالي الدخل الشامل الآخر للسنة
850,776	347,812	9,874,461	(1,245,287)	(6,997,110)	349,915	139,253	17,627,690	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2023
1,179,792	60,468	1,119,324	482,964	-	-	-	-	صافي ربح السنة
2,010,568	408,280	1,602,288	482,964	317,344	801,980	-	-	إجمالي الدخل الشامل الآخر للسنة
15,689,571	4,212,822	11,476,749	(762,323)	(6,679,766)	1,151,895	139,253	17,627,690	الرصيد كما في 31 ديسمبر 2024

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 10 إلى 29 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

2023	2024	إيضاحات	
دينار كويتي	دينار كويتي		
759,904	842,977		التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية ربح السنة قبل الاستقطاعات
(2,147)	(2,220)		تسويات: إيرادات فوائد
(5,036,303)	(575,264)	5	التغير في القيمة العادلة لعقارات استثمارية مخصص مكافأة نهاية الخدمة
2,248	3,347		
(4,276,298)	268,840		
221,600	(8,495)		التغيرات في رأس المال العامل: ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى
(1,377)	(93,635)		ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى
(4,056,075)	166,710		صافي النقد الناتج من / (المستخدم في) التشغيل مخصص مكافأة نهاية الخدمة المدفوعة
-	(9,957)		
(4,056,075)	156,753		صافي النقد الناتج من / (المستخدم في) الأنشطة التشغيلية
			التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
2,147	2,093		إيرادات فوائد مستلمة
2,147	2,093		صافي النقد الناتج من الأنشطة الاستثمارية
			التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
(394)	(2,370)		توزيعات أرباح مدفوعة
(394)	(2,370)		صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية
(4,054,322)	156,476		صافي الزيادة / (النقص) في النقد والنقد المعادل
4,195,583	(140,655)		تعديلات ترجمة عملات أجنبية
271,830	413,091	8	النقد والنقد المعادل في بداية السنة
413,091	428,912	8	النقد والنقد المعادل في نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 10 إلى 29 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

## 1. التأسيس والنشاط

تأسست الشركة الكويتية الإماراتية القابضة "الشركة الأم" وشركاتها التابعة - دولة الكويت - بموجب عقد تأسيس شركة مساهمة كويتية عامة في 28 يوليو 2002 وتعديلاته اللاحقة وفقاً للأحكام المعمول بها في دولة الكويت وبموجب عقد التأسيس وتعديلاته، وفقاً لقانون الشركات التجارية الكويتي رقم 15 لعام 1960 وتعديلاته، إن أخر تأشير بالسجل التجاري بتاريخ 17 ديسمبر 2022. إن الشركة مدرجة في بورصة الكويت.

إن الأغراض التي تأسست من أجلها "الشركة الأم" هي:

- تملك أسهم شركات مساهمة كويتية أو أجنبية وكذلك تملك أسهم أو حصص في شركات ذات مسئولية محدودة كويتية أو أجنبية أو الإشتراك في تأسيس هذه الشركات بنوعيتها وإدارتها وإقراضها وكفالتها لدى الغير.
- إقراض الشركات التي تملك فيها أسهما وكفالتها لدى الغير وفي هذه الحالة يتعين ألا تقل نسبة مشاركة "الشركة الأم" القابضة في رأس مال الشركة المقرضة عن 20% على الأقل.
- تملك حقوق الملكية الصناعية من براءات اختراع أو علامات تجارية أو صناعية أو رسوم صناعية أو أية حقوق أخرى تتعلق بذلك وتأجيرها لشركات أخرى لاستغلالها سواء في داخل الكويت أو خارجها.
- تملك المنقولات والعقارات اللازمة لمباشرة نشاطها في الحدود المسموح بها وفقاً للقانون.
- استغلال الفوائض المالية المتوفرة لدى "الشركة الأم" عن طريق استثمارها في محافظ مالية وعقارية تدار من قبل شركات متخصصة.

إن المقر الرئيسي للشركة الأم يقع في برج الخليجية، الدور 3، شرق، الكويت.

تتضمن هذه البيانات المالية المجمعة للبيانات المالية للشركة الأم وشركاتها التابعة المبنية في إيضاح رقم (3.3) بشار إليهم مجتمعين "بالمجموعة".

تم الموافقة على إصدار هذه البيانات المالية المجمعة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 23 مارس 2025. إن الجمعية العامة السنوية لمساهمي الشركة الأم لديها صلاحية تعديل تلك البيانات المالية المجمعة بعد إصدارها.

## 2. المعايير الجديدة والمعدلة المطبقة

### (أ) المعايير والتعديلات الجديدة الصادرة وجارية التأثير للسنة الحالية

إن السياسات المحاسبية المستخدمة في إعداد البيانات المالية مماثلة لتلك المطبقة في السنة السابقة باستثناء التغيرات الناتجة عن تطبيق بعض المعايير الجديدة والمعدلة للمعايير الدولية للتقارير المالية كما في 1 يناير 2024 وبينها كالتالي:

تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (16) - التزامات عقود الإيجار في معاملات البيع وإعادة التأجير  
إن التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 16 تتطلب من البائع-المستأجر عند قياس التزامات عقود التأجير الناشئة عن معاملة بيع وإعادة تأجير، عدم الاعتراف بأي مبالغ تمثل أرباح أو خسائر متعلقة بموجودات حقوق الاستخدام المحتفظ بها.

يجب تطبيق تلك التعديلات بأثر رجعي على معاملات البيع وإعادة التأجير التي أبرمت بعد تاريخ التطبيق المبدئي للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 16.

### تعديلات على معيار المحاسبة الدولي (1) عرض البيانات المالية - المطلوبات غير المتداولة مع التعهدات

تنص التعديلات على أن التعهدات التي يتعين على المنشأة الالتزام بها في أو قبل نهاية تاريخ البيانات المالية فقط هي التي تؤثر على حق المنشأة في تأجيل تسوية الالتزام لمدة اثني عشر شهراً على الأقل بعد تاريخ البيانات المالية (وبالتالي يجب أخذها في الاعتبار عند تقييم تصنيف الالتزام على أنه متداول أو غير متداول). تؤثر هذه التعهدات على ما إذا كان الحق موجوداً في نهاية تاريخ البيانات المالية، حتى لو تم تقييم الالتزام بالتعهدات فقط بعد تاريخ البيانات المالية (على سبيل المثال، تعهد يعتمد على المركز المالي للمنشأة كما في تاريخ البيانات المالية والذي تم تقييم الالتزام به فقط بعد تاريخ البيانات المالية).

كما حدد مجلس معايير المحاسبة الدولية أيضاً أن الحق في تأجيل تسوية الالتزام لمدة اثني عشر شهراً على الأقل بعد تاريخ البيانات المالية لن يتأثر إذا كان على المنشأة فقط الالتزام بالتعهد بعد تاريخ البيانات المالية. ومع ذلك، إذا كان حق المنشأة في تأجيل تسوية الالتزام خاضعاً لامتنال المنشأة للتعهدات خلال اثني عشر شهراً بعد تاريخ البيانات المالية، فيجب على المنشأة الإفصاح عن المعلومات التي تمكن مستخدمي البيانات المالية من فهم مخاطر الالتزامات التي تصبح واجبة السداد خلال اثني عشر شهراً بعد تاريخ البيانات المالية. وقد يتضمن ذلك معلومات حول التعهدات (بما في ذلك طبيعة التعهدات ومتى يتعين على المنشأة الالتزام بها)، والقيمة الدفترية للالتزامات ذات الصلة والحقائق والظروف، إن وجدت، التي تشير إلى أن المنشأة قد تواجه صعوبات في الامتنال للتعهدات.

يجب تطبيق هذه التعديلات بأثر رجعي.

## 2. المعايير الجديدة والمعدلة المطبقة (تتمة)

### (أ) المعايير والتعديلات الجديدة الصادرة وجارية التأثير للسنة الحالية (تتمة)

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (1) - "تصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة"  
تحدد التعديلات التي تمت على الفقرات من 69 إلى 76 من معيار المحاسبة الدولي رقم (1) متطلبات تصنيف المطلوبات على أنها متداولة أو غير متداولة. توضح التعديلات ما يلي:

- المقصود بالحق في تأجيل التسوية.
- أن حق التأجيل يجب أن يكون موجوداً في نهاية الفترة المالية.
- أن هذا التصنيف لا يتأثر باحتمالية ممارسة المنشأة لاحقاً في التأجيل.
- أنه فقط إذا كانت المشتقات المتضمنة في الالتزام القابل للتحويل هي نفسها أداة الملكية، فإن تؤثر شروط الالتزام على تصنيفها.

يجب تطبيق هذه التعديلات بأثر رجعي.

ترتيبات تمويل الموردين - التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (7) والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (7)  
إن التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 7 "بيان التدفقات النقدية" والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 7 "الأدوات المالية" هي عبارة عن إضاحات لتوضيح خصائص ترتيبات تمويل الموردين وتشتت إدراج إفصاح إضافي حول هذه الترتيبات. يتمثل الهدف من متطلبات الإفصاح الواردة في التعديلات في مساعدة مستخدمي البيانات المالية على فهم آثار ترتيبات تمويل الموردين على التزامات المنشأة وتدفقاتها النقدية ومدى تعرضها لمخاطر السيولة.

لم يكن لتطبيق التعديلات والتفسيرات المذكورة أعلاه تأثير مادي على الإفصاحات أو على المبالغ المدرجة في هذه البيانات المالية المجمعة.

(ب) المعايير والتعديلات الجديدة الصادرة وغير جارية التأثير  
تم إصدار المعايير الجديدة والمعدلة التالية من قبل مجلس معايير المحاسبة الدولية لكنها غير سارية بعد ولم يتم تطبيقها مبكراً من قبل المجموعة.

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (18) - العرض والإفصاح في البيانات المالية  
يحل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (18) محل معيار المحاسبة الدولي رقم (1) عرض البيانات المالية مع الإبقاء على العديد من المتطلبات الواردة في معيار المحاسبة الدولي رقم (1).

يقدم المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (18) متطلبات جديد فيما يتعلق بـ:

- عرض فئات ومجاميع فرعية محددة في بيان الأرباح أو الخسائر،
- تقديم إفصاح عن مقاييس الأداء المحددة من قبل الإدارة في الإفصاحات حول البيانات المالية،
- تحسين عملية التجميع والتصنيف.

يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (18) التطبيق بأثر رجعي مع أحكام انتقالية محددة. ويجب على المنشأة تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (18) على فترات التقارير السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2027 مع السماح بالتطبيق المبكر.

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (19) - الشركات التابعة التي لا تخضع للمساءلة العامة: الإفصاحات  
يحدد المعيار الدولي للتقارير المالية الجديد رقم (19) متطلبات الإفصاح التي يمكن للشركة التابعة المؤهلة تطبيقها بدلاً من متطلبات الإفصاح الوارد في المعايير المحاسبية الأخرى المتعلقة بالمعايير الدولية للتقارير المالية. ويجب على المنشأة تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (19) على فترات التقارير السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2027.

تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9) والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (7) - تصنيف وقياس الأدوات المالية  
تعيين على المنشأة تطبيق هذه التعديلات على فترات التقارير السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2026. تشمل التعديلات:

- توضيح بأنه تم إلغاء الاعتراف بالالتزام المالي في "تاريخ التسوية" وإدخال خيار السياسة المحاسبية (في حالة استيفاء شروط محددة) لإلغاء الاعتراف بالالتزامات المالية التي تم تسويتها باستخدام نظام الدفع الإلكتروني قبل تاريخ التسوية.
- إرشادات إضافية حول كيفية تقييم التدفقات النقدية التعاقدية للموجودات المالية مع الحوكمة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات والميزات المماثلة.
- توضيحات حول ما تمثل "ميزات عدم حق الرجوع" وما هي خصائص الأدوات المرتبطة تعاقدياً.
- إدخال إفصاحات للأدوات المالية ذات الخصائص المحتملة وإفصاحات إضافية لأدوات حقوق الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر.

2. المعايير الجديدة والمعدلة المطبقة (تتمة)

(ب) المعايير والتعديلات الجديدة الصادرة وغير جارية التأثير

عدم قابلية تحويل العملات الأجنبية (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 21)

تتضمن التعديلات إرشادات لتحديد توقيت قابلية تحويل العملة وكيفية تحديد سعر الصرف وتوقيت عدم قابليتها.

إن التعديلات سارية المفعول لفترات التقارير السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2025. ويتم السماح بالتطبيق المبكر.

يجب على المنشأة الاعتراف بتأثير التطبيق المبني للتعديلات كتسوية للرصيد الافتتاحي للأرباح المرحلة عند إدراج المنشأة للمعاملات بالعملات الأجنبية. عندما تستخدم المنشأة عملة عرض غير عملتها الرئيسية، فإنها تقوم بالاعتراف بالمبلغ المتراكم لفروق تحويل العملات في حقوق الملكية.

3. السياسات المحاسبية المهمة

3.1 بيان الالتزام

تم إعداد البيانات المالية المجمعة للمجموعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية، والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسير المعايير الدولية للتقارير المالية، وقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاتها اللاحقة.

3.2 أساس الإعداد

تم إعداد البيانات المالية المجمعة على أساس التكلفة التاريخية فيما عدا العقارات الاستثمارية، وموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الآخر، والتي تدرج بقيمتها العادلة. تم عرض البيانات المالية المجمعة بالدينار الكويتي وهو عملة التشغيل والعرض للمجموعة.

إن إعداد البيانات المالية المجمعة للمجموعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية يتطلب استخدام بعض التقديرات المحاسبية المهمة. كما يتطلب من إدارة المجموعة اتخاذ الأحكام في تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة. يتضمن إيضاح 4 الأحكام والتقديرات المهمة التي تم اتخاذها في إعداد البيانات المالية المجمعة وتأثيرها.

إن السياسات المحاسبية الرئيسية المطبقة في إعداد هذه البيانات المالية المجمعة مبينة أدناه.

3.3 أسس التجميع

تتضمن البيانات المالية المجمعة البيانات المالية للشركة الأم والشركات التابعة التالية (المشار إليها بالمجموعة):

اسم الشركة التابعة	بلد التأسيس	الأنشطة الرئيسية	نسبة الملكية	
			2023	2024
1. الشركة الكويتية السورية العقارية - ذ.م.م	الكويت	عقارات تجارية وخدمات سياحية	%100	%100
2. الشركة السورية الكويتية المحدودة	سوريا	سياحية	%82.65	%82.65
3. شركة حدائق الناصر القابضة - ش.م.ك (قابضة)	الكويت	قابضة	%60.9	%60.9
شركات تابعة لشركة حدائق الناصر القابضة - ش.م.ك (قابضة):				
1. شركة حدائق الناصر العقارية - ذ.م.م	الكويت	عقارات	%99	%99
2. شركة حدائق الناصر السورية - المساهمة المتفلة	سوريا	تجارة عامة	%97.9	%97.9

بلغ إجمالي موجودات الشركات التابعة 12,999,953 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2024 (2023: 11,827,243 دينار كويتي) كما بلغت أرباحها 953,679 دينار كويتي للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: 875,698 دينار كويتي).

### 3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

#### 3.3. أسس التجميع (تتمة)

إن الشركات التابعة (المستثمر فيها) هي الشركات التي تسيطر عليها المجموعة. وتوجد السيطرة عندما تكون الشركة الأم:

- ذات سلطة على الشركة المستثمر فيها.
- قابلة للتعرض للخسارة، أو لديها حقوق في عوائد متغيرة من مشاركتها مع الشركة المستثمر فيها.
- لديها القدرة على استخدام سلطتها في التأثير على عوائد الشركة المستثمر فيها.

تقوم المجموعة بإعادة تقييم مدى سيطرتها على الشركة المستثمر فيها إذا أشارت الحقائق والظروف بأنه هناك تغييرات على واحد أو أكثر من عناصر السيطرة الثلاثة المبينة أعلاه.

عند تملك المجموعة لنسبة أقل من أغلبية حقوق التصويت بالشركة المستثمر فيها، فإنه يكون لديها السلطة على الشركة المستثمر فيها عندما تكون حقوق التصويت لها كافية لإعطائها القدرة العملية على توجيه الأنشطة ذات الصلة للشركة المستثمر فيها من جانبها. تأخذ المجموعة جميع الحقائق والظروف ذات الصلة بعين الاعتبار في تقييم مدى كفاية حقوق التصويت في الشركة المستثمر فيها لإعطاء السلطة عليها، بما في ذلك:

- حقوق تصويت المجموعة نسبة إلى مدى توزيع حقوق التصويت الخاصة بالآخرين.
- حقوق التصويت المحتملة التي تحتفظ بها الشركة، وأصحاب الأصوات الأخرى أو الأطراف الأخرى.
- الحقوق الناشئة عن ترتيبات تعاقدية أخرى.
- أية حقائق وظروف إضافية تشير إلى مدى القدرة المالية للمجموعة على توجيه الأنشطة ذات الصلة عند اتخاذ القرارات، بما في ذلك أنماط التصويت في الاجتماعات السابقة للمساهمين.

تتضمن البيانات المالية المجمعة البيانات المالية للشركات التابعة من تاريخ بدء السيطرة الفعلية وحتى تاريخ زوال السيطرة الفعلية. وتحديداً، يتم إدراج الإيرادات والمصاريف للشركة التابعة التي تم شراؤها أو استبعادها خلال السنة ضمن بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر المجمع من تاريخ حصول الشركة الأم على السيطرة وحتى تاريخ زوال سيطرة الشركة الأم على الشركة التابعة. عند التجميع، يتم استبعاد جميع الأرصدة والمعاملات المتبادلة بين الشركات بالكامل، بما فيها الأرباح المتبادلة والخسائر والأرباح غير المحققة. يتم إعداد البيانات المالية المجمعة باستخدام سياسات محاسبية موحدة للمعاملات المتماثلة وللأحداث الأخرى التي تتم في ظروف متشابهة.

يتم إظهار الحصص غير المسيطرة من صافي موجودات الشركات التابعة المجمعة في بند مستقل من حقوق ملكية المجموعة، بيان الأرباح أو الخسائر المجمع وكل بند من بنود الدخل الشامل الآخر المتعلقة بمساهمي الشركة الأم والحصص غير المسيطرة حتى إن نتج عن ذلك قيد عجز في رصيد الحصص غير المسيطرة.

يتم المحاسبة عن التغيير في حصة الملكية لشركة تابعة مع عدم التغيير في السيطرة كعامل ضمن حقوق الملكية. يتم تعديل المبالغ الدفترية لحصص ملكية المجموعة والحصص غير المسيطرة لتعكس التغييرات للحصص المتعلقة بها في الشركات التابعة. إن أية فروقات بين الرصيد المعدل للحصص غير المسيطرة والقيمة العادلة للمبلغ المدفوع أو المحصل يتم الاعتراف بها مباشرة في حقوق الملكية الخاصة بملاك الشركة الأم. إذا فقدت المجموعة السيطرة على شركة تابعة، فإنها تقوم بالاتي:

- استبعاد الموجودات (بما في ذلك الشهرة) والمطلوبات للشركة التابعة.
- استبعاد القيمة الدفترية للحصص غير المسيطرة.
- استبعاد فروق تحويل العملات الأجنبية المتراكمة المسجلة في حقوق الملكية.
- إدراج القيمة العادلة للمقابل المستلم.
- إدراج القيمة العادلة لأي استثمار محقق به.
- إدراج أي فائض أو عجز في الأرباح أو الخسائر.
- إعادة تصنيف حصة الشركة الأم من البنود المسجلة سابقاً في الدخل الشامل الآخر إلى الأرباح أو الخسائر أو الأرباح المرحلة طبقاً لما يلزم لهذه البنود.

### 3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

#### 3.4. انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

تقوم المجموعة بتاريخ المركز المالي بمراجعة القيم الدفترية لموجوداتها غير المالية لتحديد ما إذا كان هناك دليل موضوعي على انخفاض قيمة هذه الموجودات. فإذا ما وجد مثل ذلك الدليل، يتم تقدير المبلغ الممكن استرداده للأصل حتى يمكن تحديد مقدار خسارة الانخفاض في القيمة (إن وجدت). وفي الحالات التي لا يمكن تحديد القيمة القابلة للاسترداد لكل أصل على حدة، تقوم المجموعة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد للوحدة المولدة للنقد التي ينتمي لها الأصل. وعندما يمكن تحديد أسس معقولة ومتسقة للتوزيع فإن موجودات المجموعة يتم توزيعها أيضا على وحدات إنتاج النقد الفردية أو بخلاف ذلك يتم توزيعها على أصغر مجموعة من وحدات إنتاج النقد التي من الممكن أن تحدد لها أسس معقولة ومتسقة للتوزيع.

إن القيمة القابلة للاسترداد هي القيمة الأعلى بين القيمة العادلة ناقصا تكلفة البيع وقيمة الاستخدام، وعند تقدير قيمة الاستخدام يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية لقيمتها الحالية باستخدام سعر خصم يعكس تقديرات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المحددة بالأصل الذي لم يتم تعديل تقديرات التدفقات النقدية المستقبلية له.

في حالة تقدير القيمة المستردة للأصل (أو وحدة توليد النقد) بأقل من القيمة الدفترية له، يتم تخفيض القيمة الدفترية للأصل (وحدة توليد النقد) إلى مقدار القيمة المستردة له. يتم إدراج خسائر الانخفاض في القيمة حالا في بيان الربح أو الخسارة و الدخل الشامل الآخر المجمع.

في حالة تم عكس خسارة انخفاض القيمة لاحقا، يتم زيادة القيمة الدفترية للأصل (وحدة توليد النقد) إلى مبلغ التقدير المعدل لقيمتها المستردة بحيث ألا تتجاوز القيمة الدفترية الزائدة تلك القيمة الدفترية التي كان سيتم تحديدها في حال إلغاء الإعراف بأي خسارة نتيجة انخفاض قيمة الأصل (وحدة توليد النقد) في السنوات السابقة. يتم عكس خسائر الانخفاض في القيمة حالا في بيان الربح أو الخسارة و الدخل الشامل الآخر المجمع.

#### 3.5. الأدوات المالية

تقوم المجموعة بتصنيف أدواتها المالية كموجودات مالية ومطلوبات مالية. يتم إدراج الموجودات المالية والمطلوبات المالية عندما تكون المجموعة طرفا في الأحكام التعاقدية لتلك الأدوات.

يتم تصنيف الأدوات المالية كمطلوبات أو حقوق ملكية طبقا لمضمون الاتفاقيات التعاقدية.

تتضمن الموجودات المالية والمطلوبات المالية المدرجة في بيان المركز المالي المجمع مدينون وأرصدة مدينة أخرى، مستحق من أطراف ذات صلة، نقد ونقد معادل، دائنون وأرصدة دائنة أخرى ومستحق إلى أطراف ذات صلة.

#### الموجودات المالية

##### التحقق والقياس المبدئي وإلغاء الاعتراف

لتحديد فئة تصنيف وقياس الموجودات المالية، يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية 9 تقييم كافة الموجودات المالية، باستثناء أدوات حقوق الملكية والمشتقات، استنادا إلى نموذج الأعمال الخاص بالمجموعة بإدارة موجودات المجموعة وكذلك خصائص التدفقات النقدية التعاقدية لتلك الأدوات مجتمعين.

تحدد المجموعة نموذج أعمالها وفق مستوى يعكس أفضل وسيلة لإدارة المجموعة لموجوداتها المالية لتحقيق أهدافها، وتحقيق التدفقات النقدية التعاقدية. وهذا سواء كان هدف المجموعة الوحيد هو تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية من الموجودات أو تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وكذلك التدفقات النقدية من بيع الموجودات معا. وإذا لم تنطبق أي من هاتين الحالتين (كأن يتم الاحتفاظ بالموجودات المالية لأغراض المتاجرة)، فإن الموجودات المالية تصنف كجزء من نموذج أعمال البيع وتُقاس بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. لا يتم تقييم نموذج أعمال المجموعة لكل أداة على حدة، ولكن على مستوى أعلى من المحفظة ككل.

يتم إثبات المشتريات والمبيعات لتلك الموجودات المالية بتاريخ المتاجرة، التاريخ الذي تتعهد فيه المجموعة بشراء أو بيع الموجودات. يتم إثبات الموجودات المالية مبدئيا بالقيمة العادلة زائد تكاليف المعاملة لكل الموجودات المالية التي لم تدرج بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر.

يتم إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية عندما تنتهي الحقوق التعاقدية في استلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية، أو عندما تحول المجموعة حقها في استلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية، وذلك في إحدى الحالتين التاليتين: (أ) إذا تم تحويل جميع المخاطر والعوائد الخاصة بملكية الموجودات المالية من قبل المجموعة، أو (ب) عندما لا يتم تحويل جميع المخاطر والعوائد للموجودات المالية أو الاحتفاظ بها، ولكن تم تحويل السيطرة على الموجودات المالية. عندما تحتفظ المجموعة بالسيطرة، فيجب عليها الاستمرار في إدراج الموجودات المالية بحدود نسبة مشاركتها فيها.

3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

3.5 الأدوات المالية (تتمة)

الموجودات المالية (تتمة)

تصنيف الموجودات المالية

يتم تصنيف الموجودات المالية في البيانات المالية المجمعة عند التحقق الميداني إلى موجودات مالية بالتكلفة المطفأة.

القياس اللاحق

موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

يتم قياس الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة عندما تستوفي كلا من الشرطين التاليين وألا يكون مصنفًا بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر:

- محتفظ به في إطار نموذج أعمال هدفه الاحتفاظ بالأصل لتحصيل تدفقات نقدية تعاقدية، و
- ينتج عن شروطه التعاقدية، في تواريخ معينة، تدفقات نقدية تعتبر فقط مدفوعات لأصل الدين وفائدة على أصل الدين القائم.

الموجودات المالية التي تم قياسها بالتكلفة المطفأة تقاس لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة العائد الفعلي المعدلة بخسائر انخفاض القيمة، إن وجدت. يتم الاعتراف بالأرباح والخسائر في بيان الربح أو الخسارة و الدخل الشامل الآخر المجمع عند إلغاء الاعتراف بالأصل أو تعديله أو انخفاض قيمته.

تتضمن الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة مدينون وأرصدة مدينة أخرى، مستحق من أطراف ذات صلة، نقد وتعادل مصنف كدوات دين بالتكلفة المطفأة.

مدينون وأرصدة مدينة أخرى

يمثل مدينون وأرصدة مدينة أخرى في مبالغ مستحقة من عملاء عن بيع بضائع خدمات منجزة ضمن النشاط الاعتيادي، ويتم الاعتراف بمدينون وأرصدة مدينة أخرى بالقيمة العادلة وتقاس فيما بعد بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل العائد الفعلي ناقصاً مخصص الانخفاض في القيمة.

إن المدينون والأرصدة المدينة أخرى التي لا يتم تصنيفها ضمن أي من البنود الواردة أعلاه تُصنف كـ "أرصدة مدينة أخرى".

نقد ونقد معادل

يتمثل النقد والنقد المعادل في النقد في الصندوق ولدى البنوك والودائع لأجل عالية السيولة والتي تستحق خلال فترة 3 شهور أو أقل من تاريخ الإيداع والقابلة للتحويل إلى مبالغ محددة من النقد والتي تتعرض لمخاطر غير مادية من حيث التغيرات في القيمة.

انخفاض قيمة الموجودات المالية

يطبق المعيار الدولي للتقارير المالية 9 نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة. ينطبق نموذج انخفاض القيمة على الموجودات المالية التي تم قياسها بالتكلفة المطفأة وموجودات العقود واستثمارات الديون بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ولكنه لا ينطبق على الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية.

تستند الخسائر الائتمانية المتوقعة إلى الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة وفقاً للعقد وكافة التدفقات النقدية التي تتوقع المجموعة استلامها، ثم يخصم العجز بنسبة تقريبية إلى معدل الفائدة الفعلي الأصلي على ذلك الأصل.

بالنسبة للمدينون وأرصدة مدينة أخرى، قامت المجموعة بتطبيق الأسلوب المبسط الخاص بالمعيار واحتماب خسائر الائتمان المتوقعة بناءً على الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى العمر الإنتاجي. وعليه، لا تقوم المجموعة بتتبع التغيرات في مخاطر الائتمان وتقوم بتقييم انخفاض القيمة على أساس مجمع. أنشأت المجموعة مصفوفة مخصصات تستند إلى السجل السابق لخسائر الائتمان الخاص بالمجموعة، ومعدلة بالعوامل المستقبلية المحددة للعملاء والبيئة الاقتصادية. يتم تقسيم الانكشافات للمخاطر على أساس الخصائص الائتمانية العامة مثل درجة مخاطر الائتمان، المنطقة الجغرافية، قطاع الأعمال، حالة التعسر وعمر العلاقة، أيهما ينطبق.

بالنسبة لأرصدة الأطراف ذات الصلة، تطبق المجموعة الأسلوب المستقبلي حيث لم يعد الاعتراف بالخسائر الائتمانية يعتمد على تحديد المجموعة في البداية لحدث خسائر الائتمان. وبدلاً من ذلك، تأخذ المجموعة في الاعتبار نطاق أكبر من المعلومات عند تقييم مخاطر الائتمان وقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة بما في ذلك الأحداث الماضية، الظروف الحالية، التوقعات المعقولة والممكن إثباتها والتي تؤثر على القدرة المتوقعة على تحصيل التدفقات النقدية المستقبلية للأداة.

3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

3.5 الأدوات المالية (تتمة)

الموجودات المالية (تتمة)

يحدد قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة عن طريق تقدير الاحتمال المرجح لخسائر الائتمان على مدى العمر المتوقع للأداة المالية. يتم خصم الخسائر الائتمانية المتوقعة للموجودات المالية والتي تم قياسها بالتكلفة المطفأة من إجمالي القيمة الدفترية للموجودات، وتحمل على بيان الربح أو الخسارة و الدخل الشامل الآخر المجموع.

إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية

تقوم المجموعة بإلغاء الاعتراف بالأصل المالي فقط عندما تنتهي الحقوق التعاقدية في التدفقات النقدية من الأصل؛ أو تقوم بتحويل الأصل المالي وجميع مخاطر ومزايا ملكية الأصل إلى منشأة أخرى. إذا لم تقم المجموعة بنقل أو الاحتفاظ بجميع مخاطر ومزايا الملكية بشكل جوهري واستمرت في السيطرة على الأصل المحول، تقوم المجموعة بالاعتراف بحصتها المحتفظ بها في الأصل والالتزامات المرتبطة به بالمبالغ التي قد يتعين عليها دفعها. إذا احتفظت المجموعة بشكل جوهري بجميع مخاطر ومنافع ملكية الأصل المالي المحول، فإن المجموعة تستمر في الاعتراف بالأصل المالي وتُعرف أيضا بالاقتراض المضمون للعائدات المستلمة.

المطلوبات المالية

يتم الاعتراف بالمبدئي لجميع المطلوبات المالية بالقيمة العادلة، وفي حالة القروض والسلفيات والدائنون تخصم تكاليف المعاملة المتعلقة بها بشكل مباشر. يتم قياس جميع المطلوبات المالية لاحقاً بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة أو بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة سعر الفائدة الفعلي.

دائنون وأرصدة دائنة أخرى

تتضمن الدائنون والأرصدة الدائنة الأخرى ذمم تجارية دائنة وأرصدة دائنة أخرى، تمثل الذمم التجارية الدائنة الالتزام لسداد قيمة بضائع أو خدمات تم شراؤها من موردين ضمن النشاط الاعتيادي للأعمال. يتم إدراج الذمم التجارية الدائنة تمثل مبدئياً بالقيمة العادلة ويتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة العائد الفعلي. يتم تصنيف الدائنون والأرصدة الدائنة الأخرى تمثل كمطلوبات متداولة إذا كان المدة يستحق خلال سنة أو أقل (أو ضمن الدورة التشغيلية الطبيعية للنشاط أيهما أطول). وبخلاف ذلك، يتم تصنيفها كمطلوبات غير متداولة.

إلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية

يتم إلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية عندما يتم إلغاء أو انتهاء الالتزام مقابل المطلوبات. عندما يتم استبدال المطلوبات المالية الحالية بأخرى من نفس المقرض بشروط مختلفة جوهرياً أو تعديل شروط المطلوبات المالية الحالية بشكل جوهري. يتم معاملة التبدل أو التغيير كإلغاء اعتراف لأصل الالتزام وإدراج التزام جديد، ويتم إدراج الفرق بين القيمة الدفترية ذات الصلة في بيان الربح أو الخسارة و الدخل الشامل الآخر المجموع.

3.6 مقاصة الموجودات والمطلوبات المالية

يتم مقاصة الموجودات والمطلوبات المالية ويتم إدراج صافي المبلغ في بيان المركز المالي المجموع فقط إذا كان هناك حق قانوني واجب النفاذ حالياً لمقاصة المبالغ المعترف بها وهناك نية للتسوية على أساس الصافي أو لتحقيق الموجودات وتسوية المطلوبات في وقت واحد.

3.7 المخصصات

تثبت المخصصات عندما يكون على المجموعة التزامات قانونية حالية أو التزامات متوقع حدوثها نتيجة لأحداث سابقة ومن المحتمل أن يتطلب ذلك تدفقات خارجية للمنافع الاقتصادية وذلك للوفاء بهذه الالتزامات ويمكن عمل تقدير موثوق به لمبلغ الالتزام. يتم مراجعة المخصصات بنهاية كل فترة بيانات مالية وتعديلها لإظهار أفضل تقدير حالي. وعندما يكون تأثير القيمة الزمنية للنقود نادياً، فيجب أن يكون المبلغ المعترف به كمخصص هو القيمة الحالية للمصاريف المتوقعة المطلوبة لتسوية الالتزام. لا يتم الاعتراف بالمخصصات للخسائر التشغيلية المستقبلية.

3.8 مخصص نهاية خدمة الموظفين

يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة بناء على فترات الخدمة المتراكمة للموظفين بتاريخ المركز المالي وفقاً لأحكام قانون العمل الكويتي للقطاع الأهلي. ويمثل هذا الالتزام غير الممول المبلغ المستحق لكل موظف في حالة إنهاء خدماته بتاريخ نهاية فترة التقرير وهو يقارب القيمة الحالية للمديونية النهائية.

3.9 تكاليف الإقراض

يتم الاعتراف بجميع تكاليف الإقراض في بيان الدخل الشامل المجموع في الفترة التي يتم تكديدها فيها.

### 3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

- 3.10. الالتزامات المحتملة**  
لا يتم إدراج المطلوبات المحتملة ضمن البيانات المالية المجمعة بل يتم الإفصاح عنها ما لم يكن هناك احتمال تحقيق تدفق خسائر اقتصادية.
- لا يتم إثبات الموجودات المحتملة ضمن البيانات المالية المجمعة لكن يتم الإفصاح عنها عند احتمال حدوث تدفقا نقديا للمنافع الاقتصادية كنتيجة لأحداث سبق وقوعها في الماضي.
- 3.11. حقوق الملكية والاحتياطات**  
يمثل رأس المال القيمة الاسمية لحصص رأس المال التي تم إصدارها.  
يمثل الاحتياطي الإجمالي مبالغ محولة من صافي الربح السنوي إلى هذا الحساب وذلك بموجب متطلبات أحكام عقد التأسيس للمجموعة وقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولانحته التنفيذية وتعديلاتها.  
تتمثل الخسائر المترتبة في ربح السنة الحالية وأرباح وخسائر من السنوات السابقة.
- 3.12. العقارات الاستثمارية**  
تتضمن العقارات الاستثمارية العقارات القائمة والعقارات قيد الإنشاء أو إعادة التطوير والمحتفظ بها لغرض اكتساب الإيجارات أو ارتفاع القيمة السوقية أو كلاهما. تدرج العقارات الاستثمارية مبدئيا بالتكلفة والتي تشمل سعر الشراء وتكاليف العمليات المرتبطة بها. لاحقاً للتسجيل المبدئي، يتم إدراج العقارات الاستثمارية بالقيمة العادلة في تاريخ نهاية الفترة المالية. يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر الناتجة من التغيرات في القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية في بيان الربح أو الخسارة المجمع في الفترة التي حدث بها التغير.  
يتم رسملة المصاريف اللاحقة إلى القيمة الدفترية للأصل فقط عندما يكون من المتوقع تدفق المنافع الاقتصادية المستقبلية الناتجة من المصاريف إلى المجموعة. وأن التكلفة يمكن قياسها بصورة موقوفة. يتم تسجيل جميع تكاليف الإصلاحات والصيانة الأخرى كمصاريف عند تكبدها. عند استبدال جزء من العقار الاستثماري، يتم إلغاء الاعتراف بالقيمة الدفترية للجزء المستبدل.  
يتم إلغاء الاعتراف بالعقارات الاستثمارية عند استبعادها (أي في تاريخ انتقال السيطرة للمشتري) أو سحبها نهائياً من الاستخدام ولا يوجد أية منافع اقتصادية مستقبلية متوقعة من الاستبعاد. ويتم احتساب الأرباح أو الخسائر الناتجة عن استبعاد أو إنهاء خدمة العقار الاستثماري في بيان الربح أو الخسارة المجمع.  
يتم التحويل إلى العقار الاستثماري فقط عند حدوث تغير في استخدام العقار يدل على نهاية شغل المالك له، أو بداية تأجيره تشغيلياً لطرف آخر، أو إتمام البناء أو التطوير. ويتم التحويل من عقار استثماري فقط عند حدوث تغير في الاستخدام يدل عليه بداية شغل المالك له، أو بداية تطويره بغرض بيعه. في حال تحول عقار مستخدم من قبل المالك إلى عقار استثماري، تقوم المجموعة بالمحاسبة عن ذلك العقار طبقاً للسياسة المحاسبية المتبعة للممتلكات والعقارات والمعدات حتى تاريخ تحول وتغيير الاستخدام.
- 3.13. عقارات محتفظ بها لغرض المتاجرة**  
يتم تصنيف العقارات التي تم اقتناؤها أو تطويرها لغرض البيع من خلال النشاط الاعتيادي وليس لغرض تأجيرها أو ارتفاع قيمتها كمعقارات محتفظ بها لغرض المتاجرة، ويتم قياسها بالتكلفة أو صافي القيمة البيعية الممكن تحقيقها أيهما أقل.  
تتضمن التكلفة حقوق أراضي الملك الحر، حقوق الأراضي المستأجرة، المبالغ المدفوعة لمقاولي البناء، تكاليف الاقتراض، تكاليف التخطيط والتصميم، تكاليف إعداد الموقع، تكاليف الاتعاب المهنية والخدمات القانونية، وضرر تحويل الملكية، وتكاليف البناء غير المباشرة والتكاليف الأخرى ذات الصلة.  
تمثل صافي القيمة البيعية الممكن تحقيقها سعر البيع المقدر من خلال النشاط الاعتيادي بناء على الأسعار السوقية كما في تاريخ البيانات المالية والمخصومة بتأثير الفترات الزمنية في حال كانت مادية، مخصوماً منها تكاليف الانجاز والمصاريف البيعية. يتم قيد العمولات غير المستردة والمدفوعة لوكلاء التسويق والمبيعات عند بيع الوحدات العقارية كمصاريف عند دفعها.  
عند الاستبعاد، يتم تحديد تكلفة العقارات المحتفظ بها لغرض المتاجرة التي يتم إدراجها في بيان الأرباح أو الخسائر المجمع بالرجوع إلى التكاليف المحددة المتكبدة على العقار المباع ونسبة من التكاليف غير المحددة المتكبدة استناداً إلى الحجم النسبي لذلك العقار. عند تخفيض قيمة العقارات المحتفظ بها لغرض المتاجرة، يتم إدراج ذلك التخفيض ضمن التكاليف التشغيلية الأخرى.

### 3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

- 3.14. حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي  
يتم احتساب حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بواقع 1% من الربح الخاص بمساهمي الشركة الأم قبل خصم حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية وحصة الزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة وبعد استبعاد حصة الشركة الأم من أرباح الشركات المساهمة الكويتية التابعة والزميلة والمحول إلى الاحتياطي الاجباري وأي خسائر متراكمة. لم يتم احتساب حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 لعدم وجود ربح يخضع لاحتساب حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي على أساسه.
- 3.15. ضريبة دعم العمالة الوطنية  
يتم احتساب ضريبة دعم العمالة الوطنية بواقع 2.5% من الربح الخاص بمساهمي الشركة الأم قبل خصم حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية وحصة الزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة و بعد استبعاد حصة الشركة الأم في أرباح الشركات الزميلة والشركات التابعة المدرجة في بورصة الكويت وكذلك حصتها في ضريبة دعم العمالة الوطنية المدفوعة من الشركات التابعة المدرجة في بورصة الكويت وتوزيعات الأرباح النقدية المستلمة من الشركات المدرجة في بورصة الكويت، وذلك طبقاً للقانون رقم 19 لسنة 2000 والقرار الوزاري رقم 24 لسنة 2006 والقواعد التنفيذية المنفذة له.
- 3.16. حصة الزكاة  
يتم احتساب الزكاة بواقع 1% من الربح الخاص بمساهمي الشركة الأم قبل خصم حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية وحصة الزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة و بعد استبعاد حصة الشركة الأم في أرباح الشركات المساهمة الكويتية الزميلة والتابعة وكذلك حصة الزكاة المدفوعة من الشركات المساهمة الكويتية التابعة وتوزيعات الأرباح النقدية المستلمة من الشركات المساهمة الكويتية، وذلك طبقاً للقانون رقم 46 لسنة 2006 والقرار الوزاري رقم 58 لسنة 2007 والقواعد التنفيذية المنفذة له.
- 3.17. العملات الأجنبية  
تقيد المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية بالدينار الكويتي وفقاً لأسعار الصرف السائدة بتاريخ هذه المعاملات. ويتم إعادة تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية بالعملات الأجنبية بتاريخ نهاية الفترة المالية إلى الدينار الكويتي وفقاً لأسعار الصرف السائدة بذلك التاريخ. أما البنود غير النقدية بالعملات الأجنبية المدرجة بالقيمة العادلة فيتم إعادة تحويلها وفقاً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة. إن البنود غير النقدية بالعملات الأجنبية المدرجة على أساس التكلفة التاريخية لا يعاد تحويلها.
- تدرج فروق التحويل الناتجة من تسويات البنود النقدية ومن إعادة تحويل البنود النقدية في بيان الأرباح أو الخسائر المجمع للفترة. أما فروق التحويل الناتجة من البنود غير النقدية كأدوات مالية والمصنفة كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر فتدرج ضمن أرباح أو خسائر التغير في القيمة العادلة. إن فروق التحويل الناتجة من البنود غير النقدية كأدوات الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر يتم إدراجها ضمن "التغيرات التراكمية في القيمة العادلة" في الدخل الشامل الآخر، بينما يتم إدراج فروق التحويل الناتجة من البنود النقدية كأدوات الدين المالية والمصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر في بيان الأرباح أو الخسائر المجمع.
- يتم تحويل الموجودات والمطلوبات للشركات التابعة الأجنبية إلى الدينار الكويتي وفقاً لأسعار الصرف السائدة بتاريخ نهاية الفترة المالية. يتم تحويل نتائج الأعمال لتلك الشركات إلى الدينار الكويتي وفقاً لأسعار صرف مساوية تقريباً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ هذه المعاملات، ويتم إدراج فروق التقييم الناتجة من التحويل مباشرة ضمن الدخل الشامل الآخر. ويتم إدراج هذه الفروق في بيان الأرباح أو الخسائر المجمع خلال الفترة التي تم استبعاد العمليات الأجنبية فيها.
- فيما يتعلق بالاستبعاد الجزئي لشركة تابعة تتضمن عمليات أجنبية دون فقدان المجموعة السيطرة على الشركة التابعة، يتم إعادة توزيع الحصص بنسبة الملكية من فروقات ترجمة العملات المترابطة على الحصص غير المسيطرة ولا يتم الاعتراف بها في بيان الأرباح أو الخسائر. بالنسبة لجميع عمليات الاستبعاد الجزئي الأخرى (مثل عمليات الاستبعاد الجزئي للشركات الزميلة أو القرينيات المشتركة التي لا تؤدي إلى خسارة المجموعة للتأثير الجوهري أو السيطرة المشتركة)، يتم إعادة تصنيف الحصص بنسبة الملكية من فروقات ترجمة العملات المترابطة إلى الأرباح أو الخسائر.
- إن الشهرة والتغير في القيمة العادلة الناتجة عن عمليات شراء شركات أجنبية يتم التعامل معها كموجودات ومطلوبات الشركات الأجنبية ويتم تحويلها بأسعار الصرف السائدة بتاريخ الإقبال.

3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

3.18. معلومات القطاع  
إن القطاع هو جزء منفصل من المجموعة يعمل في أنشطة الأعمال التي ينتج عنها اكتساب إيرادات أو تكبد مصاريف. يتم الإنصاح عن القطاعات التشغيلية على أساس التقارير الداخلية التي يتم مراجعتها من قبل متخذ القرار التشغيلي الرئيسي وهو الشخص المسؤول عن توزيع الموارد وتقييم الأداء واتخاذ القرارات الإستراتيجية حول القطاعات التشغيلية.

3.19. تحقق الإيرادات  
يتم قياس الإيرادات استناداً إلى المقابل الذي تتوقع المجموعة استحقاقه في عقد مبرم مع عميل ويستنتج المبالغ المحصلة نيابة عن الغير. تعترف المجموعة بالإيرادات عندما تقوم بنقل السيطرة على منتج أو خدمة للعميل.

تتبع المجموعة نموذج مكون من 5 خطوات:

- تحديد العقد مع العميل
- تحديد التزامات الأداء
- تحديد سعر المعاملة
- توزيع سعر المعاملة على التزامات الأداء
- الاعتراف بالإيرادات عندما / حسبما يتم استيفاء التزامات الأداء

يتم توزيع إجمالي سعر المعاملة على كل التزام من التزامات الأداء المحددة بموجب العقد على أساس أسعار البيع لكل بند. يستبعد سعر المعاملة للعقد أي مبالغ محصلة نيابة عن الغير.

يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية 15 من المنشآت ممارسة أحكام، مع الأخذ في الاعتبار كافة الحقائق والظروف ذات الصلة عند تطبيق كل خطوة من خطوات النموذج على العقود مع عملائها. كما يحدد المعيار طريقة المحاسبة عن التكاليف الإضافية للحصول على العقد والتكاليف المرتبطة مباشرة بتنفيذ العقد. كما يتطلب المعيار إفصاحات شاملة.

يتم الاعتراف بالإيرادات إما في وقت محدد أو على مدى فترة من الوقت، عندما (أو كلما) تقوم المجموعة باستيفاء التزامات الأداء عن طريق نقل البضاعة أو نادية الخدمات المتفق عليها لعملائها.

وتقوم المجموعة بنقل السيطرة على البضاعة أو الخدمات على مدى فترة من الوقت (وليس في وقت محدد) وذلك عند استيفاء أي من الضوابط التالية:

- أن يتلقى العميل بشكل فوري المنافع التي تقدمها أداء المنشأة ويستهلكها في الوقت نفسه حالما قامت المنشأة بالأداء.
- أداء المجموعة ينشئ أو يحسن الأصل (على سبيل المثال، الأعمال قيد التنفيذ) الذي يسيطر عليه العميل عند تشييد الأصل أو تحسينه.
- أداء المجموعة لا ينشئ أي أصل له استخدام بديل للمنشأة، وللمنشأة حق واجب النفاذ في الدفعات مقابل الأداء المكتمل حتى تاريخه.

تنقل السيطرة في وقت محدد إذا لم تتحقق أي من المعايير اللازمة لنقل البضاعة أو الخدمة على مدى فترة من الوقت. تأخذ المجموعة العوامل التالية في الاعتبار سواء تم تحويل السيطرة على الموجودات أم لم يتم:

- أن يكون للمجموعة حق حالي في الدفعات مقابل الأصل.
- أن يكون للعميل حق قانوني في الأصل.
- أن تقوم المجموعة بتحويل الحيازة المادية للأصل.
- أن يمتلك العميل المخاطر والمنافع المهمة لملكية الأصل.
- أن يقبل العميل الأصل.

تتمثل إيرادات المجموعة فيما يلي:

إيرادات إيجارات  
يتم الاعتراف بإيرادات الإيجارات من عقود الإيجار التشغيلية على أساس القسط الثابت على مدار مدة عقد الإيجار.

الإيرادات والمصاريف الأخرى  
يتم تحقق الإيرادات والمصاريف الأخرى على أساس مبدأ الاستحقاق.

3. السياسات المحاسبية المهمة (تتمة)

3.20 عقود التأجير

**المجموعة كمؤجر**  
تصنف عقود التأجير على أنها عقود تأجير تشغيلية إذا احتفظ المؤجر بجزء جوهري من المخاطر والعوائد المتعلقة بالملكية. تصنف جميع عقود التأجير الأخرى كعقود تأجير تمويلية. إن تحديد ما إذا كان ترتيب معين هو ترتيب تأجيري أو ترتيب يتضمن تأجير يستند إلى مضمون هذا الترتيب، ويتطلب تقييم ما إذا كان تنفيذ هذا الترتيب يعتمد على استخدام أصل معين أو موجودات محددة، أو أن الترتيب ينقل أو يمنح الحق في استخدام الأصل.

**عقد الإيجار التشغيلي**  
يتم الاعتراف بإيرادات الإيجارات من عقد الإيجار التشغيلي على أساس القسط الثابت على مدى مدة عقد الإيجار. إن التكاليف المباشرة الأولية المكتسبة عند التفاوض وإجراء الترتيبات لعقد الإيجار التشغيلي يتم إضافتها على القيمة الدفترية للأصل المؤجر ويتم الاعتراف بها على أساس القسط الثابت على مدى فترة عقد الإيجار.

**المجموعة كمستأجر**  
تقوم المجموعة بتقييم ما إذا كان العقد تأجير أو يتضمن تأجير، في تاريخ بداية العقد. تعترف المجموعة بموجودات حق الاستخدام ومطلوبات التأجير المقابلة فيما يتعلق بجميع ترتيبات التأجير التي تكون فيها الطرف المستأجر.

**عقود التأجير قصيرة الأجل وعقود تأجير الموجودات منخفضة القيمة**  
تطبق المجموعة إعفاء الاعتراف الخاص بعقود التأجير قصيرة الأجل على عقود تأجير ممتلكاتها ومعداتها (أي عقود التأجير التي تبلغ مدتها 12 شهراً أو أقل من تاريخ بداية العقد ولا تحتوي على خيار شراء). كما تطبق أيضاً إعفاء الاعتراف الخاصة بعقود تأجير موجوداتها ذات القيمة المنخفضة على عقود تأجير المعدات المكتنية التي تعتبر منخفضة القيمة. يتم الاعتراف بدفعات عقد التأجير على عقود التأجير قصيرة الأجل وعقود تأجير الموجودات ذات القيمة منخفضة كمصروف على أساس طريقة القسط الثابت خلال مدة التأجير.

4. الأحكام المحاسبية المهمة والمصادر الرئيسية للتقديرات غير المؤكدة  
عند تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة والموضحة في إيضاح 3، تقوم الإدارة باتخاذ أحكام وعمل تقديرات وافتراضات عن القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات التي لا تتوفر من مصادر أخرى. تلك التقديرات والافتراضات المصاحبة لها تستند إلى عامل الخبرة السابقة وعوامل أخرى ذات صلة، وقد تختلف النتائج الفعلية عن تلك التقديرات.

تتم مراجعة التقديرات والافتراضات الرئيسية بشكل مستمر. يتم إثبات مراجعة التقديرات المحاسبية في الفترة التي تتم فيها مراجعة التقديرات إذا كانت المراجعة تؤثر فقط على هذه الفترة، أو في فترة المراجعة أو الفترات المستقبلية إذا كانت المراجعة تؤثر على كل من الفترة الحالية والفترات المستقبلية.

**أحكام الإدارة المهمة**  
قامت الإدارة عند تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة، بأخذ الأحكام التالية، والتي تؤثر بشكل كبير على المبالغ المدرجة في البيانات المالية المجمعة:

**العمر الإنتاجي للممتلكات والمعدات**  
ترجع المجموعة العمر الإنتاجي المقدر الذي يتم بموجبه استهلاك للممتلكات والمعدات. إن إدارة المجموعة على قناعة بأن تقديرات العمر الإنتاجي لهذه الموجودات ملائمة.

**تصنيف الأدوات المالية**  
عند اقتناء الأصل المالي، تقرر المجموعة ما إذا كان من الضروري تصنيفه "بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر" أو "بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر" أو "بالتكلفة المطفأة". يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية 9 تقييم كافة الموجودات المالية - باستثناء أدوات الملكية والمشتقات - استناداً إلى نموذج أعمال المجموعة المستخدم في إدارة الموجودات وخصائص التدفقات النقدية التعاقدية للأداة. تتبع المجموعة الدليل الإرشادي للمعيار الدولي للتقارير المالية 9 حول تصنيف موجوداتها المالية كما هو مبين في إيضاح رقم 3.

**تحقق الإيرادات**  
تثبت الإيرادات عادة إلى الدرجة التي من المحتمل عندها أن تتدفق المزايا الاقتصادية إلى المجموعة والتي يمكن قياس الإيرادات عندها بشكل موثوق. إن تحديد ما إذا كانت ضوابط تحقق الإيرادات على النحو الوارد في المعيار الدولي للتقارير المالي 15 والسياسة المحاسبية للإيرادات الواردة في إيضاح 3.19 قد تمت تليتها أم لا يتطلب أحكاماً هامة.

4. الأحكام المحاسبية المهمة والمصادر الرئيسية للتقديرات غير المؤكدة (تتمة)  
أحكام الإدارة المهمة (تتمة)

عقود التأجير

- تشمل الآراء الهامة المطلوبة لتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (16)، من بين أمور أخرى ، ما يلي:
- تحديد ما إذا كان العقد (أو جزء من العقد) يتضمن عقد تأجير.
  - تحديد ما إذا كان من المؤكد بشكل معقول أن خيار التمديد أو الإنهاء سيُمارس.
  - تصنيف اتفاقيات التأجير (عندما تكون المنشأة مؤجراً).
  - تحديد ما إذا كانت المدفوعات المتغيرة ثابتة في جوهرها.
  - تحديد ما إذا كانت هناك عقود تأجير متعددة في الترتيب.
  - تحديد أسعار البيع للعناصر المؤجرة وغير المؤجرة

الحصص غير المسيطرة بنسب مادية

تعتبر إدارة المجموعة أن أي حصص غير مسيطرة بنسبة 5% أو أكثر من حقوق ملكية الشركة التابعة ذات الصلة كحصة مادية. تم عرض الإفصاحات المتعلقة بتلك الحصص غير المسيطرة في الإيضاح رقم (14).

المطلوبات المحتملة

إن المطلوبات المحتملة هي التزامات محتملة تنشأ عن أحداث ماضية يتأكد وجودها فقط بوقوع أو عدم وقوع أحداث مستقبلية لا تدخل بالكامل ضمن سيطرة إدارة المجموعة. تسجل المجموعة مخصصات للمطلوبات الطارئة عند اعتبار أن الخسارة منها محتملة وأنه يمكن قياسها بشكل موثوق فيه. عند تحديد ما إذا كان يجب إدراج هذه المخصصات والمبالغ ذات الصلة أم لا، ينبغي ممارسة أحكام مهمة صادرة عن الإدارة. تستخدم المجموعة المبادئ والمعايير المقررة في المعايير الدولية للتقارير المالية وأفضل الممارسات السائدة في القطاع الذي تعمل فيه عند اتخاذ مثل هذه الأحكام.

التقديرات غير المؤكدة

إن الافتراضات الرئيسية التي تتعلق بالمستقبل والمصادر الرئيسية الأخرى للتقديرات غير المؤكدة بتاريخ بيان المركز المالي المجمع ، والتي لها خطر جوهري يتسبب في تعديلات مادية للقيم الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية التالية قد تم شرحها فيما يلي:

انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

تقوم إدارة المجموعة بتقييم ما إذا كانت توجد أي إشارة على انخفاض قيمة الموجودات غير المالية. تتحدد القيمة القابلة للاسترداد للأصل على أساس طريقة القيمة التشغيلية للأصل. وبصفة خاصة يجب عمل تقدير من قبل الإدارة بالنسبة لتحديد مبلغ وتوقيت التدفقات النقدية المستقبلية عند تحديد مستوى المخصصات المطلوبة. إن تلك التقديرات ضرورية استناداً إلى عدة عوامل تتطلب درجات مختلفة من الحكم وظروف عدم التأكد وبالتالي فإن النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات مما ينتج عنه تغييرات على تلك المخصصات.

تقييم العقارات الاستثمارية

تقوم المجموعة بقيد عقاراتها الاستثمارية بالقيمة العادلة حيث يتم الاعتراف بالتغيرات في القيمة العادلة في بيان الأرباح أو الخسائر المجمع. يتم تحديد القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية من قبل مقيمين مختصين باستخدام أساليب ومياسات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (13).

تم استخدام طريقة أساسية لتحديد القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية:

أسعار السوق المقارنة، والتي تعتمد على تقديرات تتم من قبل مقيم عقاري مستقل عن طريق الرجوع إلى صفقات فعلية حديثة تمت بين أطراف أخرى لعقارات مشابهة من حيث الموقع والحالة مع الاستناد إلى معارف وخبرات ذلك المقيم العقاري المستقل.

تقييم العقارات المحتفظ بها لغرض المتاجرة

يتم إدراج العقارات المحتفظ بها لغرض المتاجرة بالتكلفة أو صافي القيمة البيعية الممكن تحقيقها، أيهما أقل. يتم تقييم صافي القيمة البيعية الممكن تحقيقها للعقارات المكتملة بالرجوع إلى العوامل والأسعار السائدة بالسوق كما في تاريخ البيانات المالية المجمعة، حيث يتم تحديدها من قبل المجموعة استناداً إلى معاملات مقارنة لعقارات أخرى بنفس القطاع الجغرافي وذات فئة مماثلة.

عقود التأجير

- إن العناصر الرئيسية لتقديرات عدم التأكد في تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (16) تتضمن ما يلي:
- تقدير مدة عقد التأجير.
  - تحديد سعر الخصم المناسب لمدفوعات التأجير.
  - تقييم ما إذا كان موجودات حق الاستخدام قد انخفضت قيمته

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

5. عقارات استثمارية

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
12,725,426	7,499,962	الرصيد في بداية السنة
5,036,303	575,264	التغير في القيمة العادلة
(10,261,767)	518,467	فروقات ترجمة عملات أجنبية
7,499,962	8,593,693	الرصيد في نهاية السنة

إن العقارات الاستثمارية للمجموعة تقع في الجمهورية العربية السورية.

تم التوصل الى القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية كما في 31 ديسمبر 2024، بناء على تقييم معد من قبل مقيم خارجي مستقل من ذوي الخبرة والكفاءة المهنية باستخدام أسس وأساليب التقييم المتعارف عليها.

تم تحديد القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية إستنادا على أسس التقييم -أسعار السوق المقارنة - "المستوى الثاني"، مع الأخذ بالاعتبار طبيعة استخدام هذه العقارات الاستثمارية

6. موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
1,311,496	2,073,225	أسهم أجنبية مسعرة
156,704	196,955	أسهم محلية غير مسعرة
644,594	644,594	أسهم أجنبية غير مسعرة
2,112,794	2,914,774	

إن الحركة على الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر خلال السنة هي كما يلي:

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
7,552,989	2,112,794	الرصيد في بداية السنة
(5,440,195)	801,980	التغير في القيمة العادلة
2,112,794	2,914,774	الرصيد في نهاية السنة

تم التوصل الى القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر وفقاً لأسس التقييم المبينة في إيضاح رقم (20).

7. عقارات بغرض المتاجرة

يمثل رصيد هذا البند تكلفة شراء عقارات بغرض إعادة البيع وتدار العقارات بمعرفة إحدى الشركات العقارية وتدرج صافي إيجارات تلك العقارات في بيان الربح أو الخسارة المجمع. حيث تقوم المجموعة بتقييمها في نهاية كل سنة بناء على مقيمين خارجيين مستقلين من ذوي الخبرة والكفاءة المهنية باستخدام أسس وأساليب التقييم المتعارف عليها -رسمة الدخل - "المستوى الثالث" ومع الأخذ بالاعتبار طبيعة استخدام هذه العقارات. حيث تبين عدم وجود أي إنخفاض في القيمة واجب التسجيل لهذه العقارات.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

.8. النقد و النقد المعادل	
2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
55,533	57,684
356,943	366,875
615	4,353
413,091	428,912

وديعة لأجل  
أرصدة لدى البنوك  
نقد في الصندوق

.9. رأس المال  
يتكون رأس المال بمبلغ 17,627,690 دينار كويتي المصرح به والمصدر والمدفوع بالكامل 176,276,900 سهم بقيمة اسمية 100 فلس للسهم الواحد (2023): 17,627,690 دينار كويتي المصرح به والمصدر والمدفوع بالكامل 176,276,900 سهم بقيمة اسمية 100 فلس للسهم الواحد) وجميع الأسهم نقدية.

.10. احتياطي اجباري  
وفقاً لمتطلبات قانون الشركات والنظام الأساسي للشركة الأم، يتم تحويل 10% من ربح السنة الخاص بمساهمي الشركة الأم قبل احتساب حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى الاحتياطي الإجمالي، ويجوز للشركة الأم إيقاف هذا التحويل عندما يتجاوز رصيد الاحتياطي 50% من رأس المال. إن هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع إلا في الحالات التي نص عليها القانون والنظام الأساسي للشركة الأم. لم يتم التحويل لحساب الاحتياطي الاجباري نظراً لوجود خسائر متراكمة.

.11. ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى	
2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
317,155	224,013
21,835	19,465
19,085	24,364
5,095	5,023
15,521	22,022
378,691	294,887

دائنون تجاريون  
توزيعات أرباح مستحقة  
ضريبة دعم العمالة الوطنية  
حصة الزكاة  
أرصدة دائنة أخرى

.12. أرباح / (خسائر) تحويل عملات أجنبية  
يمثل هذا البند نتائج إعادة تقييم مبالغ بالليرة السورية لإحدى الشركات التابعة في المجموعة "الشركة السورية الكويتية المحدودة"، نتيجة للتغيرات في أسعار صرف الليرة السورية مقابل العملات الأجنبية.

.13. ربحية السهم الأساسية والمخفضة العائدة لمساهمي الشركة الأم  
تم احتساب ربحية السهم على أساس قسمة صافي ربح السنة العائد إلى مساهمي الشركة الأم على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة كما يلي:

2023	2024
1,333,562	482,964
176,276,900	176,276,900
7.57	2.74

صافي ربح السنة العائد على مساهمي الشركة الأم (دينار كويتي)  
المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة والمدفوعة (سهم)  
ربحية السهم الأساسية والمخفضة العائدة لمساهمي الشركة الأم (فلس)

.14. الشركات التابعة ذات الحصص غير المسيطرة بنسب مادية للمجموعة

القيمة الدفترية للحصص غير المسيطرة		نسبة الملكية المملوكة من قبل الحصص غير المسيطرة		الأنشطة الرئيسية	بلد التأسيس	اسم الشركة التابعة شركة حدائق الناصر القابضة - ش.م.ك (قابضة)
2023	2024	2023	2024			
3,403,696	3,731,660	%39.1	%39.1	قابضة	للكويت	

14. الشركات التابعة ذات الحصص غير المسيطرة بنسب مادية للمجموعة (تتمة)

فيما يلي ملخص البيانات المالية للشركة التابعة ذات الحصص غير المسيطرة بنسب مادية للمجموعة:

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	ملخص بيان المركز المالي المجمع:
2,879,630	2,957,702	الموجودات المتداولة
5,946,251	6,633,059	الموجودات غير المتداولة
(199,630)	(110,327)	المطلوبات المتداولة
8,626,251	9,480,434	
84,848	70,025	يضاف: حقوق حصص غير مسيطرة
8,711,099	9,550,459	صافي الموجودات
5,307,403	5,818,799	صافي الموجودات الخاصة بمساهمي الشركة الأم
3,403,696	3,731,660	صافي الموجودات الخاصة بالحصص غير المسيطرة
2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	ملخص بيان الربح أو الخسارة المجمع:
445,379	878,024	الإيرادات
(20,443)	(21,629)	المصروفات
424,936	856,395	ربح السنة
258,900	521,775	ربح السنة الخاصة بمساهمي الشركة الأم
166,036	334,620	ربح السنة الخاص بالحصص غير المسيطرة

15. المعاملات مع الأطراف ذات الصلة  
تتمثل الأطراف ذات الصلة في مساهمي المجموعة الذين لهم تمثيل في مجلس الإدارة و أعضاء مجلس الإدارة و أفراد العلية و أفراد عائلاتهم المقربين و الشركات المملوكة لهم. في إطار النشاط الاعتيادي و بموافقة إدارة المجموعة، تمت المعاملات مع تلك الأطراف خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024. فيما يلي بيان بالمعاملات و الأرصدة الهامة مع الأطراف ذات الصلة:

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	الأرصدة في بيان المركز المالي المجمع
4,758	5,652	مزاياء الإدارة العليا
2023	2024	المعاملات في بيان الربح أو الخسارة المجمع
31,800	34,200	مزاياء الإدارة العليا

تخضع هذه المعاملات مع الأطراف ذات الصلة إلى موافقة الجمعية العامة لمساهمي الشركة الأم.

16. معلومات القطاع  
قامت الإدارة بتحديد القطاعات التشغيلية بناءً على التقارير التي يتم تقديمها إلى مجلس الإدارة لغرض إتخاذ القرارات الإستراتيجية.

فيما يلي ملخص عن نشاط كل قطاع من قطاعات المجموعة المطلوب التقرير عنه:  
- الاستثمار: يتضمن أنشطة المجموعة الخاصة بالتجارة في الأوراق المالية و الاستثمار.  
- العقارات: يتضمن التجارة في العقارات و تطويرها و إدارتها.

16. معلومات القطاع (تتمة)

2024			
الإجمالي	العقارات	الاستثمار	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
977,733	834,280	143,453	إيرادات القطاع
(146,957)	(23,965)	(122,992)	مصروفات القطاع
830,776	810,315	20,461	نتائج القطاع
15,997,072	13,024,614	2,972,458	موجودات القطاع
307,501	10,094	297,407	مطلوبات القطاع
2023			
الإجمالي	العقارات	الاستثمار	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
5,334,996	5,332,788	2,208	إيرادات القطاع
(4,599,098)	(44,107)	(4,554,991)	مصروفات القطاع
735,898	5,288,681	(4,552,783)	نتائج القطاع
14,076,918	11,908,591	2,168,327	موجودات القطاع
397,915	6,464	391,451	مطلوبات القطاع

فيما يلي التوزيع الجغرافي للموجودات والمطلوبات:

2024			
الإجمالي	سوريا	الكويت	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
15,997,072	11,272,920	4,724,152	الموجودات
307,501	47	307,454	المطلوبات
2023			
الإجمالي	سوريا	الكويت	
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	
14,076,918	9,416,317	4,660,601	الموجودات
397,915	93	397,822	المطلوبات

17. التطورات في الجمهورية العربية السورية

بلغت موجودات المجموعة الواقعة في الجمهورية العربية السورية 11,272,920 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2024 بما يمثل 70% تقريباً من إجمالي موجودات المجموعة (9,416,317 دينار كويتي كما في 31 ديسمبر 2023 بما يمثل 67% تقريباً من إجمالي موجودات المجموعة).

قدرت إدارة المجموعة أن الأحداث الاقتصادية والسياسية المستقبلية من المستبعد أن يكون لها تأثير هام على القيم الدفترية لتلك الموجودات باستثناء الأثر الحالي، أخذاً في الاعتبار أن تلك الموجودات قد تم تسجيلها تقريباً بالقيمة العادلة والتي تعكس أثر الظروف الراهنة. بالإضافة إلى ذلك، ليست هناك قيود على التصرف في هذه الموجودات.

كما ترى إدارة المجموعة أن تطبيق معيار المحاسبة الدولي رقم 29 "التقارير المالية في الاقتصادات ذات التضخم الجامح" ليس له أثر مادي على البيانات المالية للشركات التابعة بالجمهورية العربية السورية أخذاً في الاعتبار ما تقدم، وأن غالبية الموجودات طويلة الأجل قد تم تحويلها وتسجيلها في هذه الشركات بما يعكس أثر التغيرات في أسعار العملة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة  
للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

18. الجمعية العامة لمساهمين الشركة الأم  
كما في تاريخ 21 مايو 2024، انعقدت الجمعية العامة العادية لمساهمي الشركة الأم حيث تمت الموافقة على البيانات المالية المجمعة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023. والموافقة على توصية مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح و بعدم صرف مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

كما في تاريخ 11 مايو 2023، انعقدت الجمعية العامة العادية لمساهمي الشركة الأم حيث تمت الموافقة على البيانات المالية المجمعة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2022. والموافقة على توصية مجلس الإدارة بعدم توزيع أرباح و بعدم صرف مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2022.

19. المخاطر المالية

المخاطر المالية

تمثل المخاطر جزءاً رئيسياً في أنشطة المجموعة لكن هذه المخاطر تُدار بطريقة التحديد والقياس والمراقبة المستمرة وفقاً لقيود المخاطر والضوابط الأخرى. إن هذه الطريقة في إدارة المخاطر ذات أهمية كبيرة لاستمرار المجموعة في تحقيق الأرباح ويتحمل كل فرد بالمجموعة مسؤولية التعرض للمخاطر فيما يتعلق بالمسؤوليات المنوطة به.

تعد مخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر السوق هي المخاطر الرئيسية التي تنشأ من الأدوات المالية للمجموعة. تنقسم مخاطر السوق إلى مخاطر العملة الأجنبية ومخاطر معدل الربح ومخاطر سعر حقوق الملكية. لم يتم إجراء أي تغيير على أهداف وسياسات إدارة المخاطر خلال السنوات المنتهية في 31 ديسمبر 2024 و 31 ديسمبر 2023.

إن إدارة المجموعة هي المسؤولة الرئيسية عن وضع السياسات والامتثال لإدارة المخاطر.

فئات الأدوات المالية

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
		الموجودات المالية
		موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الأخر
2,112,794	2,914,774	ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى
100,321	108,943	النقد و النقد المعادل
413,091	428,912	
		المطلوبات المالية
378,691	294,887	ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى

تراجع إدارة المجموعة وتوافق على سياسات إدارة هذه المخاطر الملخصة أدناه:

المخاطر الائتمانية

المخاطر الائتمانية هي مخاطر أن يفشل طرف مقابل في الوفاء بالتزاماته بموجب أداة مالية مما يؤدي إلى خسارة مالية.

إن المجموعة لديها سياسات وإجراءات مطبقة للحد من حجم التعرض للمخاطر الائتمانية لأي طرف آخر وللمراقبة تحصيل الأرصدة المدينة بانتظام. تحد المجموعة من مخاطر ائتمانها فيما يتعلق بأرصدة لدى البنوك من خلال التعامل فقط مع بنوك جيدة السمعة، بالإضافة إلى ذلك، تتم مراقبة الأرصدة المدينة على أساس مستمر. وبناءً على ذلك، فإن تعرض المجموعة للديون المعدومة يعتبر غير جوهري.

الحد الأقصى للتعرض للمخاطر الائتمانية

إن تعرض المجموعة للمخاطر الائتمانية من الموجودات المالية ينتج من عجز الطرف المقابل. حيث إن الأدوات المالية يتم تسجيلها بالقيمة العادلة، فهي تمثل أقصى انكشاف حالي للمخاطر الائتمانية ولكن ليس الحد الأقصى للانكشاف للمخاطر والذي قد يظهر في المستقبل نتيجة التغيرات في القيمة. كان أقصى تعرض لمخاطر الائتمان هو القيمة الدفترية للموجودات المالية المبينة في بيان المركز المالي المجموع.

مخاطر انخفاض قيمة الموجودات المالية

تتضمن الموجودات المالية المعرضة لانخفاض في القيمة "أرصدة لدى البنوك" و "ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى".

19. المخاطر المالية (تتمة)

ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى  
تقوم المجموعة بتطبيق نهج مبسط يتوافق مع المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9) لقياس خسائر الائتمان المتوقعة من خلال استخدام مخصص خسائر الائتمان المتوقعة على مدار فترة خسائر الائتمان المتوقعة لكافة الذمم والأرصدة المدينة الأخرى.

يتم تجميع الذمم المدينة والأرصدة المدينة الأخرى بناء على خصائص مخاطر الائتمان المتبادل وتواريخ استحقاقها لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. وبالتالي، ترى إدارة المجموعة أن معدلات خسائر الائتمان المتوقعة للذمم المدينة والأرصدة المدينة الأخرى تمثل تقريب معقول للنتائج الفعلية لتعثر العملاء في الفترات اللاحقة.

يتم شطب المدينون عندما لا يكون هناك توقع معقول لاستردادها. وتشتمل المؤشرات على عدم وجود توقع معقول للتعافي، من بين أمور أخرى، كمثل على ذلك فشل العميل في الاشتراك في خطة سداد مع المجموعة، وعدم تقديم مدفوعات تعاقدية لفترة تجاوزت 365 يوماً.

تواصل المجموعة استخدام كلا التعبيرين في فترة التأخير واحتمالية التعثر كمؤشر على الزيادة الكبيرة في مخاطر الائتمان. كما قامت المجموعة بمراجعة المنهجيات والافتراضات المستخدمة مع الأخذ في الاعتبار إدراج المعلومات المستقبلية.

في حين أن الأرصدة المدينة الأخرى والمستحق من أطراف ذات صلة يخضعون أيضاً لمتطلبات خسائر الائتمان الواردة في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)، إلا أن خسارة انخفاض القيمة ليست جوهرية.

ودائع لأجل وأرصدة لدى البنوك  
كذلك تخضع ودائع لأجل وأرصدة لدى البنوك لمتطلبات خسائر الائتمان الواردة في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)، حيث أن الأرصدة لدى البنوك مودعة لدى مؤسسات مالية ذات تصنيف ائتماني عالي. بناءً عليه، ترى إدارة المجموعة أن خسارة الانخفاض في قيمة الأرصدة لدى البنوك غير جوهرية.

تمثل القيم الدفترية للموجودات المالية أقصى تعرض للمخاطر الائتمانية. إن أقصى صافي تعرض للمخاطر الائتمانية لفئات الموجودات بتاريخ التقارير المالية هو كما يلي:

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
100,321	108,943	ذمم مدينة وأرصدة مدينة أخرى
412,476	424,559	ودائع لأجل وأرصدة لدى البنوك
512,797	533,502	

مخاطر السيولة

تنتج مخاطر السيولة عن عدم مقدرة المجموعة على توفير الأموال اللازمة لسداد التزاماتها المتعلقة بالأدوات المالية. وإدارة هذه المخاطر تقوم المجموعة بتقييم المقدرة المالية لعملائها بشكل دوري، وتستثمر في الاستثمارات القابلة للتسييل السريع مع تخطيط وإدارة التدفقات النقدية المتوقعة للمجموعة من خلال الاحتفاظ باحتياطات نقدية مناسبة وخطوط ائتمان بنكية سارية ومتاحة ومقابلة استحقاقات الموجودات والمطلوبات المالية.

كما في 31 ديسمبر 2024 و2023، لم تكن القيمة الدفترية لمطلوبات المجموعة التي لها تاريخ استحقاق أقل من 12 شهراً مختلفة بشكل مادي عن أرقامها التعاقدية غير المخصومة.

جدول الاستحقاق الخاص بالمطلوبات المالية

2024		
المجموع	من 3 إلى 12 شهر	
دينار كويتي	دينار كويتي	
294,887	294,887	ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى
294,887	294,887	

19. المخاطر المالية (تتمة)

مخاطر السيولة (تتمة)

2023		
المجموع	من 3 إلى 12 شهر	
دينار كويتي	دينار كويتي	
378,691	378,691	ذمم دائنة وأرصدة دائنة أخرى
378,691	378,691	

مخاطر السوق

إن مخاطر السوق هي مخاطر تأثير تغير أسعار السوق مثل تغير سعر العملة الأجنبية ومعدل الربح وأسعار حقوق الملكية على إيرادات المجموعة أو قيمة ممتلكاتها من الأدوات المالية. تهدف إدارة مخاطر السوق إلى إدارة ومراقبة الانكشاف لمخاطر السوق في إطار الحدود المقبولة مع تعظيم العائد في الوقت نفسه.

(i) مخاطر العملة الأجنبية

إن مخاطر العملات الأجنبية هي مخاطر تغير القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية نتيجة لتقلبات أسعار صرف العملات الأجنبية. تتعرض المجموعة لمخاطر العملة الأجنبية والنتيجة عن المعاملات التي تتم بعملات غير الدينار الكويتي. ويمكن للمجموعة تخفيض خطر تعرضها لتقلبات أسعار صرف العملات الأجنبية من خلال استخدامها لمشتقات الأدوات المالية. وتحرص المجموعة على إبقاء صافي التعرض لمخاطر العملة الأجنبية في مستوى معقول، وذلك من خلال التعامل بعملات لا تتقلب بشكل جوهري مقابل الدينار الكويتي.

(ii) مخاطر معدل الربح

تنشأ مخاطر معدل الأرباح من احتمال تأثير التغيرات في معدلات الأرباح على التدفقات النقدية المستقبلية أو القيمة العادلة للأدوات المالية. إن المجموعة غير معرضة لتلك المخاطر كما في تاريخ البيانات المالية المجمعة؛ حيث لا يوجد لديها موجودات أو مطلوبات تحمل فائدة متغيرة.

(iii) مخاطر سعر حقوق الملكية

إن مخاطر أسعار أدوات الملكية هي مخاطر انخفاض القيمة العادلة لأدوات الملكية كنتيجة لتغيرات مستوى مؤشرات أدوات الملكية وقيمة الأسهم بشكل منفرد. لإدارة هذه المخاطر، تقوم المجموعة بتنويع القطاعات المستثمر فيها بمحفظتها الاستثمارية، ومراقبتها بشكل مستمر.

يوضح البيان التالي حساسية التغير المعقول في مؤشرات الملكية كنتيجة لتغيرات في القيمة العادلة لأدوات الملكية التي يوجد لدى المجموعة تعرض مؤثر لها كما في تاريخ البيانات المالية المجمعة:

2024		
الأثر على بيان الدخل	التغير في سعر	الوصف
الشامل الآخر المجمع	أدوات الملكية	
(دينار كويتي)	% +	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الآخر الإجمالي
145,739	5%	
145,739		
2023		
الأثر على بيان الدخل	التغير في سعر	الوصف
الشامل الآخر المجمع	أدوات الملكية	
(دينار كويتي)	% +	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الآخر الإجمالي
105,640	5%	
105,640		

20. قياس القيمة العادلة

تقوم المجموعة بقياس الموجودات المالية كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الآخر في تاريخ نهاية الفترة المالية.

تمثل القيمة العادلة المبلغ الممكن إستلامه من بيع الأصل أو الممكن دفعه لسداد الإلتزام من خلال عملية تجارية بحتة بين أطراف السوق كما في تاريخ القياس. يعتمد قياس القيمة العادلة على فرضية إتمام عملية بيع الأصل أو سداد الإلتزام بأحدى الطرق التالية:

- من خلال السوق الرئيسي للأصل أو الإلتزام.
  - من خلال أكثر الأسواق ربحية للأصل أو الإلتزام في حال عدم وجود سوق رئيسي.
- يتم تصنيف جميع الموجودات والمطلوبات التي يتم قياسها أو الإفصاح عنها بالقيمة العادلة في البيانات المالية المجمعة من خلال مستوى قياس متصلس إستنادا إلى أقل مستوى مدخلات جوهري نسبة إلى قياس القيمة العادلة ككل كما يلي:
- المستوى الأول: ويشمل أسعار السوق النشط المعلن (غير المعدلة) للموجودات والمطلوبات المتماثلة.
  - المستوى الثاني: ويشمل أسس التقييم التي يكون فيها أقل مستوى مدخلات جوهري نسبة إلى قياس القيمة العادلة متاحا إما بشكل مباشر أو غير مباشر.
  - المستوى الثالث: ويشمل أسس التقييم التي يكون فيها أقل مستوى مدخلات جوهري نسبة إلى قياس القيمة العادلة غير متاح.

يبين الجدول التالي تحليل البنود المسجلة بالقيمة العادلة طبقاً لمستوى القياس المتسلسل للقيمة العادلة:

أساليب التقييم والمدخلات الرئيسية	مستوى القيمة العادلة	القيمة العادلة كما في		
		2023	2024	
				موجودات مالية
				موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل الشامل الآخر:
سعر الإغلاق	الأول	1,311,496	2,073,225	أسهم أجنبية مسعرة
أسعار السوق المقارنة التدفقات النقدية	الثاني	156,704	196,955	أسهم محلية غير مسعرة
المخصومة	الثالث	550,642	550,642	أسهم أجنبية غير مسعرة
القيمة الدفترية المعدلة	الثالث	93,952	93,952	أسهم أجنبية غير مسعرة الإجمالي
		<u>2,112,794</u>	<u>2,914,774</u>	
				موجودات غير مالية
أسعار السوق المقارنة	الثاني	7,499,962	8,593,693	عقارات استثمارية

التسوية لتحديد القيمة العادلة للمستوى الثالث:

2023	2024	
دينار كويتي	دينار كويتي	
648,302	644,594	الرصيد في بداية السنة
(3,708)	-	التغير في القيمة العادلة
<u>644,594</u>	<u>644,594</u>	الرصيد في نهاية السنة



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

**خامساً : تقرير الجزاءات والمخالفات للسنة المالية المنتهية  
في 2024/12/31.**



تقرير المخالفات والجزاءات التي رصدتها الجهات الرقابية عن السنة  
المالية المنتهية 31 ديسمبر 2024

أولاً: المخالفات والجزاءات المرصودة من قبل هيئة أسواق المال خلال السنة المالية  
المنتهية في 31 ديسمبر 2024:

- نتائج التفتيش الميداني الذي تم إجراؤه على الشركة الكويتية الإماراتية القابضة  
(عامة) خلال الفترة من 2024/11/24 وحتى 2024/12/12

قامت إدارة الرقابة الميدانية بهيئة أسواق المال من خلال فريق التفتيش الميداني التابع  
لها بإجراء تفتيش ميداني على الشركة الكويتية الإماراتية القابضة خلال الفترة من  
2024/11/24 وحتى 2024/12/12.

شمل التفتيش الميداني التحقق من مدى التزام الشركة باللائحة التنفيذية للقانون رقم  
(6) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية  
وتعديلاتهما (الكتاب العاشر – الإفصاح والشفافية) والذي أسفر عن 6 ملاحظات  
جاءت كالتالي:

- عدم الالتزام بالبند رقم (4) من المادة (1-2-3).
- عدم الالتزام بالبند رقم (5/ ج) من المادة (1-2-3).
- عدم الالتزام بالبند رقم (2) من المادة (1-5-3).
- عدم الالتزام بالبند رقم (3) من المادة رقم (1-1-4).
- عدم الالتزام بالمادة رقم (1-2-4).
- عدم الالتزام بالمادة رقم (1-7-4).
- عدم الالتزام بالمادة رقم (2-7-4).



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة،  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

كما أسفر التقرير عن الملاحظة التالية في الكتاب الخامس عشر (حوكمة الشركات):

- عدم الالتزام بالبند رقم (6) من المادة رقم (2 - 5).

تم أخذ العلم بما جاء بالملاحظات الواردة في تقرير فريق التفتيش، وتم العمل على تصويب هذه الملاحظات وتلافيها.

وقد أحيطت الشركة علماً بضرورة تلافي ارتكاب الملاحظات المذكورة وعدم تكرارها مستقبلاً، هذا ولم يتم توقيع أي جزاءات أو عقوبات - مالية وغير مالية - على الشركة إثر ذلك وفقاً للكتاب الوارد من هيئة أسواق المال بتاريخ 2025/1/27.

ثانياً: المخالفات والجزاءات المرصودة من قبل وزارة التجارة والصناعة خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31:

• لم يتم رصد أي مخالفات أو جزاءات على الشركة الكويتية الإماراتية القابضة من قبل وزارة التجارة والصناعة خلال السنة المالية المنتهية في 2024/12/31.

عبدالعزیز محمود الهدود

رئيس مجلس الإدارة



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

سادساً: تقرير التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات الصلة خلال  
السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024.



الكويتية الإماراتية القابضة (شركة قابضة عامة)  
Kuwait Emirate Holding (Public Holding Co.)

## الشركة الكويتية الإماراتية القابضة

### تقرير التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات الصلة

خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024

إلى السادة المساهمين الأفاضل ،،،

نقدم لكم تقرير التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات الصلة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

### مقدمة :

تمثل الأطراف ذات الصلة في مساهمي المجموعة الذين لهم تمثيل في مجلس الإدارة وأعضاء مجلس الإدارة وأفراد الإدارة العليا وأفراد عائلاتهم المقربين والشركات التابعة والشقيقة التي تساهم بها الشركة.

وبناءً على قرار الجمعية العامة العادية للشركة بتاريخ 21 مايو 2024 بالموافقة على التعامل مع الأطراف ذات الصلة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 فقد تمت خلال السنة تعاملات مع الأطراف ذات الصلة وذلك ضمن النشاط الاعتيادي ، ونستعرض فيما يلي بيان بتلك التعاملات.

### التعاملات مع الأطراف ذات الصلة خلال عام 2024 :-

#### أولاً :- شركة حدائق الناصر القابضة (شركة تابعة مملوكة بنسبة 60,9%)

خلال عام 2024 ، قامت شركة حدائق الناصر القابضة بسداد جزء من المبالغ المستحقة عليها للشركة الكويتية الإماراتية القابضة. وقد بلغت قيمة المبالغ المسددة 93,142 د.ك. وسيتم العمل على تسوية المبالغ المستحقة المتبقية في الفترات اللاحقة.

وتدخل هذه التعاملات ضمن النشاط الاعتيادي للشركة.



ثانياً: - شركة كيوان العقارية (شركة تابعة مملوكة بنسبة 50%)

نظراً لعدم توفر السيولة في شركة كيوان العقارية ، فقد قامت الشركة الكويتية الإماراتية القابضة خلال عام 2024 بسداد مبلغ 1,250 د.ك. نيابة عن شركة كيوان العقارية وذلك نظير مصاريف إداريه وعموميه . وسيتم العمل على تسوية المبالغ المستحقة في الفترات اللاحقه فور توفر السيولة لدى شركة كيوان العقارية .

وتدخل هذه التعاملات ضمن النشاط الاعتيادي للشركة.

ثالثاً: - أفراد الإدارة التنفيذية

لا يوجد أية تعاملات تمت خلال العام مع أفراد الإدارة التنفيذية باستثناء الأجور والرواتب المسددة خلال العام.

خامساً: - أعضاء مجلس الإدارة

لا يوجد خلال العام أية تعاملات تمت مع أعضاء مجلس الإدارة.

التعاملات المتوقعة خلال عام 2025 :

- من المتوقع أن يكون هناك تعاملات اعتيادية متمثلة بتسوية المبالغ المستحقة على الشركات التابعة.  
ونرفع الأمر للمساهمين للموافقة على التعامل مع الأطراف ذات الصلة خلال عام 2025.

عبدالعزیز الجھود  
رئيس مجلس الإدارة



الكويتية الإماراتية القابضة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

سابعاً : عدم توزيع أرباح نقدية على المساهمين عن السنة  
المالية المنتهية في 2024/12/31.



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

ثامناً : عدم توزيع مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة  
المالية المنتهية في 2024/12/31.



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

تاسعاً: إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن أي مسئولية  
ناتجة عن قيامهم بواجباتهم القانونية خلال السنة  
المالية المنتهية في 2024/12/31.



الكويتية الإماراتية القابضة شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (Public Holding Co.)

عاشراً: إعادة تعيين مكتب نظر وشركاه - نكسيا مدقق  
الحسابات عن السنة المالية المنتهية في  
2025/12/31 وتكليف مجلس الإدارة بتحديد أتعابه.



الكويتية الإماراتية القابضة، شركة قابضة عامة  
Kuwait Emirates Holding (public Holding Co.)

حادي عشر: استقالة أعضاء مجلس الإدارة الحالي والذي  
تنتهي مدته بتاريخ 22 مايو 2025.



## ثاني عشر: انتخاب أعضاء مجلس إدارة جديد عن فترة الثلاث سنوات 2025 – 2027 والتالي أسماؤهم:

م	اسم المرشح	صفة الترشيح
1	عبدالعزیز محمود عبدالواحد الهدود	غير تنفيذي
2	نواف عبدالله محمود الرفاعي	غير تنفيذي
3	شركة السالم المحدودة ويمثلها السيد/ أحمد محمد منصور البيبة	غير تنفيذي
4	شركة أم القيوين ويمثلها السيد/ فهد عبدالرحمن المخيزيم	غير تنفيذي
5	سعود بن ناصر بن راشد بن عبدالعزيز المعلا	مستقل
6	محمد سالم عبدالله سالم الحوسني	مستقل